



GÖTEBORGS UNIVERSITET

Avdelningen för studentfrågor

Protokoll 7

Kursportalen, Förvaltningsgruppen

Sammanträdesdatum: 2004-01-28

Närvarande

Lars Hansen
Helena Ryn
Kristinn Johannesson
Claes Martinsson
Ingegerd Sigfridsson
Britt-Marie Broman
Birgitte Fogh

Ulf Dalnäs
Maria Oskarsson
John Hultberg
Birgitta Ahlden
Marie Adamsson
Helén Nilsson

1. Justeringsperson

Helena Ryn

2. Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistans fastställdes med följande justering: Pedagogiska plattformar diskuteras i samband med punkten 7 Koppling till andra system.

3. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.

4. Rapportering

4a. *Personal*

Under våren 2004 arbetar Lars 50 % med Kursportalen. Under samma tid arbetar Ingegerd 40 % med Kursportalen, p g a tjänstledighet.

4b. *Kontaktpersoner*

Lars tar kontakt med alla kontaktpersoner. Avsikten är att få kontakt med alla, fråga hur respektive institution arbetar med KP samt uppdatera listan över kontaktpersoner. Samtidigt ber han kontaktpersonerna se över informationen om programmen i KP. Där ligger just nu program som egentligen är nedlagda.

4c. *GLAD-projektet*

Lars rapporterade från senaste förvaltningsmötet med GLAD-projektet. Framför allt diskuterades vad e-postsystemet ska göra.

4d. *Styrgruppen*

Styrgruppen ska träffas den 3/2, då bland annat mål med Kursportalen kommer att behandlas.

4e. *Senaste leveransen*

Lägesrapportering från leveransen november 2003 ventilerades. Inga större problem har upptäckts. Det finns ett litet problem i samband med schemamodulen, som kommer att åtgärdas i och med april-leveransen.

5. Genomgång och beslut av ärenden

5a. *Ingångssidan på webben*

Detta ärende har diskuterats på tidigare förvaltningsgruppsmöten. Beslöts att ny ingångssida ska utvecklas, där man ska kunna söka på antingen ämne, institution eller program. Ingångssidan ska även ha "bra-att-veta"-information som rör Kursportalen.

5b. *Ärendelistan*

Ärende nr 1, grupphantering.

Ärende nr 4, hemsida för program.

Ärende nr 1 och nr 4 diskuterades parallellt. Ett förslag förelåg från Maria, Lars samt Birgitta Jännebring, statsvetenskap. Krav som framkom under mötet:

- programansvarig ska kunna lägga in kurser som är knutna till andra institutioner på programhemsidan

- kunna nå ut med information till alla programstudenter

- ha samma upplägg på programhemsidan som finns för kurserna.

Det diskuterades huruvida ordet termin eller annat/andra begrepp ska användas för att göra det hela överskådligt.

Beslöts att vidarutveckla hemsida för program enligt förslag samt grupphantering enligt förslagets punkt 3, båda med leverans i april. Beredningsgruppen åtar sig att utarbeta ett mer detaljerat förslag till mötet den 18/2. Reservation från Marie angående grupphantering, då hon anser det är viktigt att vi ser över vilka grupphanteringsmöjligheter som finns i andra liknande system, såsom Platon och Ping-Pong.

Ärende nr 3 avslogs, löses med grupphanteringen.

Ärende nr 102 avslogs, löses med grupphanteringen.

Ärende nr 139 ska diskuteras tillsammans med Ladok. Ärendet är angeläget.

Ärende nr 6 beslöts utredas vidare.

Ärende nr 31, Lars tar kontakt med IPD för att få mer information kring ärendet.

Kan det lösas i och med grupphanteringen?

Ärende nr 32 ansågs viktigt och ska utredas. Enligt Claes fanns denna funktionalitet i den första versionen av Kursportalen.

Ärende nr 123 avslogs.

Ärende nr 212, viruskontroll, kommer med i aprilleveransen.

Ärende nr 216 utvecklas, leverans april.

Ärende nr 217 utvecklas, leverans april.

Ärende nr 220 är redan åtgärdad och levererad.

Ärende nr 221 utvecklas, leverans april.

Ärende nr 222 utvecklas, leverans april.

Ärende nr 223 utvecklas, leverans april.

Ärende nr 224 utvecklas, leverans april.

Ärende nr 225 utvecklas, leverans april.

5c. *"Filmsvisning"*

Claes har gjort en instruktionsfilm för studenter om Studentkontot och Kursportalen. Förvaltningsgruppen ansåg att det var en bra instruktionsfilm. Beslöts att gå vidare med "filmprojektet". För mer lättöverskådlighet föreslogs att filmen delas upp i tre delar. Eftersom filmen även berör Studentkonto är det viktigt att Maxi Lubian på IT-avdelning får se filmen. Ingegerd och Lars kontaktar Maxi Lubian. Lars tar kontakt med Medieproduktion på avd för konferens och service för eventuellt samarbete med vidareutveckling av "filmen". De av förvaltningsgruppen som vill ha "filmen" i befintligt skick mailar Claes så skickar han en CD.

6 Utbildning/information

6a. Användarforum

Lars föreslog att nästa användarforum i första hand ska vända sig till kontaktansvariga. Det påpekades att kontaktansvarig inte behöver vara den drivande personen på en institution, då kontaktansvarig kan vara en sekreterare och han/hon kan ha svårt att få gehör för nya idéer utifrån den position på institutionen han/hon har. Ett användarforum behöver även vända sig till andra kursportalsanvändare på institutionen.

7. Koppling till andra system

Diskuterades. Den översiktliga frågan är ”Hur långt ska Kursportalen utvecklas?” Som förvaltningsgruppen ser det finns det två alternativ: a) att KP egentutvecklas till en bra portal för utbildning/distansutbildning vid GU, b) att GU köper in ett annat/andra system. Möjlighet kan även finnas att köpa enbart vissa moduler i andra system för att koppla till Kursportalen. I den sista varianten blir KP i så fall anslagstavlan som länkar vidare till andra system.

Riktlinjer och beslut för hur Kursportalens ska utvecklas måste tas snarast. Det betonades att det är viktigt att det finns ett enhetligt Kursportalssystem för hela GU, i dagsläget är det flera olika system som florerar.

8. Planering

Tidsplaneringen för nästa leverans presenterades. Beslut i enlighet med förslaget.

Den nya leveransen ska vara utvecklad till 19/3, då den finns i testmiljön.

Testperiod 22/3-2/4 (v 13-14)

Rättningar sker under v 15

Finns ute i drift 14/4

Vid protokollet

Ingegerd Sigfridsson
systemansvarig

Justeras

Helena Ryn

Lars Hansen
ordförande