



GÖTEBORGS
UNIVERSITET

Upphandlingsplan 2005

– rapport om inköp och upphandling
vid Göteborgs universitet

Upphandlingsenheten
Fastighetsavdelningen

Upphandlingsplan 2005

– rapport om inköp och upphandling
vid Göteborgs universitet

Upphandlingsenheten
Fastighetsavdelningen

Förord

Syftet med föreliggande upphandlingsplan är att erbjuda underlag för universitetsledningens beslut kring strategiska målsättningar och övergripande planering av universitetets samordnade upphandlingsverksamhet under de närmast kommande åren.

Upphandlingsverksamheten inom Göteborgs universitet omfattar idag både upphandlingsenheten och de upphandlingsgrupper där personer från samtliga fakulteter bidrar med tid, kompetens och engagemang. I några upphandlingsgrupper ingår även representanter från universitet och högskolor i Västsverige.

Upphandlingsplanen skall ge de personer som deltar i upphandlingsgrupperna och deras chefer ett bättre underlag för planering avseende det egna och/eller medarbetarens arbete, då olika upphandlingsprojekt periodvis kan ta ganska mycket tid i anspråk.

Rapporten och dess ingående bilagor fungerar dessutom som styrdokument för upphandlingsenhetens planering på kort och medellång sikt.

Målsättningen med rapporten är att synliggöra den samordnade upphandlingsverksamhetens strategiska betydelse för en god totalekonomi inom universitetet. Rapporten poängterar samtidigt upphandlingens funktion som möjligt styrinstrument för universitetsledningen i dess arbete med perspektiven etik, jämlikhet, jämställdhet, med kvalitetsarbete, och inom det strategiska området miljö och hållbar utveckling samt med säkerhet och logistik.

Upphandlingsenheten i maj 2005

Produktion
Skrivkraft

Foto
Göran Olofsson Göteborgs universitet

2005

Innehåll

Inledning	9
Totala inköp	13
Upphandlingsområden:	
Konsulter och tjänster	21
Datorer och IT-tjänster	25
Resor och transporter	27
Laboratorieförbrukning	31
Kontorsmaskiner och kontorsmaterial	33
Apparater	37
Lokaler och möbler	41
Böcker och tidskrifter	45
Företagshälsovård och personal	47
Trycksaker, reklam och PR	51
Energiförbrukning	53
Posthantering	55
Telefoni	57
Konstnärligt material	59
Livsmedel	63
Lokalvård och avfallshantering	67
Bevakning	69
Bilaga:	
Ramavtalsupphandlingar per produktgrupp	I-III
Inköpsdata per fakultet och upphandlingsområde	IV-XX
Planeringsöversikt	XXI-XXVI

Avsnitten har placerats i ordning efter total inköpsvolym 2004 med det volymmässigt största området först och det minsta sist i rapporten.

Rapporten presenterar upphandlingsverksamhetens redan uppnådda arbetsresultat inom respektive upphandlingsområde under rubrikerna: historik och nuläge. Men rapporten blickar även framåt, tar upp för verksamhetsplaneringen kritiska tidpunkter och belyser strategiskt viktiga frågeställningar under rubriken: planering och målsättningar.

Varje avsnitt avslutas med en presentation av områdets inköpsekonomi med inköpsdata under femårsperioden år 2000 till år 2005. Det första avsnittet om universitetets totala inköp har liknande disposition och nästan samma rubriker.

I bilaga återfinns en förteckning över universitetets upphandlade nu gällande ramavtal och därefter upphandlingsenhetens projekttidsplan.

Upphandlingsområde

Ett upphandlingsområde definieras utifrån universitetets kontoplan, där varje relevant kostnads-konto givits en tillhörighet till ett specifikt upphandlingsområde. Kontoplanens kostnadskonton har på detta sätt indelats i 17 upphandlingsområden. Detta ger en gruppering av alla olika kostnadslag som väl svarar mot både upphandlingsverksamhetens regelverk och praktiskt upphandlingsarbete.

Ett upphandlingsområde omfattar ofta flera olika avtalsområden och produktgrupper. Antalet ramavtalsupphandlingar inom ett upphandlingsområde kan därför vara flera och innebära samarbete mellan upphandlingsenheten och flera av universitetets olika upphandlingsgrupper.

Inköpsekonomi och inköpsdata

Under rubriken inköpsekonomi i slutet av varje avsnitt återfinns inköpsdata för respektive upphandlingsområde och för universitetets inköp totalt. Inköpsdata presenteras i huvudsak i tabellform, men för de tillkommande sju upphandlingsområdena finns dessutom illustrativa diagram. Texterna kommenterar och sammanfattar.

Ursprunget till all redovisad inköpsdata är ekonomisk information hämtad ur universitetets ekonomisystem. All uttagen data har noggrant granskats och bedömts vara sann, tillförlitlig och tillräcklig för en rättvisande analys av varje upphandlingsområde och för universitetets totala inköp.

Tabell- och diagraminnehåll

Tabeller, och i förekommande fall diagram, redovisar total inköpsvolym i tusentals kronor (TSEK) inom upphandlingsområdet under femårsperioden år 2000 till år 2004. Här visas också den andel av inköpsvolymen i procent som är upphandlad.

För åren 2003 och 2004 anges också i tabeller den andel som inte är upphandlad och den andel som betraktas som icke upphandlingsbar.

Vidare redovisas de upphandlade inköpen i tusentals kronor uppdelat på inköp via ramavtal, inköp köpeavtal och inköp direktköpsavtal. Andelen upphandlade inköp är beräknad utifrån summan av dessa tre kategorier dividerat med den totala inköpsvolymen.

Icke upphandlingsbara inköp har definierats som betalningar från statliga, kommunala, landstingskommunala och kyrkliga organisationer. Ideella föreningar och stiftelser är också i huvudsak betraktade som icke upphandlingsbara men här har en bedömning gjorts för varje enskild organisation.

Andelen icke upphandlingsbara inköp är beräknad utifrån summan av betalningar till dessa kategorier dividerat med den totala inköpsvolymen. Notera att även Chalmers tekniska högskola AB i denna sammanställning definierats som icke upphandlingsbar.

Andelen icke upphandlade inköp är den del som blir kvar efter att de upphandlade och de icke upphandlingsbara inköpen har exkluderats.

Tabellerna visar också beräknade kostnadsreduceringar, verkliga och potentiella. I beräkningarna finns ett antagande om hur stor den genomsnittliga prissänkningen är, till följd av genomförda upphandlingar inom respektive område.

Den antagna prissänkningen varierar mellan olika upphandlingsområden och anges i tabellförklaringen i respektive avsnitt. Generellt är dessa antaganden om prissänkningar mycket försiktigt beräknade.

Beräknad verklig kostnadsreducering gäller vid faktisk andel upphandlade inköp. Beräknad potentiell kostnadsreducering gäller vid högsta möjliga andel upphandlade inköp med hänsyn tagen till den del som betraktas som icke upphandlingsbar.



Göteborgs universitet köper varor, tjänster och entreprenader för mycket stora värden varje år. Universitetets sammanlagda inköpsvolym totalt har de närmast föregående tre åren legat mellan 700 och 800 MSEK. År 2004 översteg de totala inköpen 800 MSEK för första gången.

Många gånger kan universitetet som stor köpare och genom samordnad upphandling erhålla bra priser och i övrigt goda avtalsvillkor. Men då universitetet dessutom är en enda upphandlande enhet enligt lagen om offentlig upphandling, så är samordnade och för hela myndigheten gemensamma upphandlingar i många fall också lagstadgat.

Institutioner, avdelningar och enheter vid de olika fakulteterna, Sahlgrenska akademien, universitetsbiblioteket och universitetsförvaltningen har tillsammans en mycket stor men också mångfacetterad efterfrågan av varor, tjänster och entreprenader inom många olika produktgrupper.

Detta innebär först och främst tusentals inköp och avrop från universitetsgemensamma ramavtal. Men det innebär också att upphandlingsenheten genomför ett flertal objektsupphandlingar varje månad med tecknande av särskilda köpeavtal.

För att kunna hantera det stora antalet små inköp, som inte är avrop från ramavtal och som inte motiverar särskilda upphandlingar, finns även möjligheten att direkt genomföra ett inköp hos en leverantör. Detta till ett högsta värde om 165 000 SEK och under förutsättning att leverantören är registrerad som godkänd och upplagd med ett direktköpsavtal i universitetets avtalsdatabas.

Utgångspunkter

Alla inköp och alla upphandlingar som genomförs inom Göteborgs universitet skall vara väl motiverade av de behov som uppkommer inom universitetets verksamheter.

Vidare skall universitetets upphandlingar genomföras så att rätt kvalitet anskaffas till den långsiktigt mest ekonomiskt fördelaktiga kostnaden och med minsta möjliga miljöpåverkan. Detta innebär att relevanta krav på funktion, kvalitet, leveranstid och miljöpåverkan präglar upphandlingarna, även på så sätt att långsiktiga hänsyn kan tas. Prisnivån blir då avhängig de ställda kraven vid varje upphandling.

Inköp och upphandlingar inom universitetet skall förstås också ske i enlighet med riktlinjer och gällande lagstiftning. Detta innebär bland mycket annat att all upphandling skall genomföras med utnyttjande av de konkurrensmöjligheter som finns, även i övrigt genomföras affärsmässigt och utan ovidkommande hänsyn.

Ansvar

Huvudansvaret för universitetets upphandlingsverksamhet, dess samordning, löpande planering, genomförande och uppföljning, ligger hos upphandlingsenheten.

Men upphandlingsverksamheten engagerar även personer från samtliga fakulteter, som bidrar med tid, kompetens och engagemang, i olika upphandlingsgrupper. Upphandlingsenheten skall erbjuda personer i upphandlingsgrupper, och annan personal med inköpsansvar, utbildning och stöd i inköpsfrågor.

Upphandlingsenheten ansvarar för att alla upphandlingar som genomförs av enheten sker i enlighet med universitetets riktlinjer och gällande lagstiftning. Man ansvarar också för spridning av information om riktlinjer och lagstiftning, genomförda upphandlingar och tecknade avtal.

Universitetets fakulteter skall verka för en samordnad upphandlingsverksamhet. Fakultetsledningen svarar för att företrädare för fakulteten medverkar i samordnade upphandlingsprojekt. Det är dekan, fakultetsnämnd eller motsvarande som efter begäran från upphandlingsenheten utser fakultetens representant i upphandlingsprojektens upphandlingsgrupper.

Prefekt eller motsvarande ansvarar för att institutionens, avdelningens eller enhetens anskaffning av varor, tjänster och entreprenader sker i enlighet med universitetets riktlinjer och gällande lagstiftning. Varje institution skall utse en inköpsansvarig. Prefekt skall tillse att den inköpsansvarige bereds möjlighet att delta i den av upphandlingsenheten erbjudna inköpsutbildningen.

Riktlinjer och gällande lagstiftning

Övergripande regelverk för all offentlig upphandling är lagen (1992:1528) om offentlig upphandling, men dessutom berörs upphandlingsverksamheten av flera olika EG-direktiv. Lagstiftningen reglerar på så sätt i detalj i princip alla offentliga inköp.

Lagen om offentlig upphandling står dessutom inför de största förändringarna på mycket länge. Efter att Europeiska unionens ministerråd och EU-parlamentet i mars 2004 antagit nya så kallade upphandlingsdirektiv, tillsatte regeringen en utredning. Utredaren överlämnade tidigare i våras rapporten SOU 2005:22 – Nya upphandlingsregler, med förslag till flera förändringar i den svenska upphandlingslagstiftningen. Förslagen är just nu ute på remiss.

Andra lagrum som berör offentliga inköp och upphandlingar är avtalslagen, köplagen, sekretesslagen, förvaltningslagen, lagen om otillbörligt beteende, konkurrenslagstiftningen samt i vissa fall medbestämmandelagen.

Dessutom har man i all inköps- och upphandlingsverksamhet att ta hänsyn till universitetets interna riktlinjer och regler, exempelvis delegations- och attestbestämmelser. Upphandlingsenheten har tagit fram ett förslag till ny inköps- och upphandlingspolicy som just nu behandlas inom ramen för det så kallade NEKST-projektet.

Historik

Lagen (SFS 1992:1528) om offentlig upphandling trädde i kraft vid årsskiftet 1993/1994. Grunden i den nya lagen utgjordes bland annat av de inom EU gällande upphandlingsdirektiven som arbetats in i den svenska lagstiftningen på grund av EES-avtalet.

Vid Göteborgs universitet genomfördes de första försöken med samordnad upphandling under första halvan av 1990-talet. Tidiga ramavtal tecknades 1994 bland annat med resebyråer och för laboratoriekemikalier. 1995 tecknade universitetet sina första ramavtal inom produktgruppen kopiatorer. 1996 tecknades de första ramavtalen för böcker och tidskrifter. Även den första livsmedelsupphandlingen genomfördes 1996. Under 1997 genomfördes den första för hela universitetet genomgripande postupphandlingen.

1999 upprättades vid upphandlingsenheten mer än 60 ramavtal och en bit över 200 köpeavtal. År 2000 genomfördes 30 ramavtalsupphandlingar, 69 ramavtal upprättades och 154 köpeavtal. 2001 genomfördes 28 upphandlingar av totalt 80 ramavtal och därtill tecknades 146 köpeavtal.

År 2002, efter rektorsbeslut, tillkom de så kallade direktköpsavtalen, med årlig prövning och tillämpliga för inköp till ett högsta värde om 165 000 SEK. Under året upprättades 50 ramavtal efter 27 genomförda upphandlingar samt dessutom 181 köpeavtal.

Antalet ramavtal och upphandlade produktgrupper inom olika områden ökade på detta sätt successivt varje år fram till och med år 2002. Särskilt efter en första ramavtalsupphandling inom ett område kunde man ofta notera stora prissänkningar för vissa produkter och betydande kostnadsreduceringar inom produktgruppen totalt.

Nuläge

Under 2003 genomfördes 17 ramavtalsupphandlingar och 43 ramavtal upprättades. Nästan samtliga ramavtalsupphandlingar under 2003, var förnyade upphandlingar för redan tidigare upphandlade produktgrupper. Några upphandlades dock för första gången. Under 2003 genomfördes också 63 objektsupphandlingar.

På senare år, när universitetets ramavtal upphandlas en andra eller en tredje gång, har avtalens giltighetstid förlängts från tidigare två plus ett år till tre plus ett plus ett år. Därför är universitetets ramavtal numera oftast treåriga med option om förlängning i ytterligare två år. Detta innebär i sin tur att stora ramavtalsupphandlingar görs mer sällan och mer resurser kan läggas på kontinuerlig uppföljning och aktiv utvärdering i samband med avtalens förlängningar.

Under 2004 genomfördes 14 ramavtalsupphandlingar och 45 ramavtal tecknades. Dessutom gjordes utvärderingar i samband med avtalsförlängningar inom flera produktgrupper.

Vid årsskiftet 2004/2005 hade Göteborgs universitet cirka 220 egenupphandlade ramavtal inom samtliga 17 upphandlingsområden. Man är dessutom ansluten till ett fåtal centralt upphandlade statliga ramavtal, genom så kallade avropsavtal.

Totalt 29 objektsupphandlingar med tecknande av köpeavtal genomfördes under året. Bland de allra största kan nämnas en flödescytometer till ett värde av knappt 3,5 MSEK, en fjärrstyrd undervattensfarkost för 3,4 MSEK samt flera större entreprenadupphandlingar avseende övervaknings-, dörr och passersystem till ett sammanlagt värde om cirka 4,5 MSEK.

Generellt kan konstateras att det genomsnittliga värdet i varje genomförd objektsupphandling ökat drastiskt de senaste två åren, från drygt 200 000 SEK år 2002 till knappt 1,1 MSEK år 2004. Antalet genomförda objektsupphandlingar är radikalt färre, vilket delvis kan förklaras av skärpt lagstiftning under perioden men ytterst är en fråga om minskade personalresurser.

På senare år har upphandlingsenheten genom flera principiellt viktiga ställningstaganden försökt att bättre utnyttja möjligheter till rationalisering av inköp och upphandlingsprocessen. Detta förklarar varför antalet ramavtalsupphandlingar, antalet upphandlade produktområden och antalet ramavtal minskat det senaste året.

Målsättningar

Upphandlingsenhetens uppdrag är att öka andelen upphandlade inköp inom Göteborgs universitet. Man fullgör detta uppdrag genom att genomföra upphandlingar och leverantörsprövningar, sprida information om ramavtal, riktlinjer och lagstiftning, föra dialog kring inköps ekonomi och upphandling med fakulteter och institutioner samt genomföra riktade utbildningsinsatser.

Målsättningen är att alla upphandlingsbara inköp inom universitetet, vilket motsvarar cirka 80 % av den totala inköpsvolymen, skall vara upphandlade i enlighet med riktlinjer och gällande lagstiftning. Härmed kan universitetet säkerställa att otillåten direktupphandling inte förekommer, att antalet överprövade upphandlingar minimeras och att man inte utsätts för skadeståndsanspråk som vinner framgång.

Ju högre andel upphandlade inköp desto högre blir dessutom den årliga kostnadsreducering som kan tillgodoräknas universitetets forskning och utbildning.

För att nå uppställda mål inom respektive upphandlingsområde och totalt krävs effektiva upphandlingsrutiner, ökad information och utbildningsinsatser, avtalsuppföljning och kontroll i samarbete med universitetets internrevision.

Genom tre principiellt viktiga beslut som förenklar inköp och upphandlingsprocessen hoppas man dessutom kunna nå en liten bit närmare de uppställda målen.

För det första gäller numera att tidigare egenupphandlade produktområden under vissa betingelser kan ersättas av centralt upphandlade statliga ramavtal. Upphandlingsenheten genomför i dessa fall leverantörsprövning, samråder med ansvarig upphandlingsgrupp och tecknar dessutom vanligtvis ett avropsavtal, kopplat till det centrala avtalet.

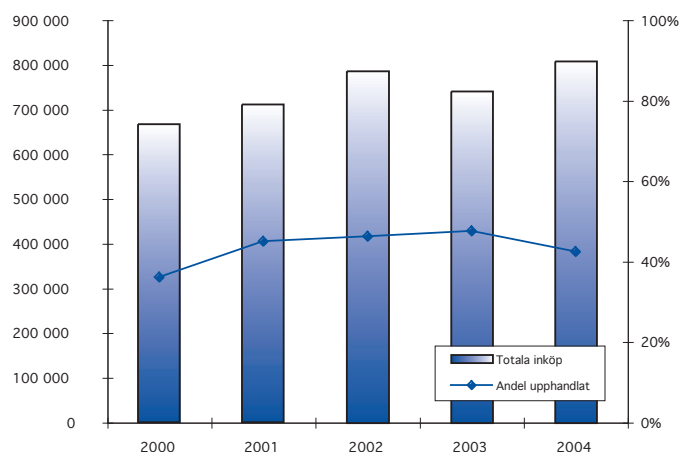
De centrala statliga ramavtal som ersätter egenupphandlade ramavtal inom hela eller delar av ett produktområde återfinns i universitetets egen avtalsdatabas.

För det andra gäller att om det sammanlagda upphandlade värdet inom ett produktområde efter en flerårig avtalsperiod visar sig vara väldigt lågt, så utreds alltid om det är lämpligt att erbjuda tidigare ramavtalsleverantörer ettåriga direktköpsavtal i stället för att förlänga existerande ramavtal eller genomföra en ny upphandling.

Det tredje principiellt viktiga ställningstagandet innebär att upphandlingsenheten på flera sätt försöker minska antalet leverantörer per upphandlat produktområde eller slå samman flera mindre upphandlingar till en. Även detta i syfte att förenkla inköpen och rationalisera upphandlingsprocessen.

Inköpsekonomi

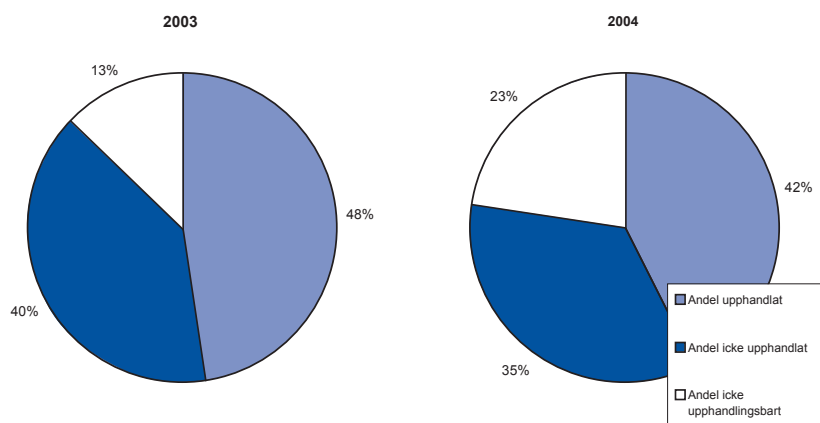
Universitetets totala inköpsvolym var drygt 665 MSEK år 2000, steg de två kommande åren till närmare 790 MSEK år 2002 och föll sedan tillbaka till drygt 740 MSEK 2003. 2004 var universitetets sammanlagda inköpsvolym totalt 809 MSEK.



Diagrammet visar den Göteborgs universitets totala inköpsvolym i tusentals kronor inom samtliga upphandlingsområden under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

Andelen upphandlade inköp totalt sjönk från 2003 års toppnotering på 48 % till 42 % 2004. Tidigare år hade andelen upphandlat ökat år från år.

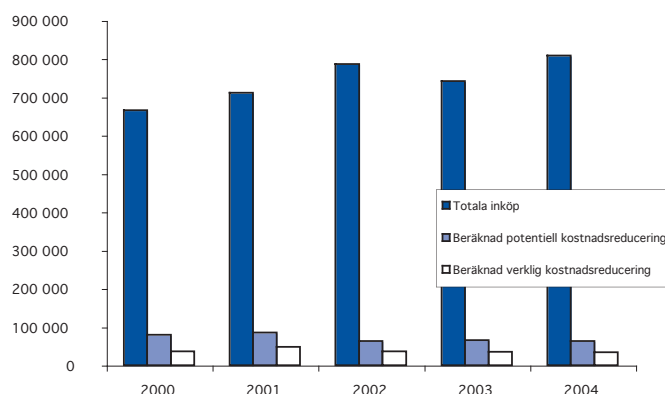
Av den totala inköpsvolymen 2004 är 23 % eller 183 MSEK att betrakta som icke upphandlingsbara kostnader. Motsvarande siffra för 2003 var 13 % och dessförinnan har gjorts ett schablonmässigt antagande om 20 % som icke upphandlingsbart. Samtidigt minskar dock den del av de totala inköpen som inte är regelrätt upphandlad, vilket förstås är positivt. Andelen icke upphandlade inköp var 40 % år 2003, men 35 % året därefter.



Cirkeldiagrammen visar fördelningen i procent av universitetets totala inköpsvolym år 2003 och 2004 med avseende på andel upphandlade inköp, andel icke upphandlade inköp samt andel icke upphandlingsbara inköp.

Med en beräknad genomsnittlig prissänkning om 10 % som resultat av genomförda upphandlingar, kan man anta att universitetets totala verkliga kostnadsreducering var cirka 34 MSEK under 2004. Ackumulerat under femårsperioden 2000 – 2004 kan den verkliga kostnadsreduceringen beräknas till knappt 200 MSEK.

Den potentiella kostnadsreduceringen vid högsta möjliga andel upphandlade inköp har samtidigt beräknats till 63 MSEK för 2004.



Diagrammet visar beräknade kostnadsreduceringar per år i tusentals kronor, samt den totala inköpsvolymen i tusentals kronor under åren 2000-2004.

Universitetets inköp genom avrop från upphandlade ramavtal minskade med 35 MSEK, från 2003 års 301 MSEK till 266 MSEK 2004. Inköpsvolymen via upphandlade köpeavtal ökade 2,5 gånger, från 24 MSEK under 2003 till 63 MSEK år 2004. Samtidigt halverades den sammanlagda inköpsvolymen hos leverantörer med direktköpsavtal, från 28 MSEK 2003 till 14 MSEK 2004.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	666 000	711 000	787 000	742 000	809 000	TSEK
Andel upphandlat	36	45	46	48	42	%
Andel icke upphandlat				40	35	%
Andel icke upphandlingsbart	20	20	20	13	23	%
Inköp ramavtal	167 000	253 000	264 000	301 000	266 000	TSEK
Inköp köpeavtal	73 000	62 000	38 000	24 000	63 000	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	5 000	62 000	28 000	14 000	TSEK
Icke upphandlingsbara inköp	133 200	142 200	157 400	95 000	183 000	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15	15	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	80 000	85 000	63 000	65 000	63 000	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	36 000	48 000	36 000	35 000	34 000	TSEK

Tabellen visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad. För åren 2003-2004 anges också andel av den totala inköpsvolymen som inte är upphandlad och den andel som betraktas som icke upphandlingsbar. Andelen icke upphandlingsbara inköp för åren 2000-2002 har schablonmässigt antagits till 20 %, då exakta siffror saknas.

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om mellan 15 och 10 % varje år de senaste åren. Beräknad potentiell kostnadsreducering gäller vid högsta möjliga andel upphandlade inköp med hänsyn tagen till den del som betraktas som icke upphandlingsbar. Beräknad verklig kostnadsreducering gäller vid andel upphandlad enligt ovanstående diagram. Samtliga belopp har avrundats till närmaste tusental.



Upphandlingsområdet konsulter och tjänster omfattar universitetets inköp av konsulttjänster för bland annat utbildning, forskning, administration, juridik och bank inklusive räntekostnader, bankavgifter och courtage samt konsulter inom journalistik, information och språkgranskning. Här ingår även universitetets försäkringar och upphovsrättsliga kostnader.

Området upphandlas i flera olika ramavtalsupphandlingar i samarbete med ekonomiavdelningen, personalavdelningen, IT-avdelningen med flera avdelningar och enheter inom i första hand universitetsförvaltningen. Mindre upphandlingar av så kallade små ramavtal genomförs av upphandlingsenheten på uppdrag av och i samarbete med en eller några institutioner, avdelningar eller enheter inom universitetet.

En upphandling av ramavtal för tvätttjänster skiljer sig från övriga produktgrupper, men dessa tjänster ingår också i området. Upphandlingen av tvätttjänster genomförs i samarbete med konferens- och serviceavdelningen.

Historik

Den första ramavtalsupphandlingen inom området genomfördes 1998, då juridiska tjänster upphandlades på uppdrag av och i samarbete med universitetets ledning. Ramavtal tecknades i april med tre advokatbyråer och gällde sedan till och med mars månad 2002. Även nästa upphandling resulterade i tre ramavtal med delvis andra byråer.

I samarbete med ekonomiavdelningen direktupphandlades året därefter ett ramavtal avseende inkassotjänster med Prioritet Inkasso, giltigt från mars 1999. I november 2002 tecknades sedan ett nytt ramavtal som alltså gäller.

En förhandlad upphandling avseende förvaltning av universitetets stiftelsekapital ägde också rum våren 1999, varvid ett första ramavtal tecknades. Nästa upphandling genomfördes under 2002. Tre ramavtal tecknades och de gäller fortfarande.

Revisionstjänster upphandlades första gången 1999. Ett ramavtal tecknades. Hösten 2002 genomfördes motsvarande upphandling nästa gång. Resultatet blev ett nytt treårigt ramavtal med samma leverantör som tidigare.

Tvättjänster upphandlades första gången hösten 2002. Ett ramavtal tecknades och det gäller också fortfarande.

Övriga konsulttjänster har upphandlats med mindre ramavtal som tecknats mellan ramavtalsleverantörer och vissa institutioner, avdelningar eller enheter. Ett av de allra första av dessa mindre ramavtal tecknades mellan Högskolan för fotografi och film och konstnären Pål Hollender för handledning av studenterna inom fotografprogrammet.

Flera liknande direktupphandlingar har genomförts sedan dess. Även förenklade upphandlingar av så kallade små ramavtal för olika typer av konsulttjänster har genomförts.

Nuläge

Tredjepartcertifiering upphandlades för första gången så sent som för två år sedan. Upphandlingen ägde rum mot bakgrund av att delar av universitetet skulle kvalitets- och miljöcertifieras. Två ramavtal tecknades i april 2003 med Intégria Certifiering och SP Sveriges Provnings- och Forskningsinstitut. Avtalet med Intégria löpte ut i månadsskiftet mars/april i år, utan att förlängningsoptionen utnyttjades. Avtalet med SP har dock förlängts till årsskiftet 2006/2007.

Universitetet har ramavtal avseende juridiska tjänster med advokatbyråerna Delphi & Co, Vinge samt Mannheimer & Svartling. Avtalen har förlängts en gång och gäller nu till och med mars 2006. De kan dock förlängas ytterligare ett år.

Hösten 2003 genomfördes dessutom en kompletterande direktupphandling för juridiska tjänster inom rättsområdet högskolejuridik. Ytterligare ett ramavtal med Stening och Dyrssén Juristkonsult tecknades. Avtalet går ut i mars 2006 men kan förlängas därefter.

Ramavtalet med Prioritet Inkasso gäller för inkassotjänster till och med november 2005, men kan förlängas i maximalt två år ytterligare.

Ramavtalsleverantörer avseende kapitalförvaltning är SEB, Öhman Kapitalförvaltning och Svenska Handelsbanken. De tre avtalen som tecknades på fem år gäller nu till årsskiftet 2007/2008, men kan förlängas i ett år därefter.

Ernst & Young är ramavtalsleverantör avseende revisionstjänster. Avtalet gäller till och med januari 2006, men kan förlängas i ytterligare ett plus ett år därefter.

Göteborgs Tvätt har alltså ett ramavtal med universitetet avseende tvättjänster. Detta avtal löper ut vid kommande årsskiftet men kan också förlängas i maximalt två år.

Dessutom finns ett fåtal så kallade små ramavtal mellan olika konsultföretag och viss institution eller avdelning. Färre än fem hör till upphandlingsområdet konsulter och tjänster.

Planering och målsättningar

Utvärdering av ramavtalen för juridiska tjänster pågår. Om man väljer att inte utnyttja möjligheten att förlänga ännu en gång, kommer nästa upphandling att behöva igångsättas redan under hösten.

Upphandlingsenheten bör redan före sommaren från ekonomiavdelningen få rekommendation avseende en andra förlängning av ramavtalet med Prioritet Inkasso.

Internrevisionen bör tidigt i höst inkomma med rekommendation avseende ramavtalet för revisionstjänster. En aktiv utvärdering och uppföljning av avtalet med Ernst & Young skall då vara genomförd.

Universitetets behov av tvättjänster har minskat då delar av universitetets verksamhet med gästforskarbostäder har upphört. En förlängning av avtalet med Göteborgs Tvätt kan trots detta bli aktuell, men bör förankras inom konferens- och serviceavdelningen. Den första avtalsförlängningen börjar löpa från och med årsskiftet.

Den kanske allra största utmaningen under de närmast kommande åren, är att radikalt öka andelen upphandlade inköp inom upphandlingsområdet. Dagens nivå är helt enkelt inte tillfredsställande, men samtidigt är området svårhanterat eftersom efterfrågan är i ständig förändring och därmed svår att prognostisera. Ytterligare någon eller några universitetsgemensamma upphandlingar av ramavtal kan dock bli aktuellt.

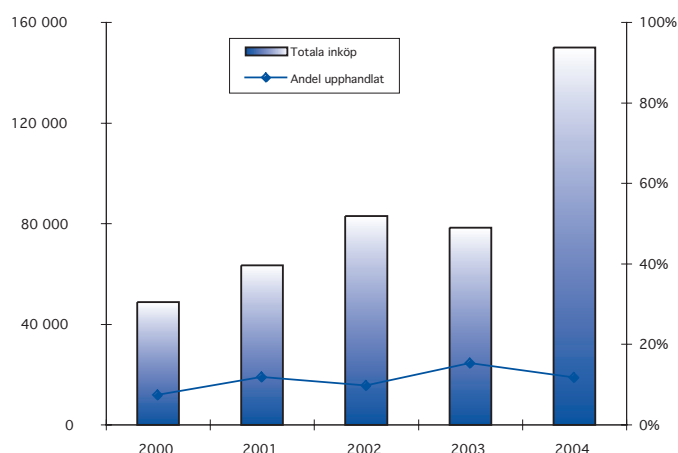
Möjligheten att genomföra leverantörsprövningar och komplettera med fler konsultföretag som får ettåriga direktköpsavtal bör också utnyttjas. En fördjupad dialog med de största beställarna av konsulter och tjänster är en förutsättning för att andelen upphandlade inköp skall öka i framtiden.

Inköpsekonomi

Universitetets samlade kostnader inom upphandlingsområdet konsulter och tjänster har ökat drastiskt det senaste året. Från att ha legat runt 80 MSEK årligen under 2002 och 2003, noteras totala inköp om 150 MSEK för 2004. 2004 års inköp av konsulter och tjänster motsvarar hela 19 % av universitetets sammanlagda inköpsvolym totalt. Området är för första gången det största.

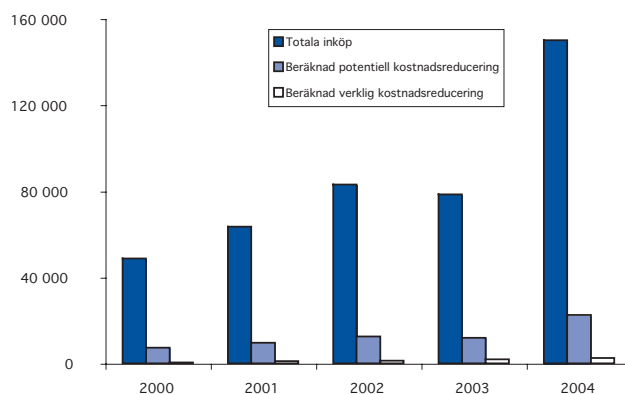
Andelen upphandlade inköp inom området har legat tämligen still mellan 10 och 15 % de senaste åren, vilket är en relativt låg andel. Hela 60 % av inköpen 2004 kan samtidigt betraktas som icke upphandlingsbara, vilket är en förvånansvärt hög andel. Bakom siffran döljer sig betydande betalningar till andra universitet och högskolor i Sverige.

2004 har cirka 10 MSEK av universitetets inköp skett via upphandlade ramavtal, knappt 6 MSEK har upphandlats för specifika projekt i olika objektsupphandlingar och 1,5 MSEK är avrop hos leverantörer med direktköpsavtal.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

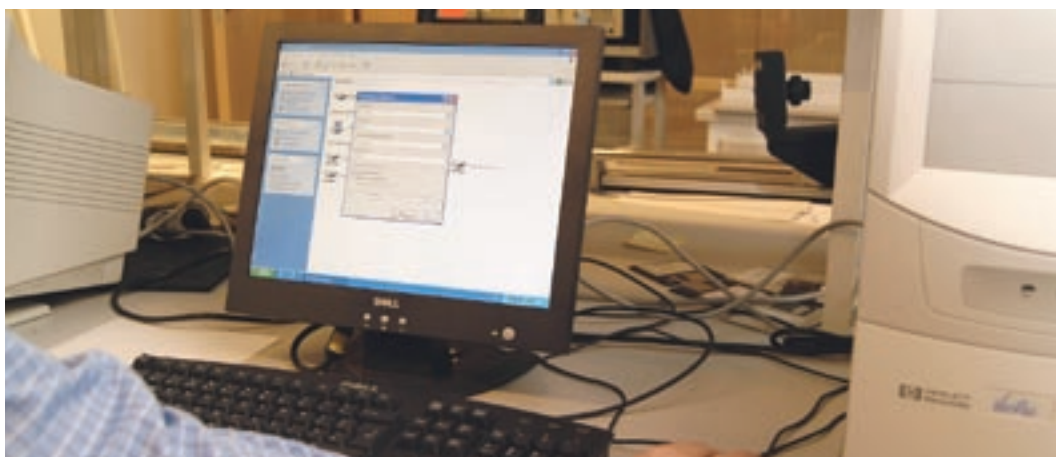
Med beräknade genomsnittliga prissänkningar om 15 % som resultat av genomförda upphandlingar, leverantörsprövningar och tecknande av ramavtal, köpeavtal och direktköpsavtal, kan den årliga kostnadsreduceringen för hela upphandlingsområdet bedömas hamna på 2,6 MSEK 2004. För upphandlingsområdet finns samtidigt potentiella kostnadsreduceringar på mer än 22 MSEK.



Diagrammet visar beräknade kostnadsreduceringar per år i tusentals kronor inom upphandlingsområdet, samt den totala inköpsvolymen i tusentals kronor under åren 2000-2004.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	48 782	63 455	82 954	78 445	149 982	TSEK
Andel upphandlat	7	12	10	15	12	%
Andel icke upphandlat				47	28	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	38	60	%
Inköp ramavtal	2 247	6 387	6 861	8 676	10 196	TSEK
Inköp köpeavtal	1 286	963	906	1 445	5 652	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	87	153	1 717	1 519	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15	15	15	15	15	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	7 300	9 500	12 400	11 800	22 500	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	500	1 100	1 200	1 800	2 600	TSEK

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 15 %.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp och förhyrningar av varor och tjänster inom IT-området. Hit räknas persondatorer, även hemdatorer, andra datorutrustningar, mjukvaror och programlicenser, service och underhåll samt konsulttjänster inom IT.

Universitetsgemensamma ramavtalsupphandlingar av persondatorer sker i samarbete med PC-gruppen och Mac-gruppen. Personalens lån av hemdatorer upphandlas i samarbete med hemdatorgruppen enligt uppdrag från personalavdelningen. Ramavtal avseende konsulttjänster inom IT-området har senast upphandlats i samverkan med IT-avdelningen.

Nuläge

Nord Net IT levererade drygt 500 hemdatorutrustningar till låntagare bland universitetets personal efter genomförd upphandling 2003.

Från och med februari 2004 gäller fem nya ramavtal för persondatorer, bildskärmar och tillbehör. Leverantörer är Computime, Dell, Dustin, Kerfi och Nord Net IT. Avtalen löper till och med januari 2008, men kan förlängas i ett plus ett år därefter.

Universitetets fem ramavtalsleverantörer för Mac-produkter är Apple Computer, InWarehouse, MacForum, MacSupport och SOS Datakraft. Avtalen gäller till och med augusti i år, men kan förlängas i ytterligare två år.

En kompletterande upphandling av IT-tjänster ägde rum under 2004. Den resulterade i ett nytt ramavtal med Maginet Datakonsult. Avtalet gäller till och med augusti 2007 men kan dessutom förlängas i ett plus ett år.

Calvia, IN.se, Inserve, Sigma nBit och Cap Gemini Ernst & Young har sedan tidigare ramavtal för konsulttjänster inom olika delar av IT-området. Avtalen gäller över sommaren men innehåller option om maximalt två års förlängning.

Planering och målsättningar

Under våren genomför Mac-gruppen och IT-konsultgruppen aktiv utvärdering av sina respektive avtal, för att kunna lämna sina rekommendationer för en första förlängning. Sannolikt väljer man att förlänga avtalen ett år. Ny upphandling kan sedan komma att äga rum våren 2006 eller senast våren 2007. Inga ytterligare ramavtalsupphandlingar inom området är beslutade.

Redan när den första PC-upphandlingen genomfördes hösten 1999 lanserades den så kallade GU-datorn. Målsättningen var främst att förenkla prisjämförelser mellan ramavtalsleverantörerna.

Konceptet har varit lyckat och numera finns också två bärbara varianter. GU-datorn är en rekommenderad hårdvarustandard för PC-datorer lämpliga för de flesta användare vid universitetet. Det är PC-upphandlingens arbetsgrupp som svarar för att GU-datorn vid varje givet tillfälle har lämplig prestanda.

Inköpsekonomi

Universitetets totala kostnader inom IT-området var knappt 109 MSEK 2004, vilket är en minskning med 18 % jämfört med 2003. Kostnaden är därmed tillbaka på nära 2000 års nivå, det vill säga strax över 100 MSEK. Från att tidigare motsvarat mellan 17 och 18 % av universitetets inköp totalt står IT-området under 2004 för 13 %.

Andelen upphandlade inköp har samtidigt ökat från 63 % 2003 till 71 % 2004, vilket innebär att man är tillbaka på en ganska hög nivå.

Med en mycket försiktigt beräknad genomsnittlig prissänkning om 10 % som resultat av genomförda upphandlingar, kan man anta att den årliga kostnadsreducering som kan hänföras upphandlingsarbetet ligger runt 8 MSEK årligen.

Med samma försiktiga beräkning har konkurrensutsatt upphandling i kombination med generella prissänkningar på framförallt hårdvara bidragit till verkliga kostnadsreduceringar om cirka 40 MSEK under den senaste femårsperioden.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	102 787	129 790	134 851	133 107	108 555	TSEK
Andel upphandlat	48	47	84	63	71	%
Andel icke upphandlat				32	23	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	5	6	%
Inköp ramavtal	31 510	48 340	66 087	79 880	58 381	TSEK
Inköp köpeavtal	17 544	11 409	40 628	2 157	13 731	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	987	6 654	2 419	4 461	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10	10	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	10 300	13 000	13 500	12 600	10 200	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	4 900	6 100	11 300	8 400	7 700	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.



Upphandlingsområdet resor och transporter omfattar universitetets inköp av resor med flyg, tåg, buss, taxi, hyrda fordon och båt. Området omfattar dessutom hotellövernattningar och konferensavgifter samt betalkort och resedebiteringssystem.

Resor och transporter upphandlas i närmare tio olika upphandlingar och i samarbete med resegruppen samt hotell- och konferensgruppen.

Nuläge

Resebyråer med ramavtal är VIA Travel, Nyman & Schultz och Kilroy Travels. Avtalen har förlängts två gånger och löper ut i januari 2006.

Ramavtalet med Malmö Aviation förlängdes inte vid årsskiftet. I stället hänvisas resebyråerna till elva ramavtal som upphandlats av försvarsmakten inom ramen för den statliga inköps-samordningen. Åtgärden ger universitetets resebyråer ännu större möjligheter att hitta bästa pris för inrikes flygresor.

För utrikes flygresor gäller universitetets nio ramavtal. Kontrakterade flygbolag är Air France, British Airways, Brussels Airlines, City Airline, Finnair, KLM, SAS, Crossair/Swiss, och Virgin Express.

Universitetet har också avtal med SJ och Swebus för tåg- respektive bussresor. SJ:s avtal löpte ut i april och förhandlingar har just avslutats för en ny ettårig avtalsperiod. Avtalet med Swebus gäller till i juni, men kan förlängas ytterligare två år.

Från och med februari 2005 valde man att teckna avropsavtal med tre av de fyra leverantörer för betalkort som Riksgäldskontoret upphandlat för statens räkning. Numera gäller därför SEB Kort för Eurocard/MasterCard, American Express Services Europe för AMEX och FöreningsSparbanken för VISA.

Resedebiteringssystemet Diners TAC är också en av de produkter som SEB tillhandahåller via det centrala ramavtalet.

Universitetets upphandlade ramavtal med Taxi Göteborg och Taxi kurir har förlängts två gånger och löper ut i oktober 2005. Ramavtalsleverantörer för hyrfordon är Europcar, Hertz och Statoil. Statoils ramavtal omfattar även bensen och villaolja. Även dessa avtal har förlängts två gånger och löper ut i början av 2006.

När den första förlängningen av ramavtalen inom hotell och konferens förra året var aktuell beslutade man gemensamt att inte förlänga alla avtal. Avtalen med de hotell och konferensanläggningar som inte hade nyttjats under avtalsperiodens första tre år avslutades.

Tio hotell har förlängda ramavtal som gäller till och med juni 2005. Dessa är Albelle, Annes Hus, Eggers, Gothia Towers, Hotel Lilton, Hotell Liseberg Heden, Novotel, Panorama, Scandic Hotels och Hotel Vasa.

De åtta konferensanläggningar som har ramavtal är Arken Konferenscenter, Gullmarsstrand, Knistad, Lingatan, Lökeberg, Varbergs Stadshotell, Två Skyttlar och Tylösands Havsbad. Samtliga hotell- och konferensavtal innehåller option om ytterligare ett års förlängning.

Planering och målsättningar

Resegruppen har under våren tillsammans med upphandlingsenheten inlett arbetet inför höstens stora resebyråupphandling. Även en rekommendation avseende eventuell förlängning av ramavtalet med Swebus skall lämnas. SJ:s avtal har hittills omförhandlats varje år i april.

Beslut om eventuell förlängning av de nio ramavtalen för utrikes flygresor kommer att tas efter förhandlingar med både flygbolag och de universitet och högskolor som tillsammans med Göteborgs universitet genomförde upphandlingen 2001. Dessa förhandlingar pågår under våren.

Upphandlingsenheten planerar kommande upphandlingar inom transportområdet. En upphandling av taxiresor kommer att genomföras under året. Nya avtal bör träda i kraft redan i november. Upphandling av hyrfordon kommer strax därefter. Utredning pågår för att ta reda på om de centralt upphandlade statliga ramavtalen för hyrfordon kan vara ett alternativ till en egen upphandling.

Avtal för drivmedel, bensen och villaolja kommer sannolikt att lösas genom att man ansluter universitetet till något eller några av de centrala ramavtal som upphandlats av Lantmäteriverket.

Upphandlingsenheten inväntar hotell- och konferensgruppens rekommendation avseende förlängningar av sina avtal. Den andra förlängningsperioden börjar gälla i juli 2005. Vid förlängning bör gruppen inleda arbetet med en ny upphandling direkt efter kommande årsskifte.

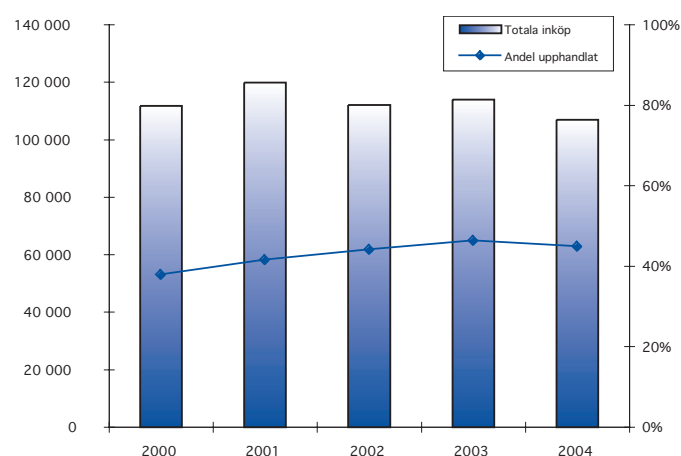
Målsättningar med upphandlingar inom reseområdet är låga priser och möjlighet att utnyttja olika kampanjerbjudanden. Men lika viktigt är god trygghet för universitetets resenärer, med bra försäkringsskydd och garantier samt om- och avbokningsbara biljetter.

Upphandlade resebyråer skall erbjuda god service, lägsta biljett- och hotellpriser vid bokning och låga serviceavgifter. Resedebiteringssystemet ger samlingsfakturer per månad, förlängd betalningstid och bättre räntenetto. Universitetet får tillgång till resestatistik, vilket förenklar reseplanering, miljöredovisning och framtida upphandlingar.

Målsättningen med hotellavtalen är att erbjuda universitetets gäster ett bra utbud av hotell i och runt Göteborg i olika prisklasser, oavsett vem som står för kostnaden. Genom upphandlade ramavtal med konferensanläggningar runt om i Västsverige vill man också styra mot lägre priser, god service och kostnadsmedvetenhet i samband med anordnande av konferenser. Vid inrikes tjänsteresor använder universitetets anställda statliga ramavtal för övernattningar.

Inköpsekonomi

Universitetets årliga totalkostnad för resor och transporter har legat mellan 110 och 120 MSEK tidigare under perioden. 2004 hamnade dock de totala inköpen på 107 MSEK, vilket bekräftar en trend med successivt minskande kostnader. Upphandlingsområdet motsvarar 13 % av universitetets totala inköpsvolym 2004. År 2000 och 2001 var denna andel 17 %. Området är det tredje största 2004.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2003, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

Den andel av inköpen som går via universitetets ramavtal är 45 %, vilket betyder att en stor del av resandet, de flesta övernattningar på hotell och många konferenser äger rum på ställen i Sverige och utomlands där universitetets ramavtal inte kan användas.

Ökad kostnadsmedvetenhet och ett bättre planerat resande öppnar möjligheter till besparingar. Här har resegruppen arbetat målmedvetet med universitetets resebyråer under flera år. Resebyråerna är idag väldigt duktiga på att hitta bästa pris för varje resa anpassat till varje resenärs behov. Bland universitetets resenärer finns dessutom ett stort intresse för prisvärda alternativ.

Med försiktigt beräknade genomsnittliga prissänkningar om 10 %, kan den årliga kostnadsreduceringen för hela upphandlingsområdet antas hamna runt 5 MSEK.

Ökad konkurrens på flygresemarknaden med generellt sjunkande priser är förstås en annan betydande faktor som bidragit till sjunkande kostnader för universitetets resande.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	111 842	119 889	112 020	113 957	106 944	TSEK
Andel upphandlat	38	41	44	46	45	%
Andel icke upphandlat				47	49	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	7	6	%
Inköp ramavtal	42 203	49 143	49 150	52 430	47 756	TSEK
Inköp köpeavtal	59	558	73	2	30	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	1	33	186	142	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10	10	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	11 200	12 000	11 200	10 700	10 000	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	4 200	5 000	4 900	5 300	4 800	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.



Upphandlingsområdet laborieförbrukning omfattar alla inköp av förbrukningsmaterial till den laborativa verksamheten vid Göteborgs universitet.

Större delen av upphandlingsområdet hanteras i samarbete med laboriegruppen genom separata upphandlingar för de tre största produktgrupperna laboriekemikalier, gas samt glas- och plastprodukter för laborier.

Nuläge

Universitetets tolv ramavtal för laboriekemikalier löpte ut månadsskiftet oktober/november 2004. Arbetet med en ny upphandling pågår intensivt och sker i samarbete med Linköpings, Lunds universitet och Chalmers tekniska högskola. Nya ramavtal beräknas vara klara senast september i år. Universitetet saknar för närvarande gällande ramavtal för produktgruppen.

Ramavtalsleverantörer under föregående avtalsperiod var Amersham Biosciences, Applera Sweden, Becton Dickinson, Bio-Rad, Boule Nordic, Göteborgs Termometerfabrik, Histolab Products, Roche Diagnostics, SaveenWerner, Sigma-Aldrich, Sorbent och VWR International.

De tre ramavtalen för gas löper till och med juni 2006, men kan därefter förlängas ytterligare maximalt två år. Ramavtalsleverantörer för gas är Air Liquide, AGA Gas och Scan Gas.

Universitetet har sex ramavtal för glas- och plastprodukter med Becton Dickinson, Göteborgs Termometerfabrik, Labdesign, Sarstedt, SaveenWerner samt VWR International. Avtalen har förlängts första gången till och med januari 2006, men kan förlängas ännu ett år.

Planering och målsättningar

På kort sikt fokuseras på att snabbt få genomförd en ny upphandling för laboriekemikalier och nya ramavtal tecknade.

Målsättningen är ett väl avvägt antal leverantörer med ramavtal som tillsammans kan tillgodose universitetets samlade behov. Den mångfacetterade efterfrågan inom den laborativa verksamheten gör det troligtvis svårt att minska antalet leverantörer.

Vidare bör laboriegruppens rekommendation rörande den andra förlängningsperioden för glas- och plastprodukter inkomma till upphandlingsenheten senast vid halvårsskiftet 2005.

Inköpsekonomi

Inköpsvolymen totalt och andel upphandlade inköp har legat stilla under åren 2001 till 2004. De totala inköpen är kvar runt 64 MSEK och troheten till upphandlade ramavtal, köpeavtal och direktköpsavtal ligger stabilt på 54 %, med en viss ökning för just ramavtalen.

Perioden 2001 till 2004 sammanfaller också med avtalsperioden för det största upphandlade produktgruppen laboratoriekemikalier. Kemikalieinköpen motsvarar cirka 30 MSEK årligen.

De största förändringarna ägde i stället rum mellan åren 2000 och 2001, då inköpsvolymerna ökade både totalt och hos leverantörer med ramavtal. Andelen upphandlade inköp steg från 44 % år 2000 till 50 % 2001. Den kemikalieupphandling som slutfördes hösten 2000 kan mot bakgrund av detta sägas ha varit mycket lyckosam.

Den potentiella kostnadsreduceringen vid högsta möjliga andel upphandlat kan beräknas till cirka 12 MSEK årligen för hela upphandlingsområdet. Den verkliga kostnadsreduceringen är knappt 7 MSEK. Med nuvarande köptrohet om 54 % har man dock nått lite mer än halvvägs.

Förhoppningsvis kan den nu pågående gemensamma upphandlingen med Linköpings och Lunds universitet samt Chalmers ge fortsatt mycket förmånliga priser och bidra till ytterligare ökad andel upphandlade inköp framöver.

Notera att man även i den senaste upphandlingen av gas samverkade med Lunds universitet och Sveriges Lantbruksuniversitet, för att få ett bättre utgångsläge på en marknad med ett fåtal säljande aktörer.

Upphandlingsområdet laboratorieförbrukning motsvarar 8 % av universitetets totala inköp 2004, vilket gör området till det fjärde största.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	57 654	61 036	63 366	64 139	63 633	TSEK
Andel upphandlat	44	50	54	54	54	%
Andel icke upphandlat				43	40	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	4	5	%
Inköp ramavtal	19 955	25 291	27 728	27 759	29 032	TSEK
Inköp köpeavtal	5 682	5 374	4 045	2 913	2 968	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	16	2 564	3 683	2 678	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	20	20	20	20	20	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	11 500	12 200	12 700	12 400	12 000	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	5 100	6 100	6 900	6 900	6 900	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 20 %.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets kostnader för inköp och hyra samt service och underhåll av kontorsmaskiner och annan kontorsutrustning. Här ingår också pappersvaror, kontorsmaterial, toners, glödlampor och lysrör samt övrigt förbrukningsmaterial.

Området hanteras huvudsakligen genom sju olika ramavtalsupphandlingar. Dessa är upphandling av ramavtal för kopiatorer samt för data- och videoprojektorer, kontorsmaterial samt datamaterial, ramavtalsupphandling avseende papper, ramavtal för accidenstryck – tryckta kuvert och liknande, samt en upphandling av glasögon för terminalarbete.

Fyra av de sju upphandlingarna genomförs i samarbete med kontorsgruppen. Upphandling av ramavtal för tryckta kuvert och liknande sorterar sedan 2004 under postgruppen medan glasögonupphandlingen sker i samarbete med personalavdelningen och universitetets skyddsingenjör. Data- och videoprojektorer upphandlas i samarbete med AV-gruppen.

Historik

Redan 1995 tecknade universitetet sina första ramavtal inom produktgruppen kopiatorer. 1998 genomfördes nästa kopiatorupphandling. Den omfattade maskiner med skiftande kapacitet, för inhyring eller köp. Analog eller digital teknik var en viktig fråga för universitetets enheter när de från och med april 1998, kunde avropa från fyra nytecknade kopiatoravtal. Den tredje kopiatorupphandlingen ägde rum våren 2001 och resulterade i nya avtal med två av de tidigare fyra leverantörerna. Dessa ramavtal löper snart ut.

Hösten 1997, i samband med den första postupphandlingen, upphandlades även ramavtal för tryckta kuvert, brevpapper, visitkort och korrespondenskort. Portodebitering med streckkoder och nya postadresser var några av de förändringar som postupphandlingen förde med sig. Behovet av nya kuvert med tryckta streckkoder, brevpapper och visitkort med den nya adressen var närmast akut från och med årsskiftet 1997/1998.

Hösten år 2000 genomfördes nästa upphandling av accidenstryck. Två ramavtal tecknades från och med årsskiftet 2000/2001. Dessa avtal gäller fortfarande.

Ramavtal för arbetsglasögon upphandlades första gången 1998. Ett treårigt ramavtal med Hugo Hendén tecknades från och med mars 1999. I mars 2002 inleddes en ny avtalsperiod efter att glasögon hade upphandlats ännu en gång. Detta avtal gäller alltjämt.

Kontorsgruppen hade redan vid 90-talets mitt, tillsammans med enheten för medieteknik, framförhandlade avtal avseende papper, kontorsmaterial och datamaterial. De första regelrätta ramavtalsupphandlingarna ägde dock rum under 1998, 1999 och 2000.

Fyra ramavtal avseende kopierings- och mjukpapper löpte från januari 1999 till årsskiftet 2001/2002. Nästa upphandling genomfördes hösten 2001 och resulterade i fyra nya ramavtal som alltjämt gäller.

Totalt fanns fem ramavtal för kontorsmaterial under perioden augusti 1999 till 2002. Två nya ramavtal trädde i kraft efter en upphandling som hade genomförts tidigare under 2002. Dessa avtal gäller fortfarande.

Hösten år 2000 genomfördes en sedan länge efterfrågad upphandlingen av datamaterial med toners, bläckpatroner och stöldskyddsutrustningar. Fem leverantörer fick ramavtal.

Nuläge

Den senast tillkomna produktgruppen upphandlade med ramavtal är data- och videoprojektorer, där en universitetsgemensam ramavtalsupphandling ägde rum våren 2003. Fyra tvååriga ramavtal tecknades från och med halvårsskiftet. Upphandlingens värde beräknades till 4 MSEK.

Ramavtalsleverantörer är AV & Fotoprodukter i Vara, Impact Europe, SVT och Zander & Bringholm. Avtalen kommer att förlängas ett år till och med juni månad 2006, men möjlighet finns för ytterligare ett års förlängning.

En ny upphandling avseende köp och inhyrning av kopiatorer pågår våren 2005 och beräknas vara klar runt halvårsskiftet. Nuvarande ramavtal med Canon och Océ löper ut i månadsskiftet maj/juni.

Multitryck och TG Skrivab är alltjämt ramavtalsleverantörer för tryckta kuvert och brevpapper, visitkort och korrespondenskort. Avtalen har förlängts två gånger och löper slutgiltigt ut vid kommande årsskifte.

Universitetets ramavtal med Hugo Hendén för glasögon har förlängts ett år till och med mars 2006. Avtalet kan förlängas ännu en gång och löper då ut i mars 2007.

Nuvarande leverantörer för papper är Canon, Papyrus, TG Skrivab och Wettergrens. Avtalen har förlängts en gång, gäller nu till om med årsskiftet men kan förlängas i ytterligare ett år.

Universitetet har sedan 2002 bara två ramavtal avseende kontorsmaterial. Leverantörer är Lyreco och TG Skrivab. Avtalen löper till och med augusti i år, men kan förlängas två gånger, som längst till och med augusti 2007.

Corporate Express, Olsonic, Strålfors, TG Skrivab och Wettergrens är ramavtalsleverantörer för datamaterial. Avtalen går ut vid årsskiftet 2005/2006 efter att ha förlängts två gånger.

Planering och målsättningar

Upphandlingsenheten och kontorsgruppen slutför just nu upphandling avseende kopiatorer. Beslut och tecknande av nya avtal är planerat att vara klart under sommaren.

Parallellt genomför kontorsgruppen en aktiv utvärdering av de två ramavtalen för kontorsmaterial. En rekommendation avseende den första avtalsförlängningen bör inkomma inom kort. Vid maximal förlängning i två år, planeras för nästa upphandling först våren 2007. I augusti i år är det sedan dags för kontorsgruppen att sjösätta en ny upphandling avseende datamaterial, så att nya ramavtal kan vara klara före årsskiftet då nuvarande avtal löper ut.

Senast i september i år bör gruppen också inkomma med sin rekommendation avseende en andra förlängning av ramavtalen för papper. Vid beslut om förlängning äger nästa upphandling rum hösten 2006.

Tidigt i höst skall postgruppen besluta huruvida en ny upphandling av accidenstryck skall genomföras under hösten, och i så fall vilka delar den skall omfatta.

AV-gruppen bör senast i mars 2006 lämna sin rekommendation avseende en andra förlängning av ramavtalen för data- och videoprojektorer. Vid maximalt förlängda avtal genomförs en ny upphandling våren 2007.

Personalavdelningen och universitetets skyddsingenjör skall också rådfrågas när det gäller ytterligare förlängning och en eventuell nästa upphandling av arbets- och terminalglasögon. Vid beslut om ytterligare ett års förlängning av avtalet kan nästa upphandling planeras till första kvartalet 2007.

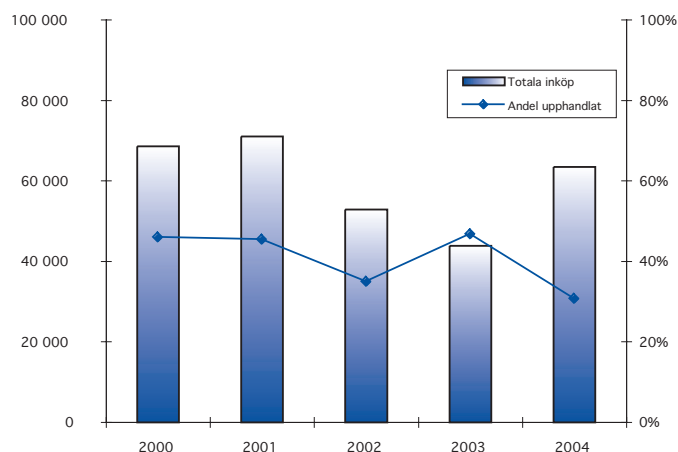
Sammanfattningsvis kan konstateras att upphandlingsenheten och kontorsgruppen har en relativt tung arbetsbörda framför sig under resten av 2005, för de olika upphandlingsprojekten, uppföljning och utvärdering och beslut rörande avtalsförlängningar. Målsättningen på kort sikt bör vara att följa tidplan i de olika projekten och undvika perioder utan giltiga avtal.

Upphandlingsenheten bör också planera för att slå samman upphandlingen av kontorsmaterial med den avseende datamaterial. En realistisk lösning är en avtalsperiod om 20 månader i höstens upphandling av ramavtal för datamaterial.

På lite längre sikt finns all anledning att ytterligare försöka öka andelen upphandlade inköp, först tillbaka till 2003 års nivå på nära 50 %, för att sedan ställa siktet ännu något högre.

Inköpsekonomi

Göteborgs universitets totala inköp inom upphandlingsområdet har pendlat upp och ned under femårsperioden mellan år 2000 och 2004. Högst var totalkostnaden 2001, då inköpen var 71 MSEK. Lägsta totalkostnad under perioden redovisades 2003, då universitetets samlade inköp var knappt 44 MSEK. Detta år var även andelen upphandlade inköp den högsta, med 47 %.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

2004 ökade kostnaderna till mer än 63 MSEK, vilket motsvarar 8 % av universitetets totala kostnadsmassa. Samtidigt sjönk andelen upphandlade inköp till den lägsta under perioden. Beställningar och avrop via upphandlade ramavtal svarar de senaste tre åren för nästan hela den upphandlade inköpsvolymen. Denna del har också varit ganska konstant. Det senaste årets ökade inköp har inte motsvarats av volymökningar för ramavtalsleverantörerna.

Den verkliga kostnadsreduceringen kan de senaste tre åren kalkyleras till cirka 3 MSEK årligen, med en beräknad genomsnittlig prissänkning om 15 %. Den potentiella kostnadsreduceringen ligger någon miljon däröver.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	68 611	71 030	52 849	43 915	63 468	TSEK
Andel upphandlat	46	45	35	47	31	%
Andel icke upphandlat				20	17	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	33	53	%
Inköp ramavtal	17 776	24 294	16 939	18 887	18 309	TSEK
Inköp köpavtal	13 727	6 535	462	504	321	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	1 332	1 040	1 113	797	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15	15	15	15	15	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	10 300	10 700	7 900	4 400	4 500	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	4 700	4 800	2 800	3 100	2 900	TSEK

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 15 %.



Upphandlingsområdet apparater omfattar investeringar i maskiner och verktyg, apparater och apparatur för i första hand universitetets forskningslaboratorier.

Kyl- och frysutrustningar, laboratoriecentrifuger samt laboratorie- och kursmikroskop är tre produktgrupper som upphandlas i universitetsgemensamma ramavtalsupphandlingar. Dessa tre ramavtalsupphandlingar sker i samarbete med apparatgruppen.

En stor del av inköpen sker dessutom som enstaka köp genom så kallade objektsupphandlingar, där varje upphandlingsprojekt vanligen leder till upprättande av ett enda köpeavtal. Dessa upphandlingar genomförs av upphandlingsenheten på uppdrag av och i samarbete med en institution, avdelning eller enhet inom universitetet.

Historik

Under våren 1999 genomfördes inom ramen för miljöarbetet en stor inventering av förekomsten av miljöfarliga köldmedier, så kallade freoner, inom universitetet. Den huvudsakliga anledningen var ett förbud för yrkesmässig användning av dessa köldmedier som väntades från och med årsskiftet 1999/2000.

Apparatgruppen bildades och under hösten genomförde man en för hela universitet gemensam upphandling av kyl- och frysutrustningar. Upphandlingen omfattade allt från hushålls-

och storköksmodeller till kyl- och frysutrustningar för laboratorier, forskning och medicinskt bruk. Lågtemperaturfrysar och utrustningar för ultralåga temperaturer ingick också.

Sex ramavtal tecknades från och med februari år 2000. Med ett års förlängning gällde dessa sedan till och med januari 2003. Hösten 2002 genomfördes nästa kyl- och frysupphandling.

Våren 2003 upphandlades ramavtal för laboratoriecentrifuger för första gången. Fyra ramavtal tecknades.

Vintern 2003/2004 gjordes den första upphandlingen av ramavtal avseende kurs- och laboriemikroskop. Upphandlingen genomfördes i samverkan med Malmö högskola. Fyra ramavtal tecknades.

Nuläge

Universitetet har fyra ramavtal för kyl- och frysutrustningar, inklusive lågtemperaturfrysar. Ramavtalsleverantörer är BergmanLabora, Ninolab, Skandinavien Kyl & Frys och VWR International. Avtalen gäller till och med januari 2006, men kan förlängas i upp till två år därefter.

De fyra ramavtalen för laboratoriecentrifuger löper till och med juni 2006, men kan förlängas i ett plus ett år. Ramavtalsleverantörer är Axeb, Beckman Coulter, Hettich Labinstrument och Labex Instrument. Avtalen omfattar även Höskolan i Borås och Karlstad universitet.

Carl Zeiss, Leica Microsystems, Olympus Sverige och Tekno Optik är universitetets fyra ramavtalsleverantörer avseende mikroskop. Avtalen gäller till och med mars 2007 men innehåller option om ytterligare maximalt två års förlängning.

Under 2004 genomfördes också flera objektsupphandlingar inom upphandlingsområdet apparater. Bland de största kan nämnas ett så kallat Imaging System till ett värde av 2,6 MSEK, ett lasersystem för cirka 3 MSEK, en flödescytometer till ett värde av knappt 3,5 MSEK samt en fjärrstyrd undervattensfarkost för 3,4 MSEK.

Planering och målsättningar

Apparatgruppen genomför under våren en aktiv utvärdering för att senast i augusti lämna rekommendation avseende en första förlängning av ramavtalen för kyl- och frysutrustningar. Vid förlängning gäller dessa avtal då till och med januari 2007. Ny upphandling äger tidigast rum under hösten, eller vid maximal förlängning först hösten 2007.

Före årsskiftet 2005/2006 måste apparatgruppen göra motsvarande utvärdering av ramavtalen för laboratoriecentrifuger, för att kunna lämna rekommendation om eventuell förlängning från och med juli 2006.

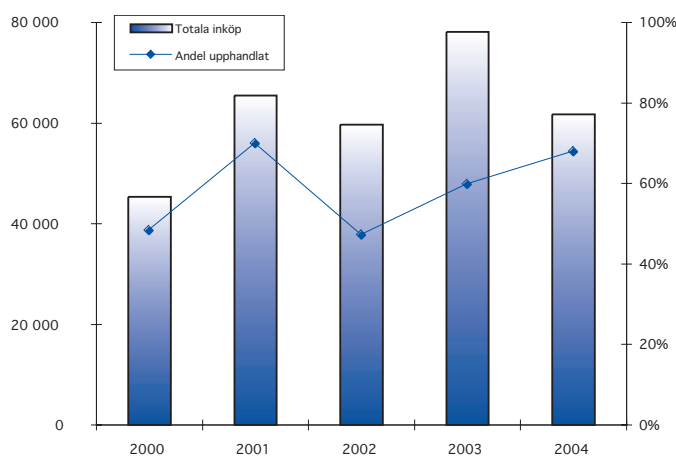
Upphandlingsenhetens målsättning inom upphandlingsområdet apparater bör vara att upprätthålla en hög andel upphandlade inköp och god köptrohet till de egna ramavtalen. Särskilt viktigt är att fånga upp alla de inköp som resulterar i större objektsupphandlingar och tecknande av köpeavtal.

Med fortsatt information och dialog med universitetets naturvetenskapliga fakultet, Sahlgrenska akademien och dess respektive institutioner kan andelen upphandlade inköp sannolikt öka ytterligare. Dessa insatser bör beakta såväl nuvarande ramavtalsområden som större inköp. Årlig upphandlingskontroll kompletterar detta, men sker först i efterhand.

Det är också viktigt att ha en god representation i apparatgruppen från de institutioner som har den största delen av inköpen inom området. Inga fler ramavtalsupphandlingar är planerade.

Inköpsekonomi

Universitetets totala inköp inom området apparater har varierat mellan 45 MSEK och 78 MSEK under de senaste fem åren. 2004 hamnade totalkostnaden på 62 MSEK, vilket motsvarar 8 % av universitetets sammanlagda inköpskostnader för året.

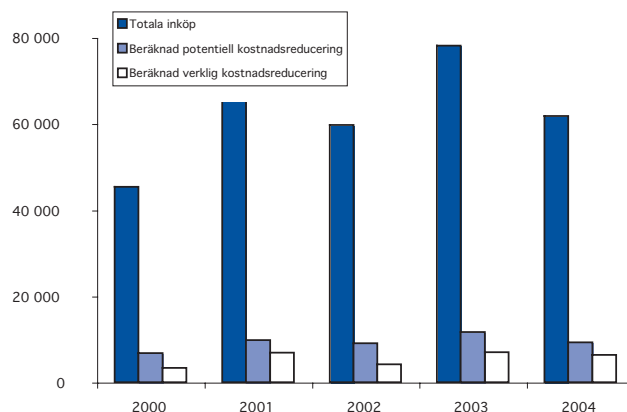


Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

Kännetecknade för upphandlingsområdet är att varje inköp, oavsett om det sker via ramavtal eller genom objektsupphandling, ofta betingar ett relativt stort värde. Inköpsstatistiken år från år kan därför påverkas avsevärt enbart av några få större inköp eller avrop från ramavtal. Så har exempelvis området apparater motsvarat mellan 7 % och 11 % av universitetets totala inköp de senaste fem åren.

Andelen upphandlade inköp har också varierat under åren. Högsta notering gjordes 2001 med 70 %, medan man året efter noterade endast 47 % andel upphandlat.

Med en försiktigt beräknad genomsnittlig prissänkning om 15 % som resultat av genomförda upphandlingar, kan man beräkna den ackumulerade kostnadsreduceringen till närmare 28 MSEK mellan år 2000 och 2004.



Diagrammet visar beräknade kostnadsreduceringar per år i tusentals kronor inom upphandlingsområdet, samt den totala inköpsvolymen i tusentals kronor under åren 2000-2004.

Under 2003 avropades kyl- och frysutrustningar, samt från de nya ramavtalen för laboratoriecentrifuger, till ett värde av 24 MSEK. Samtidigt gjordes upphandlade inköp för 10 MSEK. 12 MSEK var inköp hos godkända leverantörer med direktköpsavtal. Andelen upphandlade inköp var 60 % och den verkliga kostnadsreducering kan beräknas till 7 MSEK för året.

2004 gjordes relativt många upphandlade inköp över miljonen, till ett sammanlagt värde om drygt 26 MSEK. Inköp via ramavtal stod för mer än 13 MSEK. Direktköpsleverantörer stod för 2,2 MSEK. 2004 var andelen upphandlade inköp hela 68 % och kostnadsreduceringen kan därmed beräknas till 6,3 MSEK för året.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	45 372	65 440	59 671	78 152	61 775	TSEK
Andel upphandlat	48	70	47	60	68	%
Andel icke upphandlat				39	32	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	1	0	%
Inköp ramavtal	4 666	18 306	11 582	24 367	13 368	TSEK
Inköp köpeavtal	17 217	27 165	11 315	9 872	26 318	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	254	5 228	12 425	2 235	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15	15	15	15	15	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	6 800	9 800	9 000	11 600	9 300	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	3 300	6 900	4 200	7 000	6 300	TSEK

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 15%.



Upphandlingsområdet lokaler och möbler omfattar kostnader för drift, reparationer och underhåll i universitetets egna fastigheter och övriga lokaler, tillfälliga förhyrningar och hyra av parkering, inköp av inredningar och möbler samt vissa konsulttjänster inom bygg och fastighet.

Upphandlingsområdet hanteras delvis genom två olika ramavtalsupphandlingar. Universitetet upphandlar ramavtal för installation av kabelnät för IT inom och mellan fastigheter. Även konsulter för skyddsventilation och liknande tjänster har upphandlats med ramavtal.

Kabelnät för IT upphandlas i samarbete med nätgruppen. Skyddsventilationskonsulter har upphandlats i samarbete med fastighetsavdelningen och universitetets skyddsingenjör.

En relativt stor del av inköpen sker också som enskilda köp. Dessa hanteras av upphandlingsenheten genom objekts- och/eller entreprenadupphandlingar och resulterar i upprättande av avtal mellan upphandlad leverantör och viss institution, avdelning eller enhet inom universitetet.

Historik

1998 tecknade universitetet sina första regelrätt upphandlade ramavtal inom området. Den första upphandlingen som benämndes inomhus data- och teleinstallationer, ägde rum i samarbete med nätgruppen.

En snabb utbyggnad av universitetets kabelnät för IT inom och mellan fastigheterna, med fler och fler små och större entreprenader och projekt som dittills hade upphandlats varje gång, kunde nu enkelt beställas från någon av ramavtalsleverantörerna. En beredskap för särskilt snabb service kunde också säkerställas. I vissa fall kunde arbetet vara påbörjat redan fem arbetsdagar efter beställning.

1998 var också det år man för första gången upphandlade konsulter för skyddsventilation och liknande tjänster. Tre ramavtal tecknades.

Ramavtalsupphandlingarna genomfördes nästa gång år 2000. Fyra ramavtal avseende fastighetsnät för data och tele tecknades från och med juli månad och löpte efter förlängningar till och med sommaren 2004.

Tre nya ramavtal avseende konsulttjänster för skyddsventilation började löpa i december år 2000, efter en genomförd andra upphandling. Leverantörerna var desamma som tidigare. Ytterligare ett avtal tillkom i september 2001 efter en kompletterande direktupphandling.

Nuläge

Våren 2004 upphandlades kabelnät för IT inom och mellan fastigheter. Upphandlingen resulterade i sju nya ramavtal. Det sammanlagda värdet beräknades till cirka 7,5 MSEK under fem år.

Universitetets leverantörer med ramavtal är Bravida Nätverksteknik, Citylarm CSO, Comeva, Cygate, Mentor Tele, Swedia Networks och Telekontakt.

Bravida, Citylarm, Cygate, och Telekontakt svarar primärt för kabelförläggning inom fastigheter där universitetet har verksamhet. Comeva och Swedia Networks är kontrakterade för förläggning mellan fastigheter. Ramavtalet med Mentor Tele omfattar såväl förläggning inom som mellan fastigheter. De sju ramavtalen löper till och med september 2007, men kan komma att förlängas i upp till två år därefter.

Universitetet har idag ett enda ramavtal för konsulttjänster inom skyddsventilation och teknisk fastighetsförvaltning. Ramavtalsleverantör är Dutek. Detta avtal har förlängts ett år en gång. Det gäller till och med september 2005, men kan förlängas i ytterligare ett år därefter.

Övriga tre ramavtal för konsulttjänster inom skyddsventilation löpte ut i december 2004, efter ett års förlängning. Universitetets option om ytterligare förlängning kom aldrig att utnyttjas eftersom behov och inköpsvolymen minskat drastiskt på senare år. I stället erbjöds de tre tidigare ramavtalsleverantörerna att bli godkända leverantörer med direktköpsavtal och årlig provning.

Planering och målsättningar

Nätgruppen genomför årliga uppföljningar av gällande ramavtal. Nästa upphandling av ramavtal för kabelnät för IT kan tidigast äga rum våren 2007.

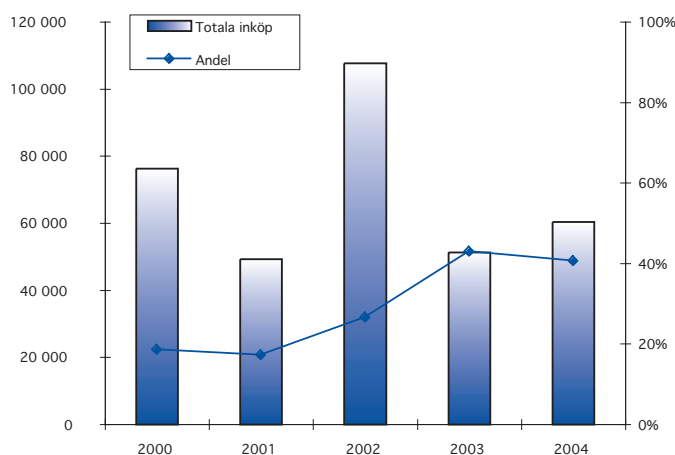
Fastighetsavdelningen bör före sommaren inkomma med sina rekommendationer angående eventuell förlängning av konsultavtalet med Dutek, så att det sista årets förlängning kan meddelas i god tid före avtalets nuvarande slutdatum i september/oktober.

Behov av ytterligare ramavtalsupphandlingar inom området bygg och fastighet och/eller avropsavtal till centralt upphandlade statliga ramavtal, bör utredas under våren 2006. En sådan utredning bör omfatta personal från i första hand fastighetsavdelningen.

Skyddsventilationskonsulter kan möjligen vara en kompetens bland flera som man då väljer att upphandla samtidigt i en utvidgad upphandling av konsulter inom bygg och fastighet. Dessutom kan troligtvis flera inköp som idag upphandlas i enskilda objekts- eller entreprenadupphandlingar hanteras på ett mer kostnadseffektivt sätt i egenupphandlade ramavtal eller genom avrop från centrala statliga ramavtal.

Inköpsekonomi

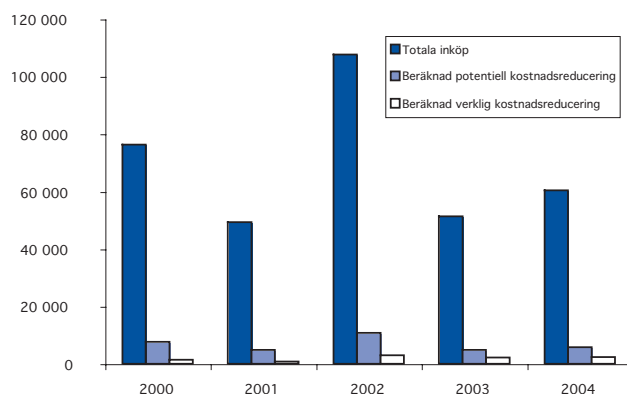
Göteborgs universitets totala kostnader inom upphandlingsområdet lokaler och möbler har pendlat upp och ned under femårsperioden mellan år 2000 och 2004. Sannolikt beror detta i första hand på att stora kostnader uppkommer i samband med större förändringar inom universitetets lokalförsörjning.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

Flyttningar och förtätningar av verksamheter, om- och tillbyggnader samt nybyggnation är omfattande projekt som vanligen planeras och genomförs i samverkan med universitetets hyresvärdar. Men de resulterar ändå i stora investeringar och andra kostnader som belastar upphandlingsområdet lokaler och möbler under vissa perioder. Så leder exempelvis en verksamhets inflyttning i nya lokaler nästan alltid till betydande inköp av möbler och inredning.

2004 års totala kostnader var 60 MSEK. Motsvarande siffra för 2003 var 51 MSEK. Andelen upphandlade inköp var 41 % år 2004 och 43 % året innan. Upphandlade inköp via köpeavtal ökade med cirka 6 MSEK och inköpen via ramavtal minskade med drygt 2 MSEK. Samtidigt ökade den icke upphandlade volymen med nästan 8 MSEK mellan åren.



Diagrammet visar beräknade kostnadsreduceringar per år i tusentals kronor inom upphandlingsområdet, samt den totala inköpsvolymen i tusentals kronor under åren 2000-2004.

Med en försiktigt beräknad genomsnittlig prissänkning om 10 % som resultat av genomförda ramavtalsupphandlingar och objektsupphandlingar kan den verkliga kostnadsreduceringen de senaste tre åren kalkyleras till mellan 2 och 3 MSEK årligen.

De potentiella kostnadsreduceringarna ligger ytterligare några miljoner högre varje år. Detta motiverar till utredning av ytterligare ramavtalsupphandlingar inom området.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	76 323	49 370	107 701	51 287	60 370	TSEK
Andel upphandlat	18	17	27	43	41	%
Andel icke upphandlat				51	56	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	6	3	%
Inköp ramavtal	1 285	1 490	6 739	12 291	10 025	TSEK
Inköp köpeavtal	12 827	4 666	14 866	6 748	13 125	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	2 315	6 959	2 971	1 317	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10	10	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	7 600	4 900	10 800	4 800	5 800	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	1 400	800	2 900	2 200	2 400	TSEK

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %. Inköp av konsulttjänster inom bygg- och fastighetsområdet kan utifrån universitetets ekonomisystem inte enbart sorteras under upphandlingsområdet lokaler och möbler. Vissa delar av dessa inköp har konterats så att de i stället belastar upphandlingsområdet konsulter och tjänster.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp av böcker och tidskrifter, i både tryckt och elektronisk form. Hit hör svensk och utländsk litteratur, kurslitteratur, svenskt offentligt tryck, tidskrifter och tidningar samt abonnemang på bibliografiska databaser och liknande.

Böcker upphandlas i samarbete med bokgruppen. Tidskriftsgruppen hanterar universitetets upphandling av tidskrifter och utländska dagstidningar. Personliga prenumerationer på tidskrifter och svenska dagstidningar upphandlas inte.

Både böcker och tidskrifter upphandlas i samverkan med universitet och högskolor i Västsverige. Därför deltar representanter från dessa i en större referensgrupp.

Bibliografiska databaser har upphandlats i samarbete med en arbetsgrupp från universitetsbiblioteket.

Nuläge

Den första augusti 2004 trädde sju nya ramavtal för böcker i kraft. Bland ramavtalsleverantörerna återfinns fem tidigare leverantörer. Två har tillkommit.

Ramavtalsleverantörer för böcker är Akademibokhandeln, AdLibris, Bokhandeln Aniara, Dawson Books, F. Delbanco, Göteborgs Studentbokhandel och S.L. Books. Avtalen löper till och med juni 2007, men samtliga har en option om förlängning ett plus ett år.

Dessutom finns ytterligare ett ramavtal med Gregarts Studentböcker i Vänersborg, Trollhättan och Uddevalla, vilken i första hand riktar sig till Högskolan i Trollhättan/Uddevalla.

Swets Information Services är enda ramavtalsleverantör för tidskrifter. Avtalet gäller till och med årsskiftet 2005/2006, men kan sedan förlängas i ytterligare två år.

Universitetet har också ett ramavtal med Prio Infocenter avseende bibliografiska databaser. Avtalet löper till och med juni 2006, men kan förlängas i två år därefter.

Planering och målsättningar

Tidskriftsgruppen utvärderar under våren ramavtalet med Swets Information Services. Eventuell förlängning löper från årsskiftet 2005/2006 och ett år framåt.

Universitetets hänsyn till de mindre högskolorna i både bok- och tidskriftsupphandlingen vägs alltid mot de egna kraven avseende servicenivå, kundanpassad logistik och fortsatt låga priser. De förutsättningar som gäller inom Göteborgs universitet måste främst beaktas, såväl när det gäller bibliotekens volyminköp som institutionernas inköp av enstaka titlar.

Inköpsekonomi

Göteborgs universitet köper böcker för cirka 13 MSEK varje år. Hela upphandlingsområdet omsluter cirka 40 MSEK, vilket motsvarar 5 % av universitetets totala inköpsvolym.

Universitetsbiblioteket är överlägset störst köpare och de upphandlingar som genomförts har här inneburit stora rationaliseringsvinster med bland annat förenklad logistik, fraktfria leveranser och samlingsfakturer. Konkurrensutsatta upphandlingar har också medverkat till att priserna har kunnat pressas för alla köpare vid universitetet. Främst märks detta på utländska böcker.

Trots detta har de totala kostnaderna för inköp av böcker och tidskrifter ökat, från 33 MSEK år 2000 successivt till närmare 41 MSEK 2004. Det senaste årets ökning var nästan 2 MSEK.

Andelen upphandlade inköp för hela upphandlingsområdet sjunker mellan 2003 och 2004 och universitetets inköp kan numera delas i tre lika stora delar, där en tredjedel är inköp via upphandlade ramavtal, en tredjedel är inköp utanför avtalen och en tredjedel att betraktas som icke upphandlingsbara inköp.

Samtidigt bör noteras att andelen upphandlade bokinköp är mycket lägre än andelen upphandlade tidskrifter, där man under många år haft en köptrohet till ramavtalet om närmare 90 %.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	32 609	36 695	39 659	38 972	40 801	TSEK
Andel upphandlat	40	55	44	45	36	%
Andel icke upphandlat				32	31	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	22	33	%
Inköp ramavtal	13 101	20 119	17 524	17 670	14 637	TSEK
Inköp köpeavtal	4	1	8	50	63	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	-	14	12	41	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10	10	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	3 300	3 700	4 000	3 000	2 700	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	1 300	2 000	1 800	1 800	1 500	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp av tjänster för företagshälsovård och friskvård, kompetensutveckling och personalutbildning samt rekrytering och platsannonser.

Universitetet genomför ramavtalsupphandlingar för annonsförmedlingstjänster, företagshälsovård, studenthälsovård, friskvård samt för rekryterings- och urvalstjänster.

Området upphandlas i huvudsak i samarbete med personalavdelningen vid universitetsförvaltningen. Annonsförmedlingstjänsterna har hittills upphandlats av en särskild annonsgrupp, med representation från främst personalavdelningen och informationsavdelningen.

Historik

Den första regelrätta ramavtalsupphandlingen inom området ägde rum sommaren 1999 och avsåg annonsförmedlingstjänster. Ramavtalet som tecknades från och med september hade en varaktighet av tre år.

Den andra upphandlingen av ramavtal för annonsförmedling genomfördes i augusti 2002. Ett nytt ramavtal började gälla i oktober samma år.

Universitetets företagshälsovård upphandlades första gången under år 2001. Ett ramavtal var klart att undertecknas i oktober samma år men överprövades av den tidigare leverantören. Upphandlingen fick avbrytas och göras om under 2002.

Under 2002 genomfördes en ramavtalsupphandling avseende friskvårdstjänster för första gången. Nio ramavtal tecknades från och med mars 2003.

På grund av förändrad lagstiftning under avtalstiden som i sin tur medförde ändringar i universitetets friskvårdspolicy, valde man att inte förlänga alla avtalen när de löpte ut i februari i år. Två av avtalen har dock förlängts.

Våren 2003 upphandlades hälsovård för studenternas räkning. Upphandlingen genomfördes i samverkan med Chalmers tekniska högskola och ett ramavtal tecknades i juni samma år.

Nuläge

Carat Xpress är alltjämt ramavtalsleverantör för annonsförmedling, medierådgivning och relaterade tjänster. Avtalet löper ut i början av oktober i år, men kommer att förlängas i åtminstone ett år.

Universitetet har ett ramavtal med Previa för företagshälsovården. Avtalet gäller från årsskiftet 2002/2003 i tre år till kommande årsskifte, men kan förlängas i ytterligare maximalt tre år därefter.

I december 2004 tecknades ett nytt avtal med GFS Studentservice avseende rehabiliterande fysisk träning. Avtalet är ett komplement till övriga avtal inom hälso- och friskvård. Det gäller i ett år, fram till årsskiftet 2005/2006. Avtalet förlängs årsvis.

Kvarvarande ramavtalsleverantörer för friskvård är för närvarande Åby Badbolag och Strömstads Badanstalt. Avtalen är förlängda till och med februari 2006, men möjlighet finns till ytterligare ett års förlängning.

GFS Studentservice är även ramavtalsleverantör för studenthälsovården. Detta avtal löper efter en första förlängning till och med juni månad 2006, men innehåller option om förlängning i ytterligare ett plus ett år.

Tre helt nya ramavtal avseende rekryterings- och urvalstjänster tecknades i oktober 2003, efter genomförd upphandling på uppdrag av personalavdelningen. Ramavtalsleverantörer är Accord Group Executive Search, CKP – Psykologkonsult och Mercuri Urval. Avtalen gäller till och med mars 2006, men kan därefter förlängas årsvis i maximalt tre år.

Planering och målsättningar

Annonsgruppen har rekommenderat en första förlängning av ramavtalet med Carat Xpress. Avtalet kommer därför att förlängas till och med oktober 2006. Ytterligare ett års förlängning kan bli aktuell därefter.

Under våren pågår i samverkan med personalavdelningen en aktiv utvärdering av ramavtalet med Previa avseende universitetets företagshälsovård. Utvärderingen skall vara klar vid kommande halvårsskifte, varvid en eventuell förlängning löper från och med kommande årsskifte och ett år framåt.

En regelrätt upphandling av rehabiliterande fysisk träning är planerad till hösten, vilket innebär att nuvarande avtal med GFS Studentservice skriftligen måste sägas upp innan månads-skiftet september/oktober i år.

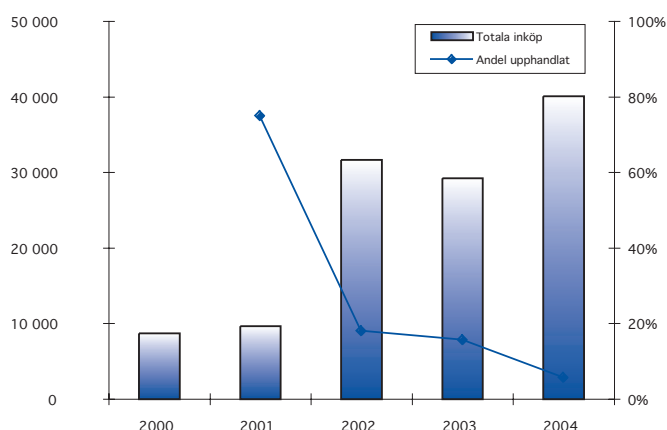
Eventuella förlängningar inom området friskvård diskuteras för närvarande. Personalavdelningen bör inkomma med en rekommendation senast i början av hösten. Någon månad därefter bör även en rekommendation avseende en första förlängning inkomma rörande de tre ramavtalen för rekryterings- och urvalstjänster.

Våren 2006 skall även beslutas om nästa förlängning av ramavtalet med GFS Studentservice avseende studenthälsovården.

Målsättningar med upphandlingar inom området handlar generellt om att inom ramen för gällande lagstiftning, universitetets interna regelverk och policier och inom tillgängliga ekonomiska ramar tillgodose personalens behov med ett väl fungerande tjänsteutbud. Ett mer omfattande utredningsarbete huruvida så verkligen är fallet bör ingå i de utvärderingar som personalavdelningen genomför under året. Nedanstående inköpsdata kan bli en avgörande faktor i beslutsunderlaget.

Inköpsekonomi

Universitetets totala kostnader för inköp inom upphandlingsområdet tredubblades från knappt 10 MSEK år 2001 till en nivå runt 30 MSEK 2002 och 2003. Det senaste året ökade universitetets kostnader återigen avsevärt då man betalade hela 40 MSEK. Upphandlingsområdet står idag för 5 % av universitetets inköpsvolym totalt.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt för åren 2001-2004 andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

De närmast skenande kostnaderna inom området de senaste tre åren har sannolikt mycket av sin förklaring i ett allt större behov och utnyttjande av tjänster inom företagshälsovård, friskvård, rehabilitering och liknande.

Redan i den stora arbetsmiljöundersökningen som genomfördes vid Göteborgs universitet 2003 konstaterades tilltagande problem med hög arbetsbelastning, stress och oro. Antalet långtidssjukskrivningar har också ökat.

Man kan nu konstatera att de upphandlingar som genomförts inom området och de ramavtal med olika leverantörer avseende tjänsteutbud av olika slag som tecknats, sannolikt inte förmått erbjuda vad som efterfrågats. Detta eftersom andelen upphandlade inköp fallit år efter år trots att ytterligare upphandlingar och avtal faktiskt tillkommit.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	8 696	9 693	31 643	29 233	40 117	TSEK
Andel upphandlat	4	75	18	16	6	%
Andel icke upphandlat				34	48	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	51	47	%
Inköp ramavtal	352	7 244	5 362	4 394	2 015	TSEK
Inköp köpeavtal	4	12	276	101	206	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	-	34	37	-	TSEK



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp av trycksaker, kopieringstjänster, reklambyråtjänster och liknande tjänster samt viss annonsering. Upphandlingsområdet hanteras främst genom universitetsgemensamma ramavtalsupphandlingar.

Nuläge

Universitetet har åtta ramavtal för trycksaker och tryckeritjänster. Ramavtalen med Elanders Graphic Systems, Grafikerna Livréna i Kungälv, Göteborgs Länstryckeri, Kompendiet, Intellecta Docusys, Nya Bohuslän 5, Rundqvist Boktryckeri samt Vasastadens Bokbinderi har förlängts ett år och gäller nu till mitten av januari 2006. Därefter finns möjlighet till ytterligare ett års förlängning.

Tre nya ramavtal för kopieringstjänster gäller från och med juli 2004. Leverantörer är Elanders Infologistics, JUSTNU-kedjan och Mediagruppen Intercopy.

Universitetets sex ramavtal för reklambyråtjänster har förlängts i bara sex månader till och med maj 2005. Ny upphandling pågår under våren.

Planering och målsättningar

Vid halvårsskiftet skall tryckgruppen lämna rekommendation angående eventuell förlängning av trycksaksavtalen i ytterligare ett år. Väljer man att förlänga avtalen kommer en ny upphandling att genomföras först hösten 2006.

De två separata upphandlingarna av trycksaker respektive kopieringstjänster kommer att slås samman till en gemensam upphandling. Det blir då de tre ramavtalen för kopieringstjänster som inte kommer att förlängas fullt ut. Löptiden för dessa avtal anpassas i stället till de åtta ramavtalen för trycksaker som efter maximal förlängning löper ut i mitten av januari 2007.

Upphandlingsenheten och fakultetsinformatörerna i reklamgruppen arbetar med den pågående upphandlingen av reklambyråtjänster. Nya ramavtal beräknas vara klara runt månads-skiftet maj/juni. Avtalen kommer att löpa i ett år, med möjlighet till ytterligare maximalt två års förlängning.

När denna upphandling är klar bör upphandlingsenheten tillsammans med reklamgruppen analysera universitetets inköp och behov av olika närliggande tjänster som sannolikt inte kommer att omfattas av reklambyråavtalen. Aktuella exempel är informations- och PR-tjänster samt mäss- och konferensarrangörer. Här finns eventuellt behov av ytterligare kompletterande upphandlingar.

Inköpsekonomi

Universitetets samlade kostnader för inköp inom upphandlingsområdet hamnade på drygt 29 MSEK under 2004. Detta är både en ordentlig minskning jämfört med året innan och ett trendbrott jämfört med de senaste årens stadigt ökande kostnader. Området motsvarar dock fortfarande cirka 4 % av universitetets totala inköp.

Möjligen kan den nu pågående och tidigare lagda reklambyråupphandlingen bidra till att ytterligare minska kostnaderna under innevarande och nästa år, förutsatt att universitetets efterfrågan inte ökar radikalt. Reklambyråbranschen är nämligen fortsatt pressad och detta bör påverka prissättningen ett bra tag framöver. Upphandlingsprocessen i sig bör också bidra till en starkare trohet hos universitetets köpare gentemot de avtal som nu upphandlas.

Trycksaksupphandlingen hösten 2001 hade en sådan dämpande effekt på kostnadsutvecklingen de följande åren, eftersom kostnaderna sjönk samtidigt som köptroheten ökade.

Med en antagen genomsnittlig prissänkning om 20 % som resultat av upphandling och avrop i tydlig konkurrens mellan flera olika trycksaksleverantörer och reklambyråer, kan den årliga kostnadsreduceringen för upphandlingsområdet antas ligga mellan 3 och 4 MSEK. Den potentiella kostnadsreduceringen är samtidigt över 5 MSEK.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	24 908	26 164	28 980	31 591	29 333	TSEK
Andel upphandlat	57	63	62	61	56	%
Andel icke upphandlat				31	31	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	8	13	%
Inköp ramavtal	12 768	15 521	17 388	18 775	16 505	TSEK
Inköp köpeavtal	1 363	859	524	415	-	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	13	3	55	62	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	20	20	20	20	20	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	5 000	5 200	5 800	5 800	5 100	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	2 800	3 300	3 600	3 800	3 300	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 20 %.



Upphandlingsområdet energiförbrukning omfattar kostnader för el, gas och fjärrvärme samt mindre kostnader för olja, andra bränslen för uppvärmning och vattenförbrukning.

Upphandling av elenergi sker i samarbete med fastighetsavdelningen. Villaolja upphandlas i samarbete med transportgruppen.

Det är bara energiförbrukningen för de fastigheter och lokaler som universitetet själva äger eller hyr med kallhyra som är upphandlade inköp. Denna del motsvarar ungefär 25 % av den totala kostnadsmassan. Övriga kostnader för energi- och vattenförbrukning kan inte upphandlas då de enligt universitetets hyresavtal debiteras som en del av lokalhyrorna.

Nuläge

Universitetets ramavtal med Plusenergi upphandlades hösten 2002 och gäller utan möjlighet till förlängning till halvårsskiftet 2006. Avtalet säkrar en successiv prissänkning under avtalsperioden ned till 25 öre per kWh under 2005 och del av 2006. Den upphandlade elen består enbart av lokalt producerad vattenkraft.

Planering och målsättningar

Fastighetsavdelningen svarar för den årliga uppföljningen av universitetets förbrukning av el, gas och fjärrvärme. Därmed även för uppföljningen av ramavtalet med Plusenergi.

Nästa ramavtalsupphandling bör sättas igång senast vid årsskiftet 2005/2006, så att nya avtal kan börja gälla direkt. Genom att upphandla elen när den är som billigast kan förutsättningarna för fortsatt riktigt låga elpriser möjligen bli goda även framöver.

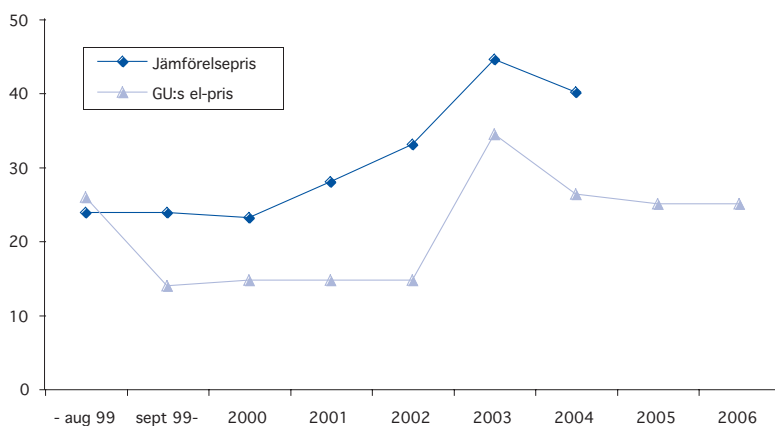
Ökad energianvändning, större lokalytor, högre marknadspriser och ökande energiskatter är alla faktorer som bidrar till att universitetets kostnader inom området kommer öka framöver.

Målsättningen med upphandling av elenergi är att hålla kostnaderna på lägsta möjliga nivå i relation till rådande marknadspris. Fasta priser och långa avtalsperioder underlättar budgetering. Riktigt låga elpriser genom egna ramavtal skapar dessutom incitament för att exkludera energianvändningen i samband med förnyelse och omförhandling av universitetets hyresavtal.

Inköpsekonomi

Under 2004 var universitetets totala kostnader inom området mer än 27 MSEK, vilket är en ökning med nästan 6 MSEK jämfört med 2003. Av denna ökning står den upphandlade delen för drygt 3 MSEK, vilket förklaras av att åtta månaders förbrukning från 2003 debiterades av Plusenergi först i början av 2004.

Göteborgs universitets upphandlade elpris per kWh kan däremot ställas mot ett jämförelsepris hos ramavtalsleverantören Plusenergi från 1999 och framåt, vilket visas i diagrammet nedan. En för universitetet mycket gynnsam situation framträder.



I diagrammet jämförs GU:s el-pris i öre per kWh från 1999 och framåt med varje års genomsnittliga tillvärdarepris hos Plusenergi. För 1999 åskådliggörs GU:s el-pris före och efter genomförd upphandling.

Mellan år 2000 och 2004 hade universitetet ett elpris som i genomsnitt låg 12,8 öre under jämförelsepriset. Universitetet köpte under denna period el motsvarande i genomsnitt 7 400 MWh per år genom ramavtalet.

Med varje års jämförelsepris och universitetets avtalspris som utgångspunkt kan den verkliga kostnadsreduceringen ackumulerad för de senaste fem åren beräknas till nära 5 MSEK.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	17 450	17 419	20 451	21 830	27 460	TSEK
Andel upphandlat	25	24	20	17	25	%
Andel icke upphandlat				80	73	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	3	2	%
Inköp ramavtal	4 338	4 094	3 981	3 667	6 803	TSEK
Inköp köpeavtal	-	-	7	-	-	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	-	1	-	-	TSEK

Notera att de kostnader för energi- och vattenförbrukning som enligt universitetets hyresavtal debiteras som en del av lokalhyrorna betraktas som icke upphandlingsbara kostnader.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp av tjänster för befordran av in- och utrikes dagligpost, kurirpost och godstransporter samt flyttjänster. Större delen av området hanteras av postgruppen i en upphandling, men flyttjänsterna upphandlas i samarbete med flyttgruppen.

Upphandling av tryckta kuvert och liknande sorterar under postgruppen från och med 2004, men tillhör upphandlingsområdet kontorsmaskiner och kontorsmaterial och har tagits upp där.

Nuläge

Ett nytt ramavtal tecknades i maj 2004, med FedEx Express, för befordran av farligt gods och torr-is. Avtalet är ett komplement till övriga ramavtal inom området och gäller till och med mars 2006.

Universitetets ramavtal med Posten Sverige, Box Delivery, DHL Express Sweden och TNT International förlängdes ett år vid årsskiftet och fortsätter därmed att gälla under hela 2005. Ytterligare en förlängning kan bli aktuell, vilket i så fall innebär att nuvarande postavtal upphör först vid årsskiftet 2006/2007.

I mars 2004 kunde fyra helt nya ramavtal avseende flyttjänster träda i kraft, något försenade på grund av en överprövning i länsrätten. Fraktkedjan, GLC Flytt, TEXAB och TSV Transport är universitetets ramavtalsleverantörer för flyttningar av kontor, laboratorium, lärosalar, bibliotek med mera. Avtalen gäller till och med januari 2007, men kan förlängas ytterligare ett plus ett år

De två nuvarande ramavtalen för accidenstryck, tryckta kuvert och liknande, har förlängts en andra gång. Avtalen med Multitryck och TG Skrivab löper därför ut vid kommande årsskifte.

Planering och målsättningar

Samverkan med Chalmers tekniska högskola kring en gemensam upphandling av posthantering har diskuterats under året. Chalmers valde också att förlänga sina postavtal med tio månader i stället för ett år. Både universitetets och Chalmers avtal löper nu ut vid kommande årsskifte och frågan om eventuell samverkan i nästa upphandling är mycket aktuell.

Senast vid halvårsskiftet bör postgruppen lämna sin rekommendation om ytterligare ett års förlängning av universitetets postavtal. Men vid beslut om samverkan med Chalmers blir det sannolikt ingen förlängning. Då måste den förestående upphandlingen genomföras redan under hösten.

En målsättning i nästa upphandling av posthantering bör vara att helt integrera befordran av farligt gods och torr-is. Intill dess måste befordran av farligt gods hanteras för sig, avtalet omförhandlas eller upphandling ske separat.

Genomförda förändringar inom postområdet har under nuvarande avtalsperiod bland annat inneburit att externa leverantörer med ramavtal anlitas i högre grad för transport av intern och extern post mellan universitetets postnoder.

Inköpsekonomi

Universitetets totala kostnader för inköp inom postområdet sjönk något under 2004 jämfört med året innan, medan andelen upphandlade inköp ligger kvar på 83 %. Postområdet motsvarar cirka 2 % av universitetets totala inköp.

Inköpsbeteenden inom postområdet präglas av stabilitet och hög grad av integrering mellan universitetet och dess leverantörer. Särskilt gäller detta för de stora volymer dagligpost som hanteras varje dag. Förändringar av inköpsekonomi över tid är därför som regel små. Detta gäller både de totala inköpskostnaderna och andelen upphandlade inköp.

Den enda stora förändringen under de senaste fem åren skedde mellan 2001 och 2002, då universitetets totala kostnader plötsligt ökade från 14,5 MSEK till 17,3. Förklaringar är inköp av transportmedel för 2,4 miljoner som gjordes 2002 samt nya högre priser på bland annat dagligpostbefordran i det avtal med Posten Sverige som trädde i kraft vid årsskiftet 2001/2002.

Universitetets kostnader kan förväntas öka något under innevarande år. Posten har nämligen höjt sina avtalspriser med 2,5 % för brev och 4 % för paket. Höjningen trädde i kraft den första mars 2005, och kommer således att märkas under tio av årets tolv månader.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	13 726	14 495	17 280	16 452	16 334	TSEK
Andel upphandlat	81	87	86	83	83	%
Andel icke upphandlat				16	16	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	1	1	%
Inköp ramavtal	11 106	12 668	12 287	13 456	13 599	TSEK
Inköp köpeavtal	24	9	2 431	41	30	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	2	168	162	4	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15	15	15	15	15	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	2 100	2 200	2 600	2 400	2 400	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	1 700	1 900	2 200	2 000	2 000	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 15 %.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets abonnemangsavgifter, samtalsavgifter och driftkostnader för både fast och mobil telefoni. Området upphandlas i samarbete med telefonigruppen.

Nuläge

Göteborgs universitet har efter genomförd upphandling under hösten 2004, slutit nytt ramavtal med Telenor. Avtalet gäller i tre år, till och med mars 2008 med möjlighet till förlängning i ytterligare maximalt två år.

Avtalet med Telenor omfattar samtalsavgifter och övriga telefonitjänster för både fast och mobil telefoni. De tre tidigare ramavtalen med Tele2, Telia och Vodafone har löpt ut. Därmed blir Telenor ensam totalleverantör av all telefoni under de närmaste tre till fem åren.

Planering och målsättningar

Alla befintliga mobilabonnemang hos Tele2, Telia och Vodafone kommer att flyttas över till Telenor i slutet av maj. De nuvarande mobiltelefonnumren kommer att kunna behållas. Flyttningen administreras av IT-avdelningen vid universitetsförvaltningen.

Genom att mycket medvetet reducera antalet leverantörer från fyra under förra avtalsperioden till en enda, har telefonigruppen i denna upphandling lyckats skapa de bästa förutsättningar för förmånlig prissättning med riktigt låga samtalsavgifter framöver. Prissättningen i det nya ramavtalet bygger på att mobiltelefonerna köps separat från valfri leverantör. Mobiltelefoner är för närvarande ett icke upphandlat område.

Huruvida man lyckas hålla nere kostnaderna för mobil telefoni beror sannolikt på faktorer som fortsatt ökad mobiltelefonanvändning, nya dyrare tjänster, nyinköp av mobiltelefoner och inte minst på vilken nivå ledningen beslutar att styrning över detta skall ske.

Inköpsekonomi

De senaste årens avreglering av telemarknaden med generellt lägre priser och de första ramavtalen från april 2001 har resulterat i betydande kostnadsreduceringar för Göteborgs universitet. Samtidigt finns det inget som indikerar att samtalstrafiken har minskat. Mobiltelefonanvändningen har i stället ökat.

Den totala kostnaden inom området ökade dock under 2004, från 9,1 MSEK 2003, till 10,7 MSEK. Men totalkostnaden ligger ändå cirka 3 miljoner lägre än åren innan de första ramavtalen började gälla. Köptroheten till universitetets ramavtal hamnade på 80 % 2004.

Med en mycket försiktigt beräknad årlig besparing motsvarande endast genomsnittliga prissänkningar om 10 % hamnar universitetets verkliga kostnadsreducering på mellan 800 och 900 TSEK om året. På grund av den redan mycket höga andelen upphandlade inköp är den potentiella kostnadsreduceringen endast marginellt högre.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	13 502	13 504	9 874	9 059	10 687	TSEK
Andel upphandlat	1	64	80	85	80	%
Andel icke upphandlat				8	11	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	7	9	%
Inköp ramavtal	104	8 592	7 893	7 656	8 528	TSEK
Inköp köpeavtal	15	8	-	6	3	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	-	6	2	26	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	0	10	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	-	1 400	1 000	800	1 000	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	-	900	800	800	900	TSEK

Tabellens beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.



Upphandlingsområdet konstnärligt material omfattar inköp av fotoutrustningar, film, inspelningsmaterial, musikinstrument, metallvaror, textil och läder samt annat förbrukningsmaterial för i första hand de konstnärliga områdena inom universitetet.

Ramavtalsupphandlingar inom området har omfattat produktgrupperna kol och stål samt trävaror. Flera av upphandlingarna har genomförts i samarbete med Högskolan för design och konsthantverk, HDK Steneby, i Dals Långed.

Härutöver ingår merparten av universitetets inköp av traditionell låssmeds- och låsservice i detta område. Upphandling av dessa tjänster hanteras dock av bevakningsgruppen och tas upp i avsnittet bevakning där det numera benämns låsinstallation.

Historik

År 2000 införlivades delar av verksamheten vid Stenebyskolan i Dals Långed i Göteborgs universitets konstnärliga fakultet. Ökade inköp av konstnärligt material av olika slag aktualiserade behovet av upphandlade ramavtal.

Hösten samma år ägde de första ramavtalsupphandlingarna rum. Tre ramavtal tecknades, ett för stål och rör, ett för slipmateriel och ett för kol. Samtliga ramavtal löpte till och med november 2003 och förlängdes därefter i ytterligare ett år.

Våren 2001 genomfördes en upphandling av trävaror i samarbete med institutionen för hushållsvetenskap. Fyra universitetsgemensamma ramavtal tecknades. Avtalen löpte till och med juni 2003 och förlängdes i ett år därefter.

Nuläge

Minskad efterfrågan och sjunkande inköpsvolymen från och med 2002 och efterföljande år ledde till att universitetets samtliga sju ramavtal inom området inte förlängdes en andra gång under 2004. I stället erbjöds leverantörerna möjligheten att bli direktköpsleverantörer med direktköpsavtal och årlig prövning.

Universitetets tre ramavtal för låsinstallation som innefattar traditionell lässmeds- och lås-service, behandlas i kommande avsnitt bevakning.

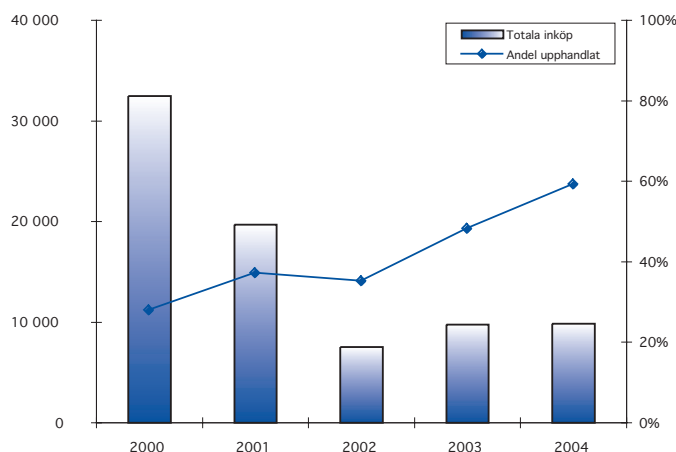
Planering och målsättningar

Inga nya ramavtalsupphandlingar är planerade inom upphandlingsområdet. Nuvarande inköpsvolymen motiverar helt enkelt inte stora universitetsgemensamma upphandlingar.

Upphandlingsenheten bör i stället fokusera på att söka fler leverantörer som kan erbjudas direktköpsavtal. På så sätt kan andelen upphandlade inköp öka ytterligare. Arbetet kan med fördel ske i samverkan med företrädare för konstnärliga fakulteten, HDK Steneby, och andra stora köpare inom universitetet.

Inköpsekonomi

Universitetets samlade kostnader för inköp inom upphandlingsområdet hamnade strax under 10 MSEK under 2004, vilket var marginellt högre än året innan, men samtidigt mycket lägre än år 2000 och 2001, då inköpsvolymerna nådde 32,4 respektive 19,7 MSEK. Området motsvarar numera ungefär 1 % av universitetets totala inköp.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

Samtidigt som kostnaderna sjönk kraftigt mellan åren 2000 och 2002, för att sedan stabiliseras, har trenden varit att andelen upphandlade inköp successivt ökat. År 2000 när de första ramavtalen hade tecknats var köptroheten 28 %. Fem år senare, när dessa avtal löpte ut, var andelen upphandlade inköp uppe i 59 %.

Det återstår nu att se om denna relativt höga andel upphandlade inköp kan bibehållas eller om inköpsbeteendet förändras, när de tidigare ramavtalen nu omvandlats till direktköpsavtal.

Med en beräknad genomsnittlig prissänkning om 15 % som resultat av genomförda upphandlingar, kan den ackumulerade verkliga kostnadsreduceringen för hela upphandlingsområdet under femårsperioden antas vara 4,5 MSEK. Notera dock att inköp hos tre ramavtalskontrakterade låsinstallatörer också påverkar siffrorna.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	32 467	19 702	7 522	9 737	9 852	TSEK
Andel upphandlat	28	37	35	48	59	%
Andel icke upphandlat				50	39	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	2	2	%
Inköp ramavtal	5 554	2 665	1 068	1 579	4 061	TSEK
Inköp köpeavtal	3 479	4 444	454	87	1 040	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	204	1 117	3 014	727	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15	15	15	15	15	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	4 900	3 000	1 100	1 400	1 500	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	1 400	1 100	400	700	900	TSEK

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 15 %. Produktgruppen låsinstallation kan i universitetets ekonomisystem inte enbart sorteras under upphandlingsområdet bevakning där det naturligt hör hemma. Traditionell lässmeds- och låsservice ingår i stället huvudsakligen i ovanstående inköpsdata.



Upphandlingsområdet livsmedel omfattar inköp av kaffe, fikabröd och frukt, övriga livsmedel cateringtjänster, bordsviner samt drift av restaurang- och kaféverksamheter inom Göteborgs universitet och uppställning av dryckesautomater för universitetets personalutrymmen.

Kaffe upphandlas i samarbete med livsmedelsgruppen. Tidigare upphandlades även övriga livsmedel och bordsviner. Livsmedelsgruppen är också engagerad i ramavtalsupphandling avseende cateringtjänster.

Drift av restaurang- och kaféverksamheterna inom universitetet upphandlas i samarbete med restauranggruppen. Dryckesautomater upphandlas i samarbete med kontorsgruppen.

Historik

En av de allra första universitetsgemensamma ramavtalsupphandlingarna omfattade kaffe, livsmedel och cateringtjänster. Upphandlingen ägde rum redan 1996 i samarbete med den då nybildade livsmedelsgruppen.

Kaffe upphandlades nästa gång under 1999 i en samtidig upphandling avseende uppställning av kaffeautomater. Ramavtalen för kaffe sträckte sig till och med årsskiftet 2002/2003, medan de nytillkomna avtalen för kaffeautomater sträckte sig till och med april 2003.

Livsmedel och cateringtjänster upphandlades nästa gång våren 2000. Totalt tecknades sju ramavtal med löptid efter förlängning till och med juni 2004.

Bordsviner för i första hand beställningar från Ågrenska villan upphandlades första gången 1998. Nästa upphandling ägde rum hösten 2001. Två ramavtal tecknades med Spendrups och Systembolaget från och med årsskiftet 2001/2002.

En regelrätt upphandling av restaurang och kaféverksamheterna inom Göteborgs universitet genomfördes första gången 1998. Upphandlingen omfattade då drift av 15 olika enheter under en fyraårsperiod. Tre ramavtal tecknades, där Partena kontrakterades för att driva 13 av de 15 enheterna.

Ett år senare valde Göteborgs universitet och Partena att ömsesidigt säga upp avtalet i förtid. Vikande försäljning, till stor del på grund av att antalet lärarledda timmar minskat avsevärt, var den viktigaste orsaken till att Partenas kalkyler inte gick ihop den gången. Under hösten genomfördes en ny upphandling, anpassad till de nya förutsättningarna.

Två nya ramavtal för restaurang- och kaféverksamhet började sedan löpa från och med årsskiftet 1999/2000. Tillsammans omfattade de drift av 10 restaurang- och kaféenheter. Partena drev två restauranger vidare och fem kaféer, medan Eurest övertog driften av tre restauranger. Avtalen löpte ut tre år senare vid årsskiftet 2002/2003 utan att förlängningsoptionen hade utnyttjats. En tredje restaurangupphandling hade genomförts under 2002.

Nuläge

Universitetet har fyra ramavtal avseende kaffe och tillhörande sortiment. Leverantörer är Bergman & Bergstrand, Kahls Kaffe, Merrild Coffee Systems och Servera. Efter den första av två förlängningar gäller avtalen nu till och med kommande årsskifte.

Dryckesautomater upphandlades senast under 2003 i en särskild upphandling i samarbete med kontorsgruppen. Avtalen tecknades på tre år med möjlighet till maximalt två års förlängning. De började löpa i december 2003 och förlängningsoptionen gäller från och med december 2006. Ramavtalsleverantörer är Cafe Bar, City Automater och Merrild.

Den allra senaste upphandlingen inom upphandlingsområdet livsmedel omfattade enbart cateringtjänster. Denna upphandling genomfördes för att komplettera universitetets egen cateringverksamhet inom konferenscenter Wallenberg.

Cateringupphandlingen genomfördes hösten 2004 och resulterade i sex ramavtal. De trädde i kraft i månadsskiftet augusti/september 2004 och gäller åtminstone till och med oktober i år, vilket är en betydligt kortare löptid än normalt. Därefter gäller den vanliga möjligheten till förlängning i ytterligare ett eller maximalt två år.

Kalasdax, Ost i Väst (Restaurang Plus), Sparbössan (MS Catering) och Submans är cateringfirmor som känns igen från föregående avtalsperiod. Dessutom fick Eurest och Sodhexo särskilda ramavtal för catering.

Övriga livsmedel upphandlades inte på nytt när de befintliga ramavtalen löpte vid halvårsskiftet 2004. De senaste årens ganska små inköpsvolymmer motiverar ingen egen upphandling för universitetet, åtminstone inte för närvarande. I stället hänvisas till Serveras centrala ramavtal upphandlat inom ramen för den statliga inköpsamordningen samt kompletterande så kallade direktköpsavtal med lokala leverantörer.

När det vid årsskiftet 2004/2005 var dags för förlängning av universitetets ramavtal för bordsviner valde man efter samråd med livsmedelsgruppen att erbjuda leverantörerna direktköpsavtal i stället för att förlänga avtalen. Den främsta orsaken var även här att inköpsvolymerna hade minskat.

Eurest, Sodhexo och HDK-caféet är restauratörer med ramavtal för drift av restaurang- och kaféverksamheter inom universitetet. Avtalen omfattar totalt 13 enheter. Eurest driver 6 enheter, bland annat Restaurang Handelsrätten och Restaurang Sprängkullen. Sodhexo driver 6 enheter, bland annat Restaurang Rasten. HDK-caféet driver kaféet vid HDK.

Nuvarande restaurangavtal började löpa vid årsskiftet 2002/2003. De gällde från början i tre år, fram till årsskiftet 2005/2006, med option om två års ytterligare förlängning.

En utredning av restaurang- och kaféverksamheten vid universitetet pågår under våren 2005. Avtalen har med anledning av detta redan förlängts i sex månader, till och med juni 2006. Uppsägning och förlängning av restaurangavtalen måste nämligen aviseras nio månader i förväg.

Planering och målsättningar

Restaurangutredningen skall vara klar senast 30 augusti månad i år. I ett delbetänkande har utredaren föreslagit att de nuvarande restaurangavtalen sägs upp senast före månads-skiftet september/oktober och att en ny upphandling eventuellt genomförs under hösten, vilket upphandlingsenheten måste planera för. Beslut i ärendet kommer att fattas av rektor.

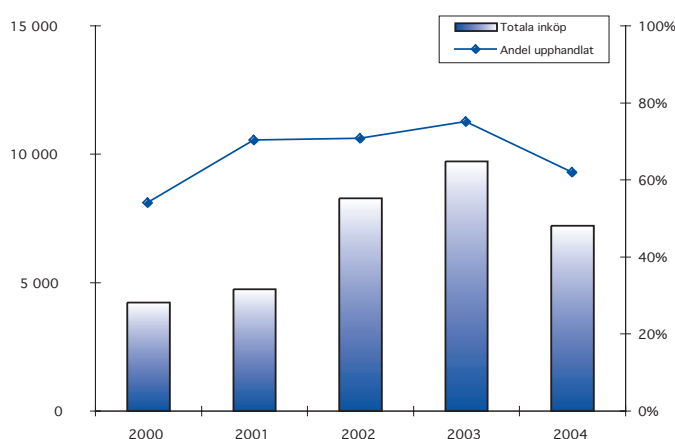
Upphandlingsenheten har fått i uppdrag av livsmedelsgruppen att förlänga de cateringavtal som tecknades så sent som i höstas.

Livsmedelsgruppen bör dessutom tidigt i höst lämna sin rekommendation avseende den andra förlängningen av ramavtalen för kaffe. En ny kaffeupphandling måste då planeras till hösten 2006, så att nya avtal skall kunna börja löpa från och med årsskiftet 2006/2007.

Kontorsgruppens utvärdering av ramavtalen för dryckesautomater bör kunna inledas före halvårsskiftet 2006.

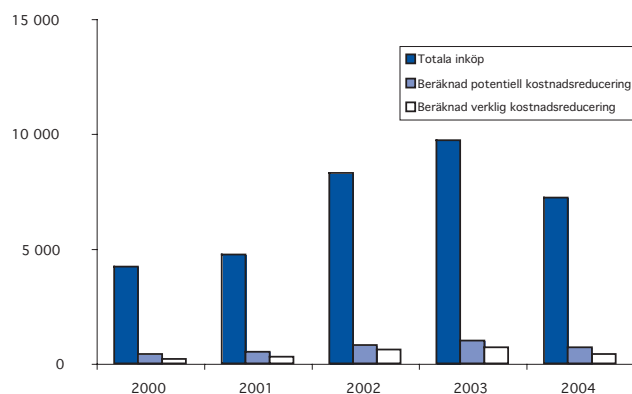
Inköpsekonomi

Universitetets totala inköp inom livsmedelsområdet har varierat mellan 4 och 10 MSEK under de senaste fem åren. 2004 hamnade totalkostnaden på drygt 7 MSEK, vilket motsvarar mindre än 1 % av universitetets sammanlagda inköpskostnader.



Diagrammet visar den totala inköpsvolymen i tusentals kronor inom upphandlingsområdet under åren 2000-2004, samt andel av denna inköpsvolym i procent som är upphandlad.

Andelen upphandlade inköp har ökat från 54 % år 2000 till 75 % 2003. Den upphandlade andelen sjönk något till 62 % det senaste året. Andelen inköp via direktköpsavtal kan dock förväntas öka de närmaste åren.



Diagrammet visar beräknade kostnadsreduceringar per år i tusentals kronor inom upphandlingsområdet, samt den totala inköpsvolymen i tusentals kronor under åren 2000-2004.

Med en beräknad genomsnittlig prissänkning om 10 % som resultat av genomförda upphandlingar, kan kostnadsreduceringen år 2004 beräknas till 0,4 MSEK.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	4 221	4 748	8 293	9 717	7 218	TSEK
Andel upphandlat	54	70	71	75	62	%
Andel icke upphandlat				23	35	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	2	3	%
Inköp ramavtal	2 264	3 332	5 823	7 283	4 457	TSEK
Inköp köpavtal	9	-	34	-	-	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	-	1	-	5	TSEK
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10	10	10	10	10	%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	400	500	800	1 000	700	TSEK
Beräknad verklig kostnadsreducering	200	300	600	700	400	TSEK

De beräknade kostnadsreduceringarna utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp av varor och tjänster för renhållning, städning och fönsterputsning samt avfallshantering.

Fönsterputsning och lokalvårdsprodukter upphandlas i huvudsak genom två olika ramavtalsupphandlingar och i samarbete med fastighetsavdelningen.

Upphandling av avfallshantering sker i samarbete med avfallsgruppen. Ansvar för hushållsavfall ligger hos respektive fastighetsägare och upphandlas därför inte.

Nuläge

Ramavtal för hantering av universitetets verksamhetsavfall innehas av Ragn-Sells och Renova. Dessa två avtal gäller till och med halvårsskiftet 2005. Reci och Stena Miljö svarar för hantering av universitetets farliga avfall. Dessa ramavtal upphörde vid årsskiftet men ett korttidsavtal till och med september 2005 har tecknats med bägge leverantörerna.

Upphandlingsenheten arbetar under våren tillsammans med avfallsgruppen med en ny upphandling för såväl verksamhetsavfallet som det farliga avfallet. Man gör således en mer omfattande upphandling i stället för två mindre. Vinsterna bör bli både administrativa och affärsmässiga. Möjligen kan man förvänta sig bättre avtalsvillkor när en större totalvolym upphandlas samtidigt.

Universitetets ramavtalsleverantörer för lokalvårdsprodukter är Papperskedjan, Papyrus och TG Skrivab. Avtalen löper till och med oktober 2006, men kan därefter förlängas i ytterligare maximalt två år.

De ramavtal för fönsterputsning som tecknades våren 2004 gäller till och med mars 2007. Även i dessa avtal finns option om två års förlängning. Ramavtalsleverantörer är Omvägens Fastighetsservice och ISS.

Planering och målsättningar

Målsättning på kort sikt är att den pågående upphandlingen av avfallshantering blir klar till halvårsskiftet 2005.

När väl denna stora upphandling är klar dröjer det förmodligen flera år innan en stor universitetsgemensam upphandling äger rum. Detta eftersom nu gällande ramavtal inom

övriga produktgrupper fortfarande har lång löptid kvar och dessutom kan förlängas. Beslut om en första förlängning av ramavtal för lokalvårdprodukter tas först sommaren 2006.

Miljöarbetet inom universitetet har bland annat satt fokus på avfallshanteringen. Fastighetsavdelningen och avfallsgruppen har tagit fram en avfallsplan som uppdateras årligen. En för universitetet gemensam avfallspolicy antogs 2002. Målsättningen är att minimera mängden sorterat avfall och tillvarata de material som kan återvinnas.

Genom att upphandla avfallshanteringen kan man säkerställa kvaliteten i omhändertagandet. Målsättningen under kommande avtalsperiod bör vara att samtliga verksamheter ansluter sig till avtalen. Incitament för ökad sortering skapas genom aktiv prissättning, där hantering av sorterat avfall kostar mindre och det osorterade avfallet kostar mer.

På sikt kan upphandlingsverksamheten påverkas av principiella beslut inom personalområdet, exempelvis om man väljer att upphandla tjänster som idag utförs av anställd personal. Psykologiska institutionen har redan ett upphandlat litet ramavtal för lokalvård.

Målsättningar för framtida upphandlingar av renhållning, städning och fönsterputsning är fortsatt låga priser på både varor och tjänster. Att styra universitetets efterfrågan av ännu mer miljöanpassat produktsortiment och tjänsteutförande är också mycket viktigt.

Inköpsekonomi

I början av mätperioden ökade universitetets totala kostnader kraftigt varje år, från drygt 2 MSEK år 2000 till 7 MSEK år 2003. Samtidigt ökade andelen upphandlade inköp.

De tidiga förändringarna, med kostnadsökningar och större inköp hos upphandlade ramavtalsleverantörer, är i första hand ett resultat av att fler verksamheter successivt anslutit sig till ramavtalen för avfallshantering i stället för att låta fastighetsägare och hyresvärdar svara för detta som en del av fastighets servicen.

På senare år har verkar de totala inköpen ha stabiliserats på en nivå strax över 7 MSEK. Ramavtalsleverantörer svarar för inköpsvolymen som ligger stabilt mellan 3,3 till 3,6 MSEK. Andelen upphandlade inköp var 52 % år 2004 och 48 % året innan. Undantaget är noteringen för 2002, där man hamnade på höga 69 % upphandlade inköp.

Värt att notera är att den icke upphandlingsbara delen av universitetets inköp inom upphandlingsområdet var 37 % år 2004 och 31 % 2003.

Genom att synliggöra kostnader för avfallshanteringen skapas incitament hos brukarna att sortera sitt avfall. Detta bör i sin tur motverka framtida kostnadsökningar.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	2 135	3 624	4 884	7 029	7 143	TSEK
Andel upphandlat	29	54	69	48	52	%
Andel icke upphandlat				21	11	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	31	37	%
Inköp ramavtal	552	1 904	3 301	3 308	3 640	TSEK
Inköp köpeavtal	60	62	74	-	-	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	-	-	92	99	TSEK



Upphandlingsområdet omfattar universitetets inköp av tjänster för bevakning, larm och larmtjänster, stöldskyddsutrustning, låsinstallation, övervaknings-, dörr och passersystem, samt av parkeringsövervakning.

Området hanteras i huvudsak av bevakningsgruppen i fyra olika upphandlingar. Parkeringsövervakningen upphandlas i nära samarbete med fastighetsavdelningen.

Nuläge

Universitet har två ramavtal för bevakningstjänster med Duty Security och Securitas Bevakning. Avtalen befinner sig i första förlängningsperioden och kan som längst förlängas till och med januari 2007.

Ett ramavtal med SOS Alarm avseende larmtjänster har förlängts helt nyligen och gäller nu till och med halvårsskiftet 2006. Avtalet kan förlängas i ytterligare ett år.

De två ramavtalen för nyckelsäkerhetsbrickor med Key Code och Secure A Key har förlängts en andra gång. De gäller till och med mars 2006 och upphör därefter.

Vidare finns tre ramavtal för låsinstallation med Sesam Lås & Larm, Södra vägens Låsservice samt Åkes Lås & Säkerhet. Avtalen löper till och med november 2005, med option om förlängning i upp till två år därefter.

Ramavtalet för övervakning av universitetets parkeringsplatser med tidigare Nordisk Parkering, numera Carpark, har också förlängts en gång. Avtalet gäller till och med mars 2006, men kan därefter förlängas en gång till.

Under 2004 beslutades att ansluta universitetet till två centrala statliga avtal avseende säkerhetsskåp och kassaskåp. Leverantörer är E A Rosengren och Nordsec Security. Dessa avtal gäller året ut, men innehåller en option om ett års förlängning.

Flera större entreprenadupphandlingar avseende övervaknings-, dörr och passersystem har genomförts under 2004 och våren 2005, till ett sammanlagt värde om cirka 4,5 MSEK.

BEVAKNING Planering och målsättningar

Bevakningsgruppens uppföljning av gällande ramavtal fortsätter kontinuerligt. Under våren diskuteras ytterligare förlängningar av ramavtalen för bevakningstjänster, men man genomför också en aktiv utvärdering av ramavtalen för låsinstallation, inför en första förlängning. En ytterligare upphandling för tekniskt underhåll och service är planerad.

På grund av de låga inköpsvolymerna för nyckelsäkerhetsbrickor finns möjlighet att från och med april 2006 teckna direktköpsavtal med lämpligt antal leverantörer, i stället för att upphandla ramavtal på nytt. Beslut om detta bör dock fattas utifrån bevakningsgruppens rekommendation redan under hösten.

Fastighetsavdelningen lämnar senast under september sin rekommendation för en andra förlängning av ramavtalet med Carpark. Ny upphandling kan komma att genomföras på senhösten, men sannolikt inte förrän hösten 2006.

Den yttersta målsättningen med bevakningsgruppens arbete, under ledning av universitetets säkerhetschef, är förstås att minska inbrott, stölder och skadegörelse. Så har också skett genom en kombination av god bevakning, larm- och låsåtgärder, ökat säkerhetsmedvetande och bra polissamarbete.

Inköpsekonomi

Göteborgs universitets totala kostnad inom området har legat stabilt mellan 4,7 och 4,9 MSEK de senaste fem åren. Undantaget var 2003 då totalkostnaden nådde 5,5 MSEK.

Den andel av inköpsvolymen som är upphandlad med ramavtal ökade kraftigt, från 24 % år 2000 till 96 % 2002. Från 2003 och framåt har andelen upphandlade inköp legat kvar nära denna mycket höga nivå.

Totalkostnaden har inte kunnat reduceras, men varje förhindrat inbrott, varje stöld eller skadegörelse som kunnat avvärijas innebär sänkta kostnader både i form av minskade direkta förluster och lägre indirekta kostnader. Mellan åren 2003 och 2004 sjönk också universitetets direkta förluster på grund av stölder från 2,6 MSEK till 1,4 MSEK. Med hänsyn tagen även till uteblivna indirekta kostnader blir den totala kostnadsreduceringen det senaste året minst dubbelt så stor eller närmare 2,5 MSEK.

Kontinuerlig uppföljning av ramavtalsleverantörernas uppdrag och konkurrensutsatt upphandling vart femte år ger universitetet möjlighet att behovsanpassa servicenivån och samtidigt hålla fortsatt god kostnadskontroll.

INKÖPSDATA	2000	2001	2002	2003	2004	
Totala inköp	4 694	4 786	4 838	5 505	4 946	TSEK
Andel upphandlat	24	74	96	97	95	%
Andel icke upphandlat				3	5	%
Andel icke upphandlingsbart	-	-	-	0	0	%
Inköp ramavtal	1 092	3 511	4 657	5 266	4 659	TSEK
Inköp köpeavtal	20	11	-	-	-	TSEK
Inköp direktköpsavtal	-	1	3	56	43	TSEK

Produktgruppen låsinstallation kan i universitetets ekonomisystem inte enbart sorteras under upphandlingsområdet bevakning, varför inköp av låsinstallationer bara till en mindre del ingår i ovanstående inköpsdata.

Ramavtalsupphandlingar per produktgrupp

Tabellen visar genomförda ramavtalsupphandlingar per produktgrupp inom respektive upphandlingsområde, antal gällande ramavtal i maj 2005 samt beräknat värde i tusentals kronor för hela avtalsperioden vid den senast genomförda upphandlingen.

UPPHANDLINGSOMRÅDE

Produktområde	Antal ramavtal	Beräknat upphandlat värde (TSEK)
KONSULTER OCH TJÄNSTER		
Kapitalförvaltning	3	36 000
Juridiska tjänster	4	5 000
Tvätttjänster	1	5 000
Övriga konsulttjänster	4	4 000
Revisionstjänster	1	1 000
Tredjeparts-certifiering	1	800
Inkassotjänster	1	450
Delsumma:	15	52 000
DATORER OCH IT-TJÄNSTER		
PC-datorer	5	300 000
Mac-datorer	5	19 000
IT-tjänster	6	17 000
Hemdatorer	1	13 100
Delsumma:	17	349 000
RESOR OCH TRANSPORTER		
Resebyråtjänster	3	475 000
Flygresor utrikes	9	150 000
Hotell och konferensanläggningar	18	87 000
Tågresor	1	7 500
Taxiresor	2	5 000
Hyrfordon	3	5 000
Bensin och villaolja	1	4 000
Bussresor	1	50
Delsumma:	38	734 000
LABORATORIEFÖRBRUKNING		
Laboratoriekemikalier	pågående	150 000
Glas- och plastprodukter för laboratorier	6	55 000
Gas	3	10 000
Delsumma:	9	215 000

KONTORSMASKINER OCH KONTORSMATERIAL

Kopiatorer	2	40 000
Kontorsmaterial	2	20 000
Papper	4	14 000
Datamaterial	5	12 000
Accidenstryck	2	5 000
Data- och videoprojektorer	4	4 000
Glasögon	1	1 000
Delsumma:	20	96 000

APPARATER

Kyl- och frysutrustningar	4	10 000
Laboratoriecentrifuger	4	10 000
Laboratorie- och kursmikroskop	4	10 000
Delsumma:	12	30 000

LOKALER OCH MÖBLER

Kabelnät för IT	7	7 500
Skyddsventilationskonsulter	1	3 000
Delsumma:	8	11 000

BÖCKER OCH TIDSKRIFTER

Tidskrifter	1	70 000
Böcker	7	60 000
Biblioteksdatabas	1	18 000
Delsumma:	9	148 000

FÖRETAGSHÄLSOVÅRD OCH PERSONAL

Företagshälsovård	1	34 200
Studenthälsovård	1	30 000
Friskvård m.m.	3	20 000
Annonsförmedlingstjänster	1	4 000
Rekryterings- och urvalstjänster	3	2 000
Delsumma:	9	90 000

TRYCKSAKER, REKLAM OCH PR

Trycksaker	8	75 000
Reklambyråtjänster	6	5 000
Kopieringstjänster	3	1 000
Delsumma:	17	81 000

ENERGIFÖRBRUKNING

Elenergi	1	5 000
Delsumma:	1	5 000

POSTHANTERING

Postbefordran	5	70 000
Flyttjänster	4	5 000
Delsumma:	9	75 000

TELEFONI

Fast och mobil telefoni	1	55 000
Delsumma:	1	55 000

KONSTNÄRLIGT MATERIAL

Låsinstallation	3	5 000
Delsumma:	3	5 000

LIVSMEDEL

Restaurangverksamhet	3	115 000
Catering	6	1 500
Dryckesautomater	3	3 500
Kaffe	4	1 400
Delsumma:	16	121 000

LOKALVÅRD OCH AVFALLSHANTERING

Verksamhetsavfall	2	10 000
Fönsterputsning	2	5 000
Farligt avfall	2	5 000
Lokalvårdsprodukter	3	4 000
Delsumma:	9	24 000

BEVAKNING

Bevakningstjänster	2	18 000
Parkeringstjänster	1	2 800
Larmtjänster	1	625
Nyckelsäkerhetsbrickor	2	100
Delsumma:	6	22 000

TOTALSUMMA:

199

2 113 000

KONSULTER OCH TJÄNSTER

	Humanistiska fakulteten		Samhällsvetenskapliga fakulteten		Handelshögskolan		Utbildningsvetenskap	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	2 119 000	4 049 000	5 104 000	7 258 000	5 183 000	5 291 000	1 439 000	1 068 000
Andel upphandlat	4%	2%	47%	39%	32%	23%	1%	1%
Andel icke upphandlat	59%	64%	45%	53%	64%	52%	69%	63%
Andel icke upphandlingsbart	37%	34%	8%	8%	4%	25%	30%	36%
Inköp ramavtal	64 900	61 300	1 530 200	266 800	1 008 700	1 146 900	8 100	12 700
Inköp köpeavtal	-	-	867 400	2 521 700	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	19 800	-	6 900	45 600	635 300	49 900	1 000	1 700
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	200 200	400 900	704 400	1 001 600	746 400	595 200	151 100	102 500
Beräknad verklig kostnadsreducering	12 700	9 200	360 700	425 100	246 600	179 500	1 400	2 200

	Naturvetenskapliga fakulteten		Sahlgrenska akademien		Konstnärliga fakulteten		Läroarbildningen	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	7 407 000	45 637 000	26 788 000	31 630 000	6 805 000	4 139 000	3 382 000	5 595 000
Andel upphandlat	6%	1%	10%	9%	3%	2%	7%	4%
Andel icke upphandlat	50%	5%	35%	29%	76%	79%	10%	9%
Andel icke upphandlingsbart	44%	94%	55%	62%	21%	19%	83%	87%
Inköp ramavtal	235 700	269 600	2 067 100	1 477 400	162 500	25 600	222 300	237 200
Inköp köpeavtal	153 400	2 200	93 400	588 600	3 800	36 500	-	-
Inköp direktköpsavtal	43 600	11 500	528 600	861 800	11 600	15 700	-	2 100
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	15%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	622 200	410 700	1 808 200	1 802 900	806 400	502 900	86 200	109 100
Beräknad verklig kostnadsreducering	64 900	42 500	403 400	439 200	26 700	11 700	33 300	35 900

	IT-universitetet		Universitetsbiblioteket		Universitetsförvaltningen	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA						
Totala inköp	6 600 000	18 875 000	164 000	182 000	13 453 000	26 259 000
Andel upphandlat	3%	91%	3%	6%	29%	37%
Andel icke upphandlat	24%	9%	95%	94%	64%	56%
Andel icke upphandlingsbart	73%	0%	2%	0%	7%	7%
Inköp ramavtal	35 000	9 200	4 600	10 300	3 337 000	6 686 900
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	327 400	2 493 800
Inköp direktköpsavtal	183 200	17 163 900	-	-	287 200	527 700
Beräknad genomsnittlig prissänkning	15%	15%	15%	15%	15%	15%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	267 300	2 831 300	24 100	27 300	1 876 700	3 663 100
Beräknad verklig kostnadsreducering	32 700	2 576 000	700	1 500	592 700	1 456 300

Tabellen visar varje fakultets inköpsvolym i kronor inom upphandlingsområdet konsulter och tjänster under åren 2003-2004. Tabellens beräknade kostnadsreduceringar utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 15 %.

DATORER OCH IT-TJÄNSTER

	Humanistiska fakulteten		Samhällsvetenskapliga fakulteten		Handelshögskolan		Utbildningsvetenskap	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	8 186 000	7 326 000	5 095 000	4 559 000	8 083 000	6 083 000	2 823 000	2 951 000
Andel upphandlat	74%	77%	75%	79%	84%	91%	84%	79%
Andel icke upphandlat	25%	21%	24%	18%	14%	8%	16%	21%
Andel icke upphandlingsbart	1%	2%	1%	3%	2%	1%	0%	0%
Inköp ramavtal	5 756 500	5 360 400	3 761 000	3 547 800	6 420 900	5 028 100	2 371 300	2 308 800
Inköp köpeavtal	-	29 400	-	53 600	142 100	227 800	-	8 600
Inköp direktköpsavtal	275 600	215 600	42 300	-	229 500	277 200	-	3 900
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	810 400	717 900	504 400	442 200	792 100	602 200	282 300	295 100
Beräknad verklig kostnadsreducering	603 200	560 500	380 300	360 100	679 300	553 300	237 100	232 100
	Naturvetenskapliga fakulteten		Sahlgrenska akademien		Konstnärliga fakulteten		Läraryrskolans utbildningsvetenskap	
INKÖPSDATA	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
Totala inköp	7 647 000	7 310 000	23 683 000	25 408 000	2 506 000	3 288 000	572 000	317 000
Andel upphandlat	69%	77%	64%	63%	75%	75%	45%	65%
Andel icke upphandlat	21%	15%	34%	36%	25%	24%	55%	35%
Andel icke upphandlingsbart	10%	8%	2%	1%	0%	1%	0%	0%
Inköp ramavtal	5 083 500	5 520 900	13 297 000	12 569 100	1 774 800	2 419 900	255 600	202 500
Inköp köpeavtal	92 900	17 300	1 139 700	3 277 400	25 100	7 800	-	-
Inköp direktköpsavtal	100 400	57 500	612 300	110 600	78 100	54 400	4 300	4 600
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	688 200	672 500	2 320 900	2 515 400	250 600	325 500	57 200	31 700
Beräknad verklig kostnadsreducering	527 700	559 600	1 504 900	1 595 700	187 800	248 200	26 000	20 700
	IT-universitetet		Universitetsbiblioteket		Universitetsförvaltningen			
INKÖPSDATA	2003	2004	2003	2004	2003	2004		
Totala inköp	1 759 000	2 207 000	3 418 000	4 769 000	69 334 000	44 338 000		
Andel upphandlat	82%	0%	77%	74%	56%	70%		
Andel icke upphandlat	18%	71%	18%	24%	37%	18%		
Andel icke upphandlingsbart	0%	29%	5%	2%	7%	12%		
Inköp ramavtal	1 444 400	-	2 235 100	3 139 500	37 479 400	17 640 400		
Inköp köpeavtal	-	-	4 400	356 500	745 000	9 806 300		
Inköp direktköpsavtal	-	-	377 500	27 600	707 000	3 502 000		
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10%	10%	10%	10%	10%	10%		
Beräknad potentiell kostnadsreducering	175 900	156 700	324 700	467 400	6 448 100	3 901 700		
Beräknad verklig kostnadsreducering	144 400	-	261 700	352 400	3 893 100	3 094 900		

Tabellen visar varje fakultets inköpsvolym i kronor inom upphandlingsområdet datorer och IT-tjänster under åren 2003-2004. Tabellens beräknade kostnadsreduceringar utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.

LIVSMEDEL

	Humanistiska fakulteten		Samhällsvetenskapliga fakulteten		Handelshögskolan		Utbildningsvetenskap	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	288 000	304 000	359 000	511 000	582 000	622 000	369 000	284 000
Andel upphandlat	47%	37%	71%	74%	47%	59%	74%	61%
Andel icke upphandlat	53%	62%	29%	26%	51%	40%	26%	39%
Andel icke upphandlingsbart	0%	1%	0%	0%	2%	1%	0%	0%
Inköp ramavtal	134 000	111 700	256 400	380 000	274 300	368 500	272 500	173 900
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	28 800	30 100	35 900	51 100	57 000	61 600	36 900	28 400
Beräknad verklig kostnadsreducering	13 400	11 200	25 600	38 000	27 400	36 900	27 300	17 400
	Naturvetenskapliga fakulteten		Sahlgrenska akademien		Konstnärliga fakulteten		Läraryrket	
INKÖPSDATA								
Totala inköp	1 030 000	1 028 000	1 108 000	1 133 000	174 000	188 000	26 000	28 000
Andel upphandlat	80%	80%	39%	43%	21%	27%	56%	51%
Andel icke upphandlat	18%	20%	48%	43%	79%	71%	29%	45%
Andel icke upphandlingsbart	2%	0%	13%	14%	0%	2%	15%	4%
Inköp ramavtal	822 600	825 100	427 200	479 500	36 800	51 000	14 600	14 400
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	-	-	-	2 600	-	-	-	-
Beräknad genomsnittlig prissänkning	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Beräknad potentiell kostnadsreducering	100 900	102 800	96 400	97 400	17 400	18 400	2 200	2 700
Beräknad verklig kostnadsreducering	82 300	82 500	42 700	48 200	3 700	5 100	1 500	1 400
	IT-universitetet		Universitetsbiblioteket		Universitetsförvaltningen			
INKÖPSDATA								
Totala inköp	-	2 000	121 000	138 000	5 661 000	2 979 000	-	-
Andel upphandlat	-	0%	67%	55%	88%	66%	-	-
Andel icke upphandlat	-	100%	33%	45%	12%	33%	-	-
Andel icke upphandlingsbart	-	0%	0%	0%	0%	1%	-	-
Inköp ramavtal	-	-	81 600	76 500	4 962 700	1 976 000	-	-
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	-	-	-	-	-	2 300	-	-
Beräknad genomsnittlig prissänkning	-	10%	10%	10%	10%	10%	-	-
Beräknad potentiell kostnadsreducering	-	200	12 100	13 800	566 100	294 900	-	-
Beräknad verklig kostnadsreducering	-	-	8 200	7 700	496 300	197 800	-	-

Tabellen visar varje fakultets inköpsvolym i kronor inom upphandlingsområdet livsmedel under åren 2003-2004. Tabellen beräknade kostnadsreduceringar utgår från antagandet att upphandlingar inom området givit genomsnittliga prissänkningar om 10 %.

BEVAKNING

	Humanistiska fakulteten		Samhällsvetenskapliga fakulteten		Handelshögskolan		Utbildningsvetenskap	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	363 000	416 000	481 000	375 000	900 000	601 000	257 000	280 000
Andel upphandlat	98%	96%	89%	91%	100%	98%	87%	97%
Andel icke upphandlat	2%	4%	11%	9%	0%	2%	13%	3%
Andel icke upphandlingsbart	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Inköp ramavtal	321 400	364 300	426 800	343 000	900 000	582 700	222 900	271 500
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	35 300	35 900	-	-	-	6 800	-	-
	Naturvetenskapliga fakulteten		Sahlgrenska akademien		Konstnärliga fakulteten		Läroarbilden	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	343 000	381 000	1 331 000	907 000	397 000	480 000	-	-
Andel upphandlat	95%	89%	94%	97%	100%	95%	-	-
Andel icke upphandlat	5%	10%	5%	2%	0%	5%	-	-
Andel icke upphandlingsbart	0%	1%	1%	1%	0%	0%	-	-
Inköp ramavtal	325 700	338 800	1 250 500	875 800	397 000	456 000	-	-
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
	IT-universitetet		Universitetsbiblioteket		Universitetsförvaltningen			
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
INKÖPSDATA								
Totala inköp	77 000	118 000	382 000	417 000	987 000	972 000	-	-
Andel upphandlat	100%	0%	98%	99%	100%	96%	-	-
Andel icke upphandlat	0%	0%	2%	1%	0%	4%	-	-
Andel icke upphandlingsbart	0%	100%	0%	0%	0%	0%	-	-
Inköp ramavtal	76 800	-	375 600	414 300	966 500	936 400	-	-
Inköp köpeavtal	-	-	-	-	-	-	-	-
Inköp direktköpsavtal	-	-	-	-	20 800	700	-	-

Tabellen visar varje fakultets inköpsvolym i kronor inom upphandlingsområdet bevakning under åren 2003-2004, samt de procentandelar av denna inköpsvolym som är upphandlade, icke upphandlade och den andel som betraktas som icke upphandlingsbar.



GÖTEBORGS
UNIVERSITET

Upphandlingsenheten
Fastighetsavdelningen