

Bilaga

GÖTEBORGS UNIVERSITET



KONTOPLAN 2002

Inledning	26
Baskontoplanens uppbyggnad	
Grundprinciper	26
Bild 1 Grundläggande redovisningsmodell	27
Bild 2 Uppställningsform för resultaträkning	28
Bild 3 Uppställningsform för balansräkning	29
Bild 4 Redovisningsplan för Göteborgs universitet	30
Kontoklasser, kontogrupper och konton	
Kontoklasser	31
Kontogrupper	31
Undergrupper	31
Konton	31
Internredovisning och objektplanen	
Externa och interna händelser	31
Kontoklass 9	32
Objektplanen	32
Kontoplan	33
Kontoplan Göteborgs universitet	34
Anvisningar till kontoplanen	
Baskontoplanens tillämpning	83
Periodiseringar	83
Redovisning av anläggningstillgångar	84
Kontobeskrivningar	88
Sökordsregister	119

INLEDNING

Göteborgs universitets (GU) kontoplan baseras på *Baskontoplanen för statliga myndigheter*, vilken är en integrerad del av den redovisningsmodell för statliga myndigheter som utvecklats av Ekonomistyrningsverket ESV.

Det ligger ett värde i att universitetet följer *Baskontoplanen för statliga myndigheter* så långt som möjligt. Det förenklar i utbildningssammanhang, i användningen av handledningar, vid beskrivningar av redovisningsprinciper och –tillämpningar där ESV utgår från den statliga baskontoplanen. Jämförelser med andra universitet och högskolors redovisning underlättas också. Baskontoplanen för statliga myndigheter bygger på samma grundprinciper som baskontoplanen för företag (EU BAS 97).

BASKONTOPLANENS UPPBYGGNAD

Grundprinciper

Baskontoplanen för statliga myndigheter bygger på grundprinciper som i allt väsentligt motsvarar de som ligger till grund för näringslivets EU BAS 97. Av dessa bör följande huvudprinciper nämnas:

- baskontoplanen är avsedd för externredovisning, dvs. registrering av transaktioner mellan universitetet och dess omvärld. För redovisning av vissa interna händelser finns en särskild kontoklass - kontoklass 9.
- baskontoplanen följer principen om dubbel bokföring, vilket innebär att alla registrerade värden noteras i både debet och kredit
- kontoplanens struktur är anpassad till den uppställning av resultat- och -balansräkning som föreskrivs i förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag. Dessa uppställningsformer framgår av bild 2 och 3
- kontoplanens intäkts-/kostnadskonton är indelade efter intäkts- och kostnadsslag.

Till dessa allmänna grundprinciper kan fogas ett par principer som avser specifikt statliga förhållanden:

- kontoplanen har anpassats till kraven på rapporteringen till ESV
- kontoplanen har utformats på ett sådant sätt att kraven i bl.a. förordningen om myndigheters bokföring, anslagsförordningen och förordningen om statliga myndigheters betalningar och medelsförvaltning kan uppfyllas.

Grundskemman

Bild 2 visar resultaträkningens uppställningsform och bild 3 visar balansräkningen. Universitetets redovisningsplans struktur framgår av bild 4. Baskontoplanen omfattar endast externredovisningen, dvs. kontoklasserna 1 – 8.

Bild 1 Grundläggande redovisningsmodell

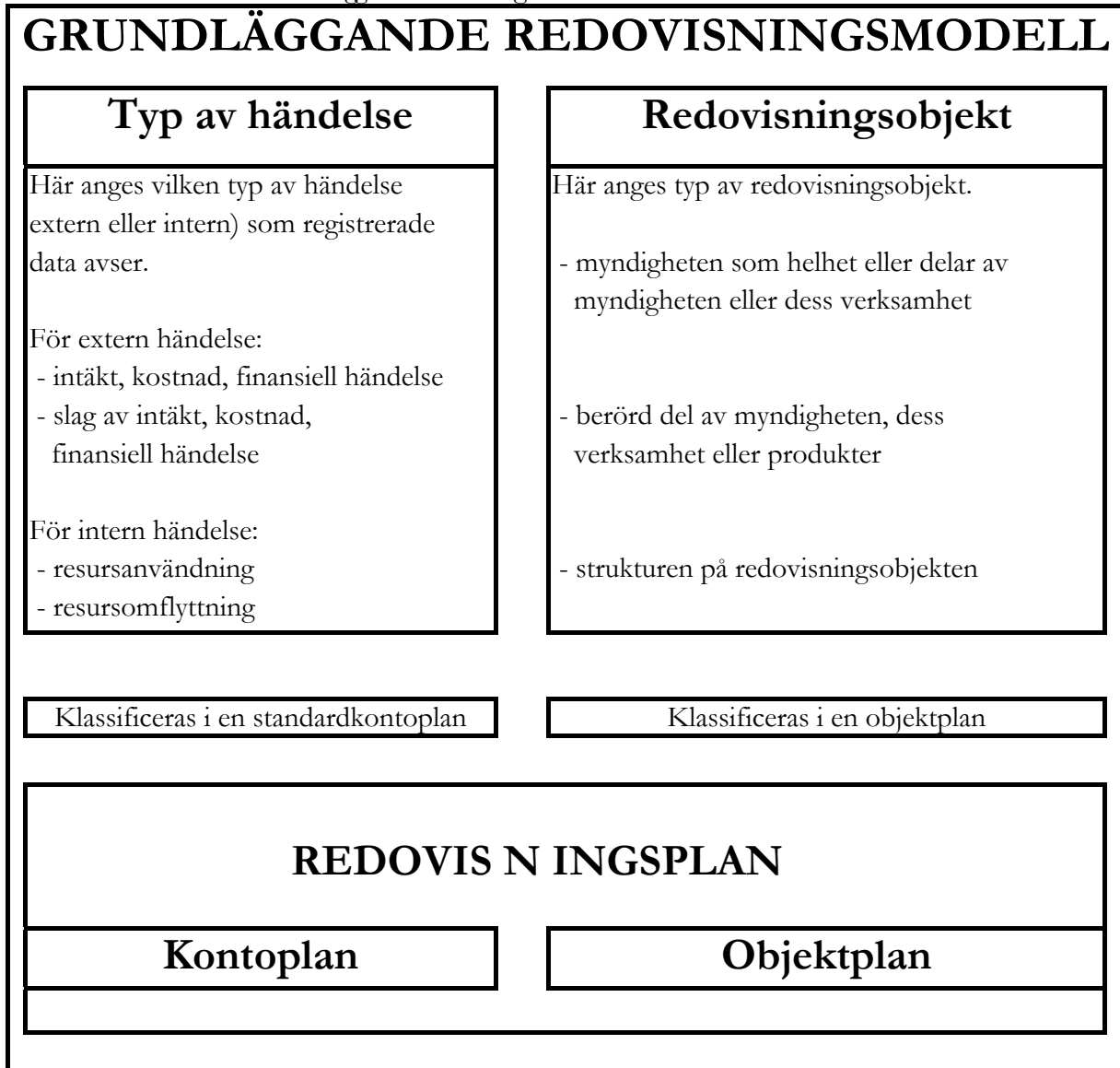


Bild 2 Uppställningsform för resultaträkning

RESULTATRÄKNING

Verksamhetens intäkter

- Intäkter av anslag
- Intäkter av avgifter och andra ersättningar
- Intäkter av bidrag
- Finansiella intäkter

= Summa intäkter

Verksamhetens kostnader

- Kostnader för personal
- Kostnader för lokaler
- Övriga driftkostnader
- Finansiella kostnader
- Avskrivningar och nedskrivningar

= Summa kostnader

Verksamhetsutfall

Resultat från andelar i dotterföretag

Transfereringar

- Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag
- Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag
- Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag

- Lämnade bidrag

= Saldo

Årets kapitalförändring

Bild 3 Uppställningsform för balansräkning

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR		KAPITAL OCH SKULDER	
I. Immateriella anläggningstillgångar		I. Myndighetskaptal	
1 Balanserade utgifter för forskning och utveckling		1 Statskapital	
2 Rättigheter och andra immateriella tillgångar		2 Uppskrivningskapital	
3 Förskott avseende immateriella tillgångar		3 Donationskapital	
		4 Res.andelar i dotter- och intresseföretag	
		5 Balanserad kapitalförändring	
		6 Kapitalförändring enl resultaträkningen	
II. Materiella anläggningstillgångar		II. Fonder	
1 Byggnader, mark och annan fast egendom		1 Fonder	
2 Förbättringsutgifter på annans fastighet			
3 Maskiner, inventarier, installationer m.m			
4 Pågående nyanläggningar			
5 Beredskapstillgångar			
6 Förskott avseende materiella tillgångar			
III. Finansiella anläggningstillgångar		III. Avsättningar	
1 Andelar i dotterföretag och intresseföretag		1 Avsättningar f pensioner och liknande förpliktelser	
2 Andra långfristiga värdepappersinnehav		2 Övriga avsättningar	
3 Långfristiga fordringar hos andra myndigheter			
4 Andra långfristiga fordringar			
IV. Utlåning		IV. Skulder m.m	
1 Utlåning		1 Lån i Riksgäldskontoret	
		2 Övriga lån	
		3 Räntekontokredit i Riksgäldskontoret	
		4 Övriga krediter i Riksgäldskontoret	
		5 Skulder till andra myndigheter	
		6 Leverantörsskulder	
		7 Övriga skulder	
		8 Depositioner	
		9 Förskott fr uppdragsgivare och kunder	
V. Varulager m.m		V. Periodavgränsningsposter	
1 Varulager och förråd		1 Upplupna kostnader	
2 Pågående arbeten		2 Oförbrukade bidrag	
3 Fastigheter		3 Övriga förutbetalda intäkter	
4 Förskott till leverantörer			
VI. Fordringar			
1 Kundfordringar			
2 Fordringar hos andra myndigheter			
3 Övriga fordringar			
VII. Periodavgränsningsposter			
1 Förutbetalda kostnader			
2 Upplupna bidragsintäkter			
3 Övriga upplupna intäkter			
VIII. Avräkning med statsverket			
1 Avräkning med statsverket			
IX. Kortfristiga placeringar			
1 Värdepapper och andelar			
X. Kassa och bank			
1 Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret			
2 Övriga tillgodohavanden i Riksgäldskontoret			
3 Kassa, postgiro och bank			

ANSVARSFÖRBINDELSER

- 1 Statliga garantier för lån och krediter
- 2 Övriga ansvarsförbindelser

Bild 4 Redovisningsplan för Göteborgs universitet

Redovisningsplan för Göteborgs universitet

K O N T O P L A N	Externa händelser	Kontoklass 1	Tillgångar
		Kontoklass 2	Kapital och skulder
		Kontoklass 3	Verksamhetens intäkter
		Kontoklass 4	Kostnader för personal
		Kontoklass 5	Kostnader för lokaler, Övriga driftkostnader
		Kontoklass 6	Avyttring samt avskrivning och nedskrivning av anläggningstillgångar
		Kontoklass 7	Transfereringar
		Kontoklass 8	Resultat från andelar i dotterföretag Årets kapitalförändring
	Interna händelser	Kontoklass 9	Interna intäkter och kostnader

OB- JEKT	Organisatorisk indelning	Ansvar
	Funktionell indelning	Verksamhet
		Fritt fält

Kontoklasser, kontogrupper och konton

Kontoplanen indelas enligt decimalsystemet i fyra nivåer:

nivå 1	kontoklass	1
nivå 2	kontogrupp	12
nivå 3	undergrupp	123
nivå 4	konto	1234

Kontoklasser

Indelningen i kontoklasser ansluter i princip till balansräkningens och resultaträkningens indelning i rubriker och poster. Baskontoplanens klassindelning framgår av bild 4.

Kontogrupper

En kontogrupp omfattar - så långt detta är möjligt - en grupp likartade konton och har en sammanfattande benämning som anger kontogruppens innehåll. Därigenom åstadkommes dels överskådlighet i kontoplanens indelning, dels en logiskt klar avgränsning av olika konton. Kontogrupperna överensstämmer också till stor del med balans- och resultaträkningarnas olika poster.

Undergrupper

Undergrupperna är ytterligare ett sätt att, på lägre nivå, strukturera kontona i grupper för att få en logisk överskådlighet.

Konton

Själva bokföringen sker på kontonivå.

Internredovisning och objektplanen

Externa och interna händelser

Universitetets redovisningsplan består som framgår av bild 4 av två delar:

- en **kontoplan** för klassificering av ekonomiska händelser
- en **objektplan**, med vars hjälp de ekonomiska händelserna kan hänföras till olika delar av universitetet och dess verksamhet.

De ekonomiska händelserna kan vara av två slag:

- händelser som avser ett utbyte av resurser mellan universitetet och dess omvärld, **externa händelser** (bokförs i kontoklass 1-8)

- händelser som avser förbrukning och fördelning av resurser inom universitetet, **interna händelser** (bokförs i kontoklass 9).

Ekonomiska händelser hänförs till de olika delarna av universitetet och dess verksamhet genom att objekt dvs ansvar, verksamhet och fritt fält anges samtidigt med ett konto i kontoklass 1-9 (vanligtvis dock kontoklass 3-9).

Kontoklass 9

De interna händelserna påverkar inte universitetets totala resultat och ställning.

Syftet med att använda kontoklass 9 är dels att hålla informationen i externredovisningens konton fri från interna fördelningar, dels att kunna använda urval, värdering eller periodisering som skiljer sig från vad som föreskrivits för externredovisningen.

Konton i kontoklass 9 läggs upp så att de motsvarar konton i övriga kontoklasser som behövs för internredovisningen. Kontonumret i kontoklass 9 erhålls då oftast genom att framför kontot från kontoklasserna 3 - 8 sätta siffran "9".

Då bokföring sker i kontoklass 9 skall motkontot också tillhöra kontoklass 9.

Objektplanen

Objektplanen är en struktur för klassificering av interna händelser med avseende på de delar av verksamheten som universitetet vill kunna styra och följa upp. Objektplanen är därmed ett viktigt inslag i såväl den interna styrningen av universitetet, som åiterrapporteringen till regeringen.

Det är viktigt att objektplanens logiska struktur väl svarar mot de indelningar av universitetet i vilka uppföljningsinformation är önskvärd. Samtidigt skall det betonas att ju mer avancerad objektplanen blir, desto mer komplicerat blir konteringsarbetet. Objektplanen bör därför inte göras mer avancerad än nödvändigt. I objektplanen delas universitetet in dels organisatoriskt, dels funktionellt (se bild 4).

I den **organisatoriska indelningen** hänförs kostnader och intäkter till ansvar och ansvarsintervall vilka summerar till fakultetsnämnder/motsv. Syftet är att kunna följa upp resultat och ställning, budgetansvar och andra delegerade befogenheter.

Den **funktionella indelningen** utgörs av verksamhet och fritt fält. Verksamhet beskriver verksamheten i form av grundutbildning och forskning/forskarutbildning samt hur verksamheten är finansierad. Verksamhet 10 och 20 avser anslagsfinansierad grundutbildning respektive forskning/forskarutbildning, 16 och 24 avser bidragsfinansierad grundutbildning respektive forskning/forskarutbildning, 18 och 28 avser uppdragsfinansierad grundutbildning respektive

forskning/forskarutbildning. Genom fritt fält kan varje ansvarsställe få möjlighet till indelning av institutionsspecifik verksamhet.

Kontoplan

Kontoplanen innehåller en förteckning över samtliga konton (exkl konton som endast används centralt avseende internlån och motplaceringar vilka dolts för att korta kontoplanen) och dess benämningar. I Anvisningar till kontoplanen finns allmänna tillämpningsanvisningar samt beskrivningar av flertalet kontogrunder.

Avslutningsvis återfinns ett sökregister i vilket kontona sorteras i bokstavsordning efter kontots benämning med uppgift om kontonummer. Med hjälp av detta sökregister är det lätt att söka ett konto i kontoplanen eller bland kontobeskrivningarna.

KONTO	BENÄMNING
1	Tillgångar
10	Immateriella tillgångar
101	utvecklingsverksamhet
1015	utvecklingsverksamhet, ack ansk. 5 år
10151	utvecklingsverksamhet, årets ansk 5 år
101512	utvecklingsverksamhet, internköp 5 år
10152	utvecklingsverksamhet, egen utveckling, årets ansk 5 år
101523	utvecklingsverksamhet, egen utveckling 5 år
10159	utvecklingsverksamhet, ack avskr 5 år
102	dataprogram
1023	dataprogram,ack anskaf. 3 år
10231	dataprogram, årets ansk 3 år
102312	dataprogram, internköp 3 år
10232	dataprogram, egen utv, årets ansk 3 år
10239	dataprogram ack avskr 3 år
1025	dataprogram,ack anskaf. 5 år
10251	dataprogram,årets ansk 5 år
102512	dataprogram, internköp 5 år
10252	dataprogram,egen utv, årets ansk 5 år
10259	dataprogram ack avskr 5 år
111	Byggnader
1111	Ågrenska villan, ack ansk
11111	Ågrenska villan, årets ansk
11119	Ågrenska villan, ack avskr
1112	Kårhuset, ack ansk
11121	Kårhuset, årets ansk
11129	Kårhuset, ack avskr
1118	Kårhuset/Ågrenska förb.utg, ack ansk 10 år
11181	Kårhuset/Ågrenska förb.utg, årets ansk 10 år
111812	Kårhuset/Ågrenska förb.utg, int 10 år
11189	Kårhuset/Ågrenska förb.utg, ack avskrivn 10 år
112-113	Förbättringsutgifter på annans fastighet
1120	påg förb utg an fast, ack ansk
11201	påg förb utg an fast, årets ansk
11202	påg förbutg an fast, egen utv
1123	förb utg an fast,ack ansk 3år
11231	förb utg an fast,årets ansk 3år
112312	förb utg an fast,internköp 3år
11232	förbutg an fast, egen utv, årets ansk, 3år
11239	förbutg an fast,ack avskr 10år

1125	förb utg an fast,ack ansk 5år
11251	förb utg an fast,årets ansk5år
112512	förb utg an fast,internköp5år
11252	förbutg an fast, egen utv, årets ansk, 5år
11259	förbutg an fast,ack avskr 5år
1128	förb utg an fast,ack ansk 10år
11281	förb utg an fast,årets ans10år
112812	förb utg an fast,internköp10år
112813	förbutg an fast, årets ansk, manuell bokn
11282	förbutg an fast, egen utv, årets ansk, 10 år
112823	förbutg an fast, egen utv, årets ansk, man bokn
11289	förbutg an fast,ack avskr 10år
1129	förb an fast,ack ansk man avsk
11291	förb utg an fast,årets ans,man
112912	förb utg an fast,internköp,man
11292	förb utg an fast,egen utv, åretss ansk man
11299	förbutg an fast,ack avskr,man
1135	rep/underh>100tkr,an fa,ansk5å
11351	rep/underh>100tkr,an fa,årets5
113512	rep/underh>100tkr,an fa,int,5å
11352	rep/underh>100tkr,an fa,egen utv,5år
11359	rep/underh>100tkr,an fa,avskr5
1138	rep/underh>100tkr,an fa,ansk10
11381	rep/underh>100tkr,an faårets10
113812	rep/underh>100tkr,an fa,int,10
11382	rep/underh>100tkr,an fa,egen utv,10år
11389	rep/underh>100tkr,an faavskr10
119	Konst och andra ej avskrivningsbara inventarier
1191	konst o andra ej avskrb, ack a
11911	konst o andra ej avskrb, årets
120	Pågående nyanläggning
1200	Pågående nyanläggning, ack anskaffning
12001	Pågående nyanläggning, årets anskaffning
12002	Pågående nyanläggning, egen utv
121-126	Maskiner, datorer och andra tekniska anläggningar
1213	el apparater,ack anskaf. 3 år
12131	el apparater,årets anskaf.3år
121312	el apparater internköp 3 år
12132	el apparater, egen utv, årets ansk, 3 år
12139	el appar.ack avskrivning 3 år
1215	el apparater,ack anskaf. 5 år
12151	el apparater,årets anskaf.5år
121512	el apparater internköp 5 år

12152	el apparater, egen utv, årets ansk, 5 år
12159	el appar.ack avskrivning 5 år
1217	el apparater,ack anskaf. 7 år
12171	el apparater,årets anskaf. 7 år
121712	el apparater internköp 7 år
12172	el apparater, egen utv, årets ansk, 7 år
12179	el appar.ack avskrivning 7 år
1218	el apparater,ack anskaf.10 år
12181	el apparater,årets anskaf.10år
121812	el apparater internköp 10 år
12182	el apparater, egen utv, årets ansk, 10 år
12189	el appar.ack avskrivn. 10 år
1219	el app,ack anskaf.man.avskrtid
12191	el app,årets ansk,man.avskrtid
121912	el app internköp,man.avskrtid
12192	el apparater, egen utv, årets ansk, man avskrivn.tid
12199	el app.ack avskr,man.avskrtid
1223	maskin,verkt,instr ack 3 år
12231	maskin,verkt årets ansk 3år
122312	maskin,verkt internköp 3 år
12232	maskin,verkt egen utv, årets ansk 3år
12239	maskin,verkt,instr ack av 3år
1225	maskin,verkt,instr,ack 5 år
12251	maskin,verkt årets ansk 5år
122512	maskin,verkt internköp 5 år
12252	maskin,verkt egen utv, årets ansk 5år
12259	maskin,verkt,instr ack av 5år
1227	maskin,verkt,instr ack 7 år
12271	maskin,verkt,årets anskaff, 7 år
122712	maskin,verkt internköp 7 år
12272	maskin,verkt egen utv, årets ansk 7år
12279	maskin,verkt,instr ack av 7år
1228	maskin,verkt,instr ack 10 år
12281	maskin,verkt årets ansk 10år
122812	maskin,verkt internköp 10 år
12282	maskin,verkt egen utv, årets ansk 10år
12289	maskin,verkt,instr ack av 10år
1229	maskin,verkt,instr ack,man.av
12291	maskin,verkt årets ansk,man.av
122912	maskin,verkt internköp,man.av
12292	maskin,verkt egen utv, årets ansk man.
12299	maskin,verkt,instr ack av,man.
1233	fototr,ack anskaf 3 år

12331	fotoutr,årets anskaf 3 år
123312	fotoutr internköp 3 år
12332	fotoutr, egen utv, årets ansk, 3 år
12339	fotoutr,ack avskrivn 3 år
1235	fotoutr,ack anskaf 5 år
12351	fotoutr,årets anskaf 5 år
123512	fotoutr internköp 5 år
12352	fotoutr, egen utv, årets ansk, 5 år
12359	fotoutr,ack avskrivn 5 år
1237	fotoutr,ack anskaf 7 år
12371	fotoutr,årets anskaf 7 år
123712	fotoutr internköp 7 år
12372	fotoutr, egen utv, årets ansk, 7år
12379	fotoutr,ack avskrivn 7 år
1238	fotoutr,ack anskaf 10 år
12381	fotoutr,årets anskaf 10 år
123812	fotoutr internköp 10 år
12382	fotoutr, egen utv, årets ansk, 10 år
12389	fotoutr,ack avskrivn 10 år
1239	fotoutr,ack ansk,man.avskrtid
12391	fotoutr,årets ansk,man.avskrti
123912	fotoutr internköp,man.avskrtid
12392	fotoutr, egen utv, årets ansk, man.avskrtid
12399	fotoutr,ack avskr,man.avskrtid
1243	musikinstr,ack ansk 3 år
12431	musikinstr,årets ansk 3 år
124312	musikinstr internköp 3 år
12432	musikinstr,egen utv, årets ansk 3 år
12439	musikinstr,ack avskr 3 år
1245	musikinstr,ack ansk 5 år
12451	musikinstr,årets ansk 5 år
124512	musikinstr internköp 5 år
12452	musikinstr,egen utv, årets ansk 5 år
12459	musikinstr,ack avskr 5 år
1247	musikinstr,ack ansk 7 år
12471	musikinstr,årets ansk 7 år
124712	musikinstr internköp 7 år
12472	musikinstr,egen utv, årets ansk 7 år
12479	musikinstr,ack avskr 7 år
1248	musikinstr,ack ansk 10 år
12481	musikinstr,årets ansk 10 år
124812	musikinstr internköp 10 år
12482	musikinstr,egen utv, årets ansk 10 år

12489	musikinstr,ack avskr 10 år
1249	musikinstr,ack ansk,man.avskrt
12491	musikinstr,årets ansk,man.avsk
124912	musikinstr internköp,man.avskr
12492	musikinstr,egen utv, årets ansk, man.avskr
12499	musikinstr,ack avskr,man.avskr
1253	datorutr,ack anskaf 3 år
12531	datorutr,årets anskaf 3 år
125312	datorutr internköp 3 år
125313	datorutr,årets anskaf 3 år, man
12532	datorutr,egen utv, årets anskaf 3 år
12538	datorutr,hemdatorer man.3 år
125381	datorutr,hemdator man.3år året
125389	datorutr,hemdator man.3år avsk
12539	datorutr,ack avskrivn 3 år
1255	datorutr,ack anskaf 5 år
12551	datorutr,årets anskaf 5 år
125512	datorutr internköp 5 år
12552	datorutr,egen utv, årets anskaf 5 år
12559	datorutr,ack avskrivn 5 år
1257	datorutr,ack anskaf 7 år
12571	datorutr,årets anskaf 7 år
125712	datorutr internköp 7 år
12572	datorutr,egen utv, årets anskaf 7 år
12579	datorutr,ack avskrivn 7 år
1258	datorutr,ack anskaf 10 år
12581	datorutr,årets anskaf 10 år
125812	datorutr internköp 10 år
125813	datorutr,egen utv, årets anskaf 10 år, man.
12582	datorutr,egen utv, årets anskaf 10 år
12589	datorutr,ack avskrivn 10 år
1259	datorutr,ack ansk,man.avskrtid
12591	datorutr,årets ansk,man.avskrt
125912	datorutr internköp,man.avskrti
12592	datorutr,egen utv, årets anskaf man.avskr
12599	datorutr,ack avskr,man.avskrti
1263	övr kont.mask,ack ansk 3 år
12631	övr kont.mask,årets ansk 3 år
126312	övr kont.mask internköp 3 år
12632	övr kont.mask, egen utv, årets ansk 3 år
12639	övr kont.mask,ack avsk 3 år
1265	övr kont.mask,ack ansk 5 år
12651	övr kont.mask,årets ansk 5 år

126512	övr kont.mask internköp 5 år
12652	övr kont.mask, egen utv, årets ansk 5 år
12659	övr kont.mask,ack avs 5 år
1267	övr kont.mask,ack ansk 7 år
12671	övr kont.mask,årets ansk 7 år
126712	övr kont.mask internköp 7 år
12672	övr kont.mask, egen utv, årets ansk 7 år
12679	övr kont.mask,ack avs 7 år
1268	övr kont.mask,ack ansk 10 år
12681	övr kont.mask,årets ansk 10 år
126812	övr kont.mask internköp 10 år
12682	övr kont.mask, egen utv, årets ansk 10 år
12689	övr kont.mask,ack avs 10 år
1269	övr kont.mask,ack ansk,man.avs
12691	övr kont.mask,årets ansk,man.a
126912	övr kont.mask internköp,man.av
12692	övr kont.mask, egen utv, årets ansk 3 år
12699	övr kont.mask,ack avs,man.avsk
127	Bilar och andra transportmedel
1273	transportm,ack ansk 3 år
12731	transportm,årets ansk 3 år
127312	transportm internköp 3 år
12732	transportm, egen utv, årets ansk 3 år
12739	transportm,ack avskr 3 år
1275	transportm,ack ansk 5 år
12751	transportm,årets ansk 5 år
127512	transportm internköp 5 år
12752	transportm, egen utv, årets ansk 50år
12759	transportm,ack avskr 5 år
1277	transportm,ack ansk 7 år
12771	transportm,årets ansk 7 år
127712	transportm internköp 7 år
12772	transportm, egen utv, årets ansk 7 år
12779	transportm,ack avskr 7 år
1278	transportm,ack ansk 10 år
12781	transportm,årets ansk 10 år
127812	transportm internköp 10 år
12782	transportm, egen utv, årets ansk 10 år
12789	transportm,ack avskr 10 år
1279	transportm,ack ansk,man.avskrti
12791	transportm,årets ansk,man.avskr
127912	transportm internköp,man.avskrt
12792	transportm, egen utv, årets ansk, man avskr

12799	transportm,ack avskr,man.avskrt
128	Inredning
1283	inredn,ack ansk 3 år
12831	inredn,årets ansk 3 år
128312	inredn,internköp 3 år
12832	inredn,egen utv, årets ansk 3 år
12839	inredn,ack avskr 3 år
1285	inredn,ack ansk 5 år
12851	inredn,årets ansk 5 år
128512	inredn,internköp 5 år
12852	inredn,egen utv, årets ansk 5 år
12859	inredn,ack avskr 5 år
1287	inredn,ack ansk 7 år
12871	inredn,årets ansk 7 år
128712	inredn,internköp 7 år
12872	inredn,egen utv, årets ansk 7 år
12879	inredn,ack avskr 7 år
1288	inredn,ack ansk 10 år
12881	inredn,årets ansk 10 år
128812	inredn,internköp 10 år
128813	inredn,egen utv, årets ansk 10 år, man
12882	inredn,egen utv, årets ansk 10 år
128823	inredn,egen utv, årets ansk 10 år. Man
12889	inredn,ack avskr 10 år
1289	inredn,ack ansk,man.avskrtid
12891	inredn,årets ansk,man.avskrtid
128912	inredn,internköp,man.avskrtid
12892	inredn,egen utv, årets ansk man avskr
12899	inredn,ack avskr,man.avskrtid
129	Fartyg
1295	fartyg,ack ansk 5 år
12951	fartyg,årets ansk 5 år
129512	fartyg,internköp 5 år
12952	fartyg,egen utv, årets ansk 5 år
12959	fartyg,ack avsk 5 år
1297	fartyg,ack ansk 7 år
12971	fartyg,årets ansk 7 år
129712	fartyg,internköp 7 år
12972	fartyg,egen utv, årets ansk 7 år
12979	fartyg,ack avskr 7 år
1298	fartyg,ack ansk 10 år
12981	fartyg,årets ansk 10 år
129812	fartyg,internköp 10 år

12982	fartyg,egen utv, årets ansk 10 år
12989	fartyg,ack avskr 10 år
1299	fartyg,ack ansk,man.avskrtid
12991	fartyg,årets ansk,man.avskrtid
129912	fartyg,internköp,man.avskrtid
12992	fartyg,egen utv, årets ansk man.avskrtid
12999	fartyg,ack avskr,man.avskrtid
13	Finansiella anläggningstillgångar
131	Aktier och andelar i dotterföretag
1311	aktier/andelar i dotterföretag
13111	aktier/andelar i dotterftg ans
13112	aktier/andelar i dotterftg utd
13119	aktier/andelar i dotterftg vär
133	Andra långfristiga värdepappersinnehav - ej statliga
1331	konvertibler, ackum
13311	konvertibler, anskaffning
13318	konvertibler, uppskrivning
13319	konvertibler, värderreglering
1332	aktier & andelar övr, ackum
13321	aktier & andelar övr, anskaffn
13328	aktier & andelar övr, uppskriv
13329	aktier & andelar övr, värderreg
134	Obligationer och andra värdepapper - statliga
1341	oblig & andra vp statl, ackum
13411	oblig & andra vp statl, anskaf
13418	oblig & andra vp statl, uppskr
13419	oblig & andra vp statl, värder
135	Obligationer - ej statliga
1351	oblig & andra vp ej statl, ack
13511	oblig & andra vp ej statl, ans
13518	oblig & andra vp ej statl, upp
13519	oblig & andra vp ej statl, vär
137	Långfristiga fordringar - ej statliga
1371	långfr fordringar, ej statl
13719	långfr fordringar, ej statl, v
14	Varulager
143	Varulager och förråd
1431	varulager
1432	boklager för försäljning
1439	förändring av varulager
15	Fordringar
151	Kundfordringar - ej statliga
15111	kf, ej statliga

15112	kf, ej statliga man
15113	kf, utländska
15181	osäkra kundfordr ej statl
15182	osäkra kundfordr utländska
15183	osäkra fordr pågående projekt
1519	värderegl kundfordringar - ej
1522	systemkonto proforma kundresk
153	Fordringar hos andra myndigheter
15311	kf, statliga
15312	kf, statliga, egen insättn
15313	kf, statliga man
1533	avräkningskto skatter o avg (s
15371	fordringar lan
15372	fordringar rgk
15381	osäkra kundfordr statl
15382	osäkra fordr pågående projekt
1539	värderegl fordringar - statlig
154	Ingående mervärdesskatt
1541	årets ing moms, icke momspl ve
1543	årets ing moms, momspliktig ve
1545	årets ing moms - eg, räntebel
1547	högskoleavgift
15479	inleverans högskoleavgift
1548	avräkningskonto årets ing moms
15481	avräkn kto årets ing moms, eg
1551	mervärdesskattfordran - ränte
157	Övriga fordringar
1571	reseförskott
1572	manuellt utb lön
15723	manuell utb 13:e
15724	utländsk manuell utbet under å
15725	utländsk manuell utbet 13:e
1573	övriga förskott, inst
1574	fordran på anställd, negativ lön slör
1577	fordran cth
1578	osäkra fordringar ej statl
1579	värderegl.av div fordr
158	Diverse fordringar
1581	div kortfristiga fordringar
1582	fordringar hos leverantörer
1583	div långsiktiga fordringar
16	Periodavgränsningsposter
161	Förutbetalda kostnader

16111	förutbetalda hyror - statliga
16112	förutbetalda hyreskostnader
16132	förutbetalda leasingkostnader
16141	förutbetalda räntekostnader st
16142	förutbetalda räntekostnader ej
16161	förutbeta försäkrkostn statl
16162	förutbet försäkrkostn ej statl
16191	övr förutbetalda kostn statl
16192	övr förutbetalda kostnader ej
163	Upplupna bidragsintäkter
1636	upplupna bidragsint statl
16361	uppl bidrint statl, manuellt
163611	uppl bidrint statl, i51
1637	upplupna bidragsint ej statl
16371	uppl bidragsint ej statl manu
16377	upplupna bidragsint cth
167	Övriga upplupna intäkter
16741	upplupna ränteintäkter statlig
16742	upplupna ränteintäkter icke s
16761	upplupna uppdragsint utbildn s
16762	upplupna uppdragsint forskn st
16771	upplupna uppdragsint utbildn e
167711	uppl uppdrint utb ej st, man
16772	upplupna uppdragsint forskn ej
1677211	uppl uppdrint fo ej st i51
16791	övr uppl intäkter statliga
16792	övr uppl intäkter icke statlig
17	Avräkning med statsverket
171	Avräkning med statsverket, ingående balans
1711	ingående balans,avr m statsv
172	Avräkning mot inkomsttlar
1721	avräkn mot inkt 2394 01,rta
174	Avräkning mot anslag
17401	25:21 grundläggande utbildning
1740101	25:21:1 grundl utb,takbelopp
1740102	25:21:2 grundl utb,nt-svux
1740103	25:21:3 grundl utb,ncm
1740104	25:21:4 grundl utb,indrag
1740105	25:24:2 grundl utb,hö ped
17404	25:22 forskning o forskarutb
1740401	25:22:1 hum-samhällsvet
1740402	25:22:2 medicinskt
1740403	25:22:3 naturvetenskapligt

1740406	25:22:4 sekr f genusforskning
1740407	25:22:5 konstnärligt utv arb
1740408	25:22:6 botaniska trädgården
1740409	25:22:8 ers för lok hyror
1740410	25:22:7 forskarskolor
1740731	25:23:14:1 särskild lärarutbildning
1740732	25:76:3 prem statl avtalsförs
1740733	25:73:3 prem statl avtalsförs
1740734	25:73:4 insatser inom nat o tek
1740735	25:70:24 anst doktorander
1740736	25:70:22 sjuksköterskeutb
1740737	25:70:23 specialistsjuksköt
1740738	25:70:26 rekrytering o validering
1740739	25:73:16:3 nätuniversitetet
1740803	25:72:3 lua-medel
1740807	25:72:7 tua-medel
17431	27:4 nordicom
179	Avräkning mot statsverkets checkräkning
1791	ansl.medel tillf räntekonto
1792	medel fr räntekto t ink tel
1793	inbet i icke räntebelagt flöde
1794	utbet i icke räntebelagt flöde
18	Kortfristiga placeringar
181	Värdepapper och andelar
18111	statsskuldväx mm i rgk - inoms
18112	reverser, bankcert - ej statl
18191	värderegl.kortfr.plac - statl
18192	värderegl.kortfr.plac - ej sta
19	Kassa och bank
1911	räntekonto
1912	rgk bunden placering
1919	Motplaceringar, löptid tom 2010-12(obs dolda)
1931-1942	Postgirokonton (obs dolda)
196	Bankgirokonton (obs dolda)
197-198	Bankkonton (obs dolda)
199	Kassa
2	Kapital och skulder
20	Myndighetskapital
201	Statskapital
2012	statskapital utan avkastningsk
203	Donationskapital
2030	gåvo- och donationskapital
2032	fondkapital

2033	ackumulerad oförbrukad avkast
204	Resultatandelar i dotterföretag
2040	resultatandelar i dotterföretag
207	Balanserad kapitalförändring
2070	balanserad kapitalförändring
209	Årets kapitalförändring
2090	årets kapitalförändring
22	Avsättningar
221	Avsättningar för pensioner och liknande avsättningar
2210	avsättn pensioner o likn förpl
2230	avsättning 0,65 % kompetensutv/kompetensväxling
2231	avsättning avtalsförsäkring via lop
24	Lån anläggningstillgångar
248	Prel lån anläggningstillgångar
2480001	prel lån anläggningstillg
2491009	internlån, slutam 2010-09
25-26	Skulder mm
251	Lån RGK, ib nya och amort
2510001	lån löpande kred
256	Skulder till andra myndigheter
2561	lev.skulder statliga myndigh.
25611	lev.skulder stat man
25612	ej kont levreskontra statliga
256122	ej kont levreskontra st, man
2562	arbetsgivaravg skuld lskm
25621	arbetsgivaravgift 32,86 in
256211	r180 arb.avg 32,86 justering
256212	r110 arb.avg 32,86 justering
25622	arbetsgivaravgift ut
25623	arbetsgivaravgift >65år in
25626	lop manuell 13:e 2001
25627	lop manuell 13:e 2000
25628	lop manuell 13:e 1999
25629	lop manuell 13:e t o m 1998
2563	skuld avtalslöp o övr avgifter
25631	skuld avtals-löp o övr avg in
256311	r190 avtals-löp justering
256312	r110 avtals-löp justering
25632	skuld avtalsförsäkr spv ut
25633	skuld övr avg utvråd ut
25634	skuld arb giv verket ut
2565	skuld rgk
2566	skatteavdrag, lev utan f-skatt

25669	inlev skatt, lev utan f-skatt
2567	annonsskatt (univ tidning)
25679	inleverans annonsskatt
25691	forskn ansl statl finansiärer
25692	erh förskott sv statl proforma
25693	skuld övr u/h förmed kaW-medel
25699	avräkn kto betal.flöden
257	Utgående moms
2571	utgående moms, räntebel flöde
25711	utg moms konstat kundf rta
25712	utgående moms, eu-förvärv
2573	utgående moms, eu-försäljning
2578	redovisn kto moms rte flöde
25781	redov kto moms rte flöde,eu
258	Leverantörsskulder
2581	lev.skulder svenska ej statl,
25811	lev.skulder sv man
25812	ej kont levreskontra ej statl
258121	ej kont levreskontra ej statl, man
2582	lev.skulder sv, ej statl, inv
2583	lev.skulder utländska
25831	lev.skulder utländska man
25832	ej kont levreskontra utland
258322	ej kont utl anläggningsansk
2584	skulder, personl utlägg
25841	skulder, personl utl manuellt!
25842	ej kont levreskontra pers utl
259	Övriga skulder - ej statliga
2590	skulder handkassa
25902	ej kont levreskontra handkassa
2591	prelskatt
25911	dec prelskatt 2000
25912	dec prelskatt 1999
25913	dec prelskatt t o m 1998
25914	särskild inkomstskatt (sink)
25915	artistskatt utlandsboende
25916	dec prelskatt 2001
2592	restkonto slör
25921	stoppad lön
25929	återkomna löner, f återutbet
2593	skuld till rrv (lön)
2595	skuld (kåpan, löneskatt)
25951	skuld kåpan, löneskatt in

259511	r160 kåpan, lönesk justering
259512	r110 kåpan, lönesk justering
25952	skuld kåpan fso ut
25953	skuld löneskatt på kåpan rfv u
2597	omf kto riks
25982	sokrates förskottshyra
25983	ej fonderade stipendiemedel
25984	utlandsbetaln usa
25985	utlandsbetaln ryssland
25986	valutakonton
25987	hdk biblioteksfond
25988	kortfr skuld vid vpköp
25991	inbet medel under utredn kassa
25992	forskn bidr ej statl finansia
25993	forskn stip under utredning
25994	gu holding
25995	erh förskott utland proforma
25996	erh förskott svenska proforma
261	Skulder till personal
2611	införsel SLÖR
2612	intresseavdrag SLÖR
263	Depositioner
2632	Depositioner
27	Periodavgränsningar
271	Upplupna kostnader
2711	upplupna löner
27110	upplupna löner, maskinellt
271101	lön, att periodisera mask
271102	periodiserad lön maskin!!
27111	förväntad löneökning
2712	upplupna semesterlöner
2713	skuld f soc avg uppl löner
2714	skuld f soc avg semlöneskuld
2715	uppl räntekostn, statl
2716	uppl räntekostn, ej statl
2717	uppl kostnader cth
2718	övriga upplupna kostnader, sta
2719	övriga upplupna kostnader, ej
273	Oförbrukade bidrag
2736	oförbrukade bidrag statl
27361	oförbr bidr statl manuellt
2737	oförbrukade bidrag icke statl
27371	oförbr bidr ej statl manuellt

27372	oförbr bidr ej statl manuellt avslut rr
27394	balanserad avsättn egenfin anl
273941	avsättning bidragsfin av anl
273942	avräkning i samband m avskr
273943	avräkning i samband m amort
273944	avräkning, avregistrering
273945	avräkning, uppdeln/korr
277	Övriga förutbetalade intäkter
2771	förutbet hyresintäkter, statl
2772	förutbet hyresintäkter, ej sta
27752	uppl kostnader ej statl
27761	oförbr uppdrmedel utbi statl
27762	oförbr uppdrmedel forsk statl
27771	oförbr uppdrmedel utb ej stat, man avsl rr
277712	oförbr uppdrmedel utb ej stat
27772	oförbr uppdrmedel forsk ej sta
277722	oförbr uppdrmedel forsk ej stat, man avsl rr
27781	förutbet ränteintäkter, statli
27782	förutbet ränteintäkter, ej st
27791	övr förutbet intäkter, statlig
27792	övr förutbet intäkter, ej stat
27799	skuld underprod grundutb
2998	felkonto cosmos
2999	felkonto slör
3	Intäkter
30	Intäkter av anslag
301	Intäkter av anslag
3011	intäkter av grundutbildn ansl
3011001	25:24:1 grundl utb,takbel, in
3011002	25:21:2 grundl utb,nt-svux,in
3011003	25:24:3 grundl utb,ncm,in
3011005	25:24:2 grundl utb,hö ped,in
301101	25:24:1 grundl utb,takbel,förd
3011012	25:24:1 grundl utb,takbel,förd
301102	25:24:1 grundl utb,förd t ufl
301103	25:24:3 grundl utb,ncm,förd
301105	25:24:2 högskoleped utb av lärare, förd
3012	intäkter av fakultetsanslag
301201	anslag för transferering
30120101	25:25:1 hum-sam,in
30120102	25:25:2 med,in
30120103	25:25:3 nat,in
30120104	B6:4 odont, ej bå 99

30120105	B6:5 nat,ej bå 99
30120106	25:25:4 sekr f genus,in
30120107	25:25:5 konstn,in
30120108	25:25:6 botan,in
30120109	25:25:7 lokaler,in
30120110	25:22:7 forskarskolor,in
30120401	25:25:1 fakansl hum,förd
30120402	25:25:1 fakansl sam,förd
30120403	25:25:2 fakansl med,förd
30120404	25:25:2 fakansl odont,förd
30120405	25:25:3 fakansl mat nat,förd
30120406	25:25:5 ansl konstn utv,förd
30120407	25:25:6 ansl bot trädg,förd
30120408	25:25:7 ers f lok hyror, förd
30120409	25:25:4 sekr f genusforsk,förd
30120410	25:22:7 forskarskolor,förd
3013	intäkter av övriga anslag
30130131	25:73:14:1 SÄRSK LÄRARUTB,IN
30130132	25:76:3 PREM ST AVTALSFÖRS,IN
30130133	25:73:3 PREM ST AVTALSFÖR,ÅTER
30130134	25:73:4 INSATS. INOM NAT O TEK
30130135	25:70:24 ANST DOKTORANDER,IN
30130136	25:70:22 SJUKSKÖTERSKEUTB,IN
30130137	25:70:23 SPECIALISTSJUK,IN
30130138	25:70:26 REKRYT O VALID,IN
30130139	25:73:16:3 NÄTUNIVERSITETET,IN
30130730	25:73:14:1 SÄL FÖRD T UFL
30130731	25:73:14:1 SÄRSK LÄRARUTB,FÖRD
30130732	25:76:3 PREM ST AVTALSFÖRS,FÖ
30130734	25:73:4 INSATS. INOM NAT O TEK
30130734	B53:22 REKR INSATSER LÄRUTB,FÖ
30130735	25:70:24 ANST DOKTORANDER,FÖRD
30130736	25:70:22 SJUKSKÖTERSKEUTB,FÖRD
30130737	25:70:23 SPECIALISTSJUKSKÖT,FÖ
30130738	25:73:16:3 NÄTUNIV,FÖRD T UFL
30130739	25:73:16:3 NÄTUNIVERSITETET,FÖ
30130801	25:75:3 LUA-medel
30130802	25:75:7 TUA-medel
301311	27:4 Nordicom,in
301331	27:4 Nordicom,fördelning
3090	extra anslag låneränta
3091	extra anslag lånefin (3%-aren)
3092	extra anslag lokalmodell

31	Intäkter av avgifter och andra ersättningar
	enligt 4§ Avgiftsförordningen
311	<i>Intäkter av uthyrning av lokaler</i>
3111	Intäkter av uthyrning av lokaler, statliga
31111	Intäkter av uthyrning av lokaler, statliga, 100 % avgift
3112	Intäkter av uthyrning av lokaler, ej statliga
31121	Uthyrn av lokaler, ej statliga, 100 % avgift
3113	Intäkter av uthyrning av parkeringsplats, statliga
3114	Intäkter av uthyrning av parkeringsplats, ej statliga
3115	Intäkter av uthyrning av utrustning m m, statliga
3116	Intäkter av uthyrning av utrustning m m, ej statliga
3118	Periodiseringskonto - statliga
3119	Periodiseringskonto - ej statliga
312	<i>Intäkter av kurser och konferenser</i>
3121	Intäkter av kurser och konferenser, statliga
31211	Intäkter av kurser och konferenser, statliga, fva
31212	Intäkter av kurser och konferenser, statliga, fva, lok
31213	Måltider, statliga kunder
3122	Intäkter av kurser och konferenser, ej statliga
31221	Intäkter av kurser och konferenser, ej statliga, fva
31222	Intäkter av kurser och konferenser, ej statliga, fva, lok
31223	Måltider, ej statliga kunder
3128	Periodiseringskonto - statliga
3129	Periodiseringskonto - ej statliga
313	Intäkter av sålda tjänster, mindre omfattning (uppdrag se 32)
3131	Ersättn f utlån av lärare f undervisn, statlig kund
3132	Ersättn f utlån av lärare f undervisn, ej statl kund
3133	Konsultation av lärare/forskare, statlig kund
3134	Konsultation av lärare/forskare, ej statl kund
3135	Utredn arbete (ej uppdrag) o adm tjänster, statl kund
3136	Utredn arbete (ej uppdrag) o adm tjänster, ej statl kund
3137	Datortjänster, statlig kund
3138	Datortjänster, ej statl kund
314	Intäkter av sålda tjänster, mindre omfattning (uppdrag se 32)
3141	Egentillverkn verkstadsprod., statlig kund
3142	Egentillverkn verkstadsprod., ej statl kund
3143	Djurhållning, statlig kund
3144	Djurhållning, ej statlig kund
3145	Medietjänster (foto, annonser o dyl), statlig kund
3146	Medietjänster (foto, annonser o dyl), ej statl kund
3147	Inträdesavgifter, statlig kund
3148	Inträdesavgifter, ej statl kund
3149	Patientavgifter, ej statl

316	Intäkter av sålda tjänster, mindre omfattning (uppdrag se 32)
3161	såld admininstr cth
31619	periodis såld adm cth
3168	Sålda tjänster, periodiseringskonto - statliga
3169	Sålda tjänster, periodiseringskonto - ej statliga
317	Intäkter av övrig försäljning
3171	Publikationer, statliga
3172	Publikationer, ej statliga
3173	Kompendier, statliga
3174	Kompendier, ej statliga
3175	Kopiering, statliga
3176	Kopiering, ej statliga
3177	Kontorsmaterial, t studenter
3178	Bakterier, statlig kund
3179	Bakterier, ej statl kund
319	Intäkter av övrig försäljning
3198	Övr intäkter, periodiseringskonto - statliga
3199	Övr intäkter, periodiseringskonto - ej statliga
32	Intäkter av uppdragsverksamhet
321	Intäkter av uppdragsverksamhet
3211	uppdragsutbildning (end budg)
32111	uppdrutb cth o jönköp (fva,lok)
321113	uppdrutb cth o jön (fva,ej lok)
321118	uppdrutb cth o jönköp (man avg)
32112	uppdrutb statl mynd (fva, lok)
321123	uppdrutb statl mynd(fva,ej lok)
321127	uppdrutb lan (man avg)
32113	uppdrutb komm/landst (fva,lok)
321133	uppdrutb komm/landst (fva,ej l)
321137	uppdrutb komm/landst (man avg)
321138	vårdhögsk v götaland in
3211381	vårdhögsk v götaland fördeln
3211382	vårdh v göt utökad antagning
32114	uppdrutb eu-organ(fva, lok)
321143	uppdrutb eu-organ(fva, ej lok)
32115	uppdrutb sv föret/afverk (avg)
321153	uppdrutb sv ftg/afverk(fva,ejl)
321158	uppdrutb sv ftg/afverk(ej avg)
32116	uppdrutb sv org u vinstsyf(avg)
321163	uppdrutb sv org u vinstsyf(fva)
32117	uppdrutb utl företag(fva,lok)
321173	uppdrutb utl ftg (fva, ej lok)
321178	uppdrutb utl ftg (ej avg)

32118	uppdrutb utl org u vinstsy(avg
321183	uppdrutb utl org u vinstsy(fva)
32119	periodis uppdr utb ej statl
3212	uppdragsforskning (end budget)
32121	uppdrfo cth o jönköp (fva,lok
321213	uppdrfo cth o jönk (fva,ej lok
321218	uppdrfo cth o jönköp (man avg)
32122	uppdrforskn statl mynd (fva,lo
321222	uppdrforskn statl mynd, resor (fva,lo
321223	uppdrforskn mynd (fva,ej lok)
321228	uppdrforskn mynd (ej avg)
32123	uppdrforskn komm/landst (avg)
321233	uppdrfo komm/landst(fva,ej lok
32124	uppdrforskn eu-organ (fva,lok)
321243	uppdrforskn eu-organ(fva, ej l
32125	uppdrforskn sv ftg/afverk (avg
321253	uppdrfo sv ftg/afverk(fva,ej l
321258	uppdrfo sv ftg/afverk(ej avg)
32126	uppdrfo sv org u vinstsyf(avg)
321263	uppdrfo sv org u vinstsyf(fva,
32127	uppdrfo utl ftg (fva, lok)
321273	uppdrfo utl ftg (fva, ej lok)
32128	uppdrfo utl läkemftg(fva,lok)
321283	uppdrfo utl läkemftg(fva,ej lo
32129	uppdrfo utl org u vinstsy(avg)
321293	uppdrfo utl org u vinstsy(fva
3213	övrig uppdrverksamh (end budg)
32130	datakonsulttjänst statl(fva,
321303	datakonsulttjänst statl(fva,
32131	datakonsulttjänst ej statl(fva
321313	datakonsulttjänst ej statl(fva
321323	ledarutveckling ej st (fva
321361	rep o service t statl(fva,lok)
321362	rep o service ej statl(fva,lok
321363	rep o service ej statl(fva
3214	övr uppdragsverksamhet
32141	analysarbete statl(fva, lok)
321413	analysarbete statl (fva, ej lo
32142	analysarbete ej statl (fva, lo
321423	analysarbete ej statl(fva, ej
32143	forskningsamverk ej statl(fva
321433	forskningsamverk ej statl(fva
32144	rikstest ej statl (fva, lok)

321443	rikstest ej statl(fva, ej lok)
32145	fakt handledararv ej statl(fva)
321451	fakt handledararv statl(fva,lo)
321453	fakt handledararv ej statl(fva)
3214531	fakt handledararv statl(fva)
32146	kunskapsföretagssamverk (avg)
321463	kunskapsföretagssamverkan(fva)
3214631	kunsk ftgsamverkan statl fva
32147	sv läkemedelsföretag (avg)
321473	sv läkemedelsföretag (fva)
34	Övriga intäkter i verksamheten
343	Reavinst anläggningstillgångar
3435	Reavinst maskiner och inventarier- statlig köpare
3436	Reavinst maskiner och inventarier- ej statlig köpare
34361	Reavinst maskiner och inventarier- ej statlig, manuell
344	Högskoleprovet
3441	Avgifter högskoleprovet
348	Intäktskorrigeringar
3482	kursdifferenser, verksamhetsrelaterade
3486	öresutjämning
3489	intäkt av återvunna kundförluster
349	Diverse ersättningar i verksamheten
3492	komp kostn juridiska ärenden
3493	försäkringsers statlig
3494	försäkringsers ej statlig
3496	ersättning förkomna böcker
3497	övriga intäkter, ea
35	Erhållna bidrag från statliga myndigheter och affärsdrivande verk
350	Bidrag från den statliga rådsorganisationen
3501	vetenskapsrådet (fva,lok avg)
35012	vet rådet,res,utr (avg)
35013	vet rådet (fva, ej lokavg)
35014	vet rådet, utr(lokavg, fva)
3502	fas (fva,lok avg)
35022	fas,res,utr (avg)
35023	fas (fva, ej lokavg)
35024	fas utrustn (lokavg, fva)
35028	fasfd ralf (lokavg, fva)
3503	formas (fva,lok avg)
35032	formas,res,utr (avg)
35033	formas (fva, ej lokavg)
35034	formas, utr (lokavg, fva)
35038	formas, fd bfr, snv (lokavg, fva)

3504	vinnova (fva,lok avg)
35042	vinnova, res,utr (avg)
35043	vinnova (fva, ej lokavg)
35044	vinnova, utr (lokavg,fva)
35048	vinnova, fd kfb, nutek, ralf (lokavg,fva)
351	Bidrag från statliga myndigheter exkl råd och affärsdrivande verk
35112	sv instutet (avg)
351122	sv instutet res,utr (avg)
351123	sv instutet (fva,ej lok avg)
351124	sv instutet utrustn(avg)
35114	centr f idrottsfo(avg)
351142	centr f idrottsfo(avg)
351143	centr f idrottsfo (fva,ej lok)
351144	centr f idrottsfo utr(avg)
35115	folkhälsoinst (avg)
351152	folkhälsoinst res,utr (avg),
351153	folkhälsoinst (fva,ej lok avg)
351154	folkhälsoinst utrustn(avg)
35116	kammarkoll(avg)
351162	kammarkoll res,utr (avg)
351163	kammarkoll (fva,ej lok avg)
351164	kammarkoll utrustn (avg)
35117	scb(avg)
351172	scb res,utr (avg)
351173	scb (fva,ej lok avg)
351174	scb utrustn (avg)
35118	departement(avg)
351182	departement res,utr (avg)
351183	departement (fva,ej lok avg)
351184	departement utrustn (avg)
35121	lan (fva, lok avg)
351212	lan (ej fva ej lok)
351213	lan (fva,ej lok avg)
351214	lan utrustn (avg)
351219	periodis lan
35122	sarec (fva, lok avg)
351222	sarec, bidrag resor utrustn (avg)
351223	sarec (fva,ej lok avg)
351224	sarec utrustn (avg)
35124	naturvårdsverket (fva, lok avg)
351242	naturvårdsverket , bidrag resor utrustn (avg)
351243	naturvårdsverket (fva,ej lok avg)
351244	naturvårdsverket utrustn (avg)

35128	sida(avg)
351282	sida res,utr (avg)
351283	sida (fva,ej lok avg)
351284	sida utrust (avg)
35140	univ/högsk, ej cth, jönk.(avg)
351402	univ/högsk res,utr (avg)
351403	univ/högsk (fva, ej lok avg)
351404	univ/högsk utr (avg)
35141	sthms univ(avg)
351412	sthms univ res,utr (avg)
351413	sthms univ(fva, ej lok avg)
351414	sthms univ utr (avg)
351419	sthms univ periodisering intä
35142	högskoleverket(avg)
351422	högskoleverket(avg)
351423	högskoleverket(fva, ej lok avg)
351424	högskoleverket(avg)
35149	statl bidr på cth
351499	periodis statl bidr på cth
35181	skolverket (fva, lok avg)
351812	skolverket res,utr (avg)
351813	skolverket (fva, ej lok avg)
351814	skolverket utr (avg)
351818	skolverket utr (man avg)
35196	vårdhögskolan statsbidr in
351961	vårdhögsk statsbidr fördeln
35199	övr statl mynd (fva,lok avg)
351992	övr statl mynd res,utr(avg)
351993	övr statl mynd (fva,ej lokavg)
351994	övr statl mynd (avg)
351995	övr statl mynd för stipendier
351996	övr statl mynd delad tjänst
351997	transfer motb statl finansär
354	Bidrag från statliga affärsverk
3541	bidr fr statl affverk (end bud
35411	bidr luftfartsverket (fva, lok
354112	bidr luftfartsverket resor (avg)
354113	bidr luftfartsverket (ej lokavg, fva)
354114	bidr luftfartsverket (avg)
35412	bidr sjöfartsverket (avg)
354122	bidr sjöfartsverket resor (avg)
354123	bidr sjöfartsverket (ej lokavg)
354124	bidr sjöfartsverket (ej fva)

35413	bidr statens järnvägar (avg)
354132	bidr statens järnvägar resor(avg)
354133	bidr statens järnvägar (ej lok
354134	bidr statens järnvägar (avg)
35414	bidr svenska kraftnät (avg)
354142	bidr svenska kraftnät resor(avg)
354143	bidr svenska kraftnät (ej loka
354144	bidr svenska kraftnät(avg)
3599	periodis bidr statl mynd (man)
36	Erhållna bidrag från övrig offentlig sektor
361	Bidraga från statliga bolag
36111	statliga bolag (fva, lok avg)
361112	statl bolag bidr resor (avg)
361113	statl bolag bidr (ej lokavg)
361114	statl bolag utrustn (avg)
36131	statl bidr via cth
36132	ext bidr via cth
362	Bidrag från övrig statlig sektor
36211	stiftelsehögsk jönköping (avg)
362112	stift högsk jönk res,utr (avg)
362113	stift högsk jönk(fva, ej lok a
362114	stift högsk jönk (avg)
36212	stiftelsehögsk chalmers(avg)
362122	stift högsk cth res,utr (avg)
362123	stift högsk cth(fva, ej lok a
362124	stift högsk cth(avg)
36221	stift strateg forskn f d lönt (avg)
362212	stift strateg fo bidr resor (avg)
362213	stift strat fo (fva.ej lokavg)
362214	stift strat fo utrust (avg)
362215	stift strat fo (avg)(ej höa)
362216	stift strat fo ((avg)(ej höa)
362217	stift strat fo (ej höa)
362218	stift strat fo (man avg)
36222	stift vårdal f d lönt fondmdl (avg)
362222	stift vårdal bidr resor (avg)
362223	stift vårdal (ej lokavg)
362224	stift vårdal utrust (avg)
362225	stift vårdal utrust (ej höa)
362228	stift vårdal utrust (man avg)
36223	stift kunskap o komp f d lönt (avg)
362232	stift kk bidr resor (avg)
362233	stift kk (ej lokavg)

362234	stift kk utrust (avg)
362235	stift kk utrust (ej höa)
36224	stift mistra f d löntfondmedel (avg)
362242	stift mistra bidr resor (avg)
362243	stift mistra (ej lokavg)
362244	stift mistra utrust (avg)
362245	mistra via mynd (avg)(ej höa)
362248	mistra man avg
36225	stint (höa,fva,lok)
362252	stint bidr resor (avg)(höa)
362253	stint (ej lokavg)
362254	stint utrust (avg)
362258	stint (manuell avg)
36231	org tillh statl sekt f konsum (avg)
362312	org tillh st sekt bidr resor (avg)
362313	org tillh statl sekt (ej lokav)
362314	org tillh st sekt utr (avg)
3624	ersättn cth f anslagsf grundut
36249	cth periodis ersättn f anslag
3625	cth f anslagsf forsk/f
36259	cth periodis ers f anslagsf fo
3626	cth ers bidr, nollställes
36269	cth periodis ers bidr
363	Bidrag från kommuner
36311	bidr kommuner (fva, lok avg)
363112	bidr kommuner resor (avg)
363113	bidr kommuner (ej lokavg)
363114	bidr kommuner (avg)
363116	bidr kommun delad tjänst
364	Bidrag från landsting
36411	bidr fr sahlgr univ sjukh (avg)
364112	bidr fr sahlgr univ sjukh resor(avg)
364113	bidr fr sahlgr univ sjukh (ej lokalavg)
364114	bidr fr sahlgr univ sjukh (avg)
364115	lua,tua bidr su samfin löner
364116	ers fr su till delad tjänst
364117	lua,tua bidr su samfin fomtrl
36419	bidr landsting, övr (fva, lok
364192	bidr landsting, övr resor (avg)
364193	bidr landsting, övr (ej lok)
364194	bidr landsting, övr (avg)
364199	periodis bidr landsting
365	Bidrag från övrig kommunal sektor

36511	bidrag fr kommunala bolag (avg)
365112	bidrag fr kommunala bolag reso(avg)
365113	bidrag fr kommunala bolag (ej lok)
365114	bidrag fr kommunala bolag (avg)
36519	bidrag fr övr kommunala org (avg)
365192	bidrag fr övr kommunala org resor (avg)
365193	bidrag fr övr kommunala org (ej lok)
365194	bidrag fr övr kommunala org utr (avg)
37	Erhållna bidrag från övriga
371	Bidrag från privata företag
37101	priv föret, ekför, komm bolag(avg)
371012	priv för & ekför bidr resor(avg)
371013	priv för & ekför (ej lokavg)
371014	priv för & ekför utr (avg)
37102	läkemedelsföret för konsum(avg)
371022	läkemedelsföret bidr resor(avg)
371023	läkemedelsföret (ej lokavg)
371024	läkemedelsföret utr (avg)
37103	bidr stift ek forsk i västsv(avg)
371032	bidr stift ek forsk i väst res(avg)
371033	bidr stift ek forsk (ej lokavg)
371034	bidr stift ek forsk utr (avg)
37104	bidr stift Wallenberg(avg)
371042	bidr stift Wallenberg resor(avg)
371043	bidr stift Wallenberg (ej lok)
371044	bidr stift Wallenb, utr (avg)
371047	bidr stift Wallenb, utr (ej höa,avg)
371048	bidr stift Wallenb, man avg
37105	bidr stift malmsten (avg)
371052	bidr stift malmsten resor (avg)
371053	bidr stift malmsten (ej lok)
371054	bidr stift malmsten utr (avg)
37106	bidr övr stift näringslivet(avg)
371062	bidr övr stift när livet resor (avg)
371063	bidr övr stift när livet (ej lok)
371064	bidr övr stift när liv,utrust(avg)
371068	bidr övr stift när liv man avg
372	Bidrag från övrig privat sektor
37201	barncancerfonden, f konsumtion(avg)
372012	barncancerfonden, bidr resor(avg)
372013	barncancerfonden (ej lokalavg)
372014	barncancerfonden , utr (avg)
37202	rmc cancerf f konsumtion(avg)

372022	rmc cancerf bidr resor(avg)
372023	rmc cancerf (ej lokavg)
372024	rmc cancerf utr (avg)
372025	rmc cancerf utr (ej höa)
3720254	rmc cancerf utr (ej höa)
37203	snhl f konsumtion(avg)
372032	snhl bidr resor(avg)
372033	snhl f (ej lokavg)
372034	snhl f utr(avg)
37204	rbj f konsumtion(avg)
372042	rbj res,utr(höa)(avg)
372043	rbj (höa, fva, ej lok)
372044	rbj utr(höa)(avg)
372045	rbj via mynd (ej höa)
37205	gbg läk för konsumtion(avg)
372052	gbg läk bidr resor(avg)
372053	gbg läk bidr (ej lokavg)
372054	gbg läk bidr utr(avg)
37208	med fak stiftelser
372083	med fak stiftelser (ej lokavg)
37209	priv & ideella org, f konsum(avg)
372091	priv & id org (via gu:s fond)
372092	priv & ideella org bidr resor(avg)
372093	priv & ideella org (ej lokavg)
372094	priv & ideella org utr (avg)
372095	priv & ideella org stip
372096	priv & ideella org cth/gd
372098	priv & ideella org (man avg)
372099	period priv & ideella org bidr
372997	transfer motb priv & ideella o
373	Bidrag från enskilda personer
37301	bidr fr enskilda personer(avg)
373012	enskilda givare bidr resor(avg)
373013	enskilda givare (ej lokavg)
373014	enskilda givare utr (avg)
373018	enskilda givare (man avg)
374	Bidrag från EU:s instutioner
37401	eu-organ, koordinatormedel
37402	bidrag fr eu:s inst, endast budget
374022	eu-organ bidr t resor
374023	eu-medel (man fva)
374025	eu-medel via mynd
374026	eu, shared cost-proj (fva 12%)

374027	eu, conc actions proj(fva 5%)
374028	eu, tempus
374029	periodisering eu bidrag
375-376	Bidrag från EU-länder, övriga länder och internationella organisationer
37501	internord org exkl nmr, n råd(avg)
375011	stud stip nordplus
375012	internord org bidr t resor(avg)
375013	internord org exkl nmr (ej lok
375014	internord exkl nmr utr (avg)
37502	utl läkemedelsföretag, eu-länd(avg)
375022	utl läkemedföretag,eu-länder h(avg)
375023	utl läkemedelsf,eu-länder (ej lok
375024	utl läkemedelsf,eu-länder utr(avg)
37503	utl övr företag, eu-länder(avg)
375032	utl övr företag,eu-länder bidr(avg)
375033	utl övr företag,eu-länder(ej lok
375034	utl övr företag,eu-länder utr(avg)
37504	nmr o nordiska rådet
37505	utl univ, eu-länder(avg)
375052	utl univ, eu-länder (höa)(avg)
375053	utl univ, eu-länder (höa, ej lok
375054	utl univ, eu-länder (höa)(avg)
37509	övr internat givare, eu-länder(avg)
375092	övr internat givare,eu-länder(avg)
375093	övr internat givare ,eu-länder(ej lok
375094	övr internat givare,eu-länder(avg)
376	bidrag fr utl givare, ej eu-
37602	utl läkemedelsföretag, ej eu(avg)
376022	utl läkemedföretag,höa,(avg)
376023	utl läkemedelsf (ej lokavg)
376024	utl läkemedelsf utr (avg)
37603	utlövr företag, ej eu(avg)
376032	utl övr företag,ej eu bidr t resor (avg)
376033	utl övr företag, ej eu (ej lok)
376034	utl övr företag, ej eu utr (avg)
37605	utl univ, ej eu (avg)
376052	utl univ, ej eu (höa)(avg)
376053	utl univ, ej eu (höa, ej lok)
376054	utl univ, ej eu (höa)(avg)
37609	övr internat givare, ej eu(avg)
376092	övr internat givare, ej eu bid(avg)
376093	övr internat givare, ej eu (ej lok)
376094	övr internat givare, ej eu utr(avg)

377	Bidrag från/via CTH
37701	chalmers, stiftelsen(avg)
377012	chalmers, stift bidrag resor(avg)
377013	chalmers, stift (ej lokalavg)
377014	chalmers, stift (avg)
37702	chalmers, ab(avg)
377022	chalmers, ab bidrag resor(avg)
377023	chalmers, ab (ej lokalavg)
377024	chalmers, ab (avg)
377029	periodis priv bidr på cth
38	Finansiella intäkter
381	Ränteintäkter Riksgäldskontoret
3811	Ränteintäkter på räntekonto i RGK - statliga
3812	Ränteintäkter på räntekonto i RGK -fördelning
382	Ränteintäkter på banktillgodohavanden, obligationer m.m.
3822	Ränteintäkter på banktillgodohavanden m.m. - ej statliga
3823	Ränteintäkter på banktillgodohavanden m.m. - fördelning
383	Ränteintäkter på kundfordringar
3831	Ränteintäkter på kundfordringar - statliga
3832	Ränteintäkter på kundfordringar - ej statliga
385	Periodiseringskonto
3858	Per ränteintäkter, statliga
3859	Per ränteintäkter, ej statliga
386	Utdelning på aktier mm
3861	Utdelning på aktier mm - ej statliga
3862	Avkastning GU:s fonder
3863	Fördelning avk GU:s fonder
38641	Avk GU:s fonder konsumtion
38642	Avk GU:s fonder (endast höa)
38643	Avk GU:s fonder (ej lok)
38644	Avk GU:s fonder (ej fva)
38645	Avk GU:s fonder (ej höa, ej avg)
38646	Avk GU:s fonder (ej höa, ej lok)
38647	Avk GU:s fonder (avg, ej höa)
3869	Övriga finansiella intäkter
387	Valutakursvinster
3872	Valutakursvinster - ej statliga
388	Reavinst vid avyttring av värdepapper
3882	Reavinst vid avyttring av kortfristig placering - ej statliga
3883	Reavinst vid avyttring av finansiella anläggningstillgångar - statliga
39	Vidarefakturerering och maskinell periodisering
394321	Vid fakt trakt skattefrt, Sverige
394322	Vid fakt trakt skattepl, Sverige

394323	Vid fakt trakt skattefrt, utland
394331	Vid fakt bilers skattefri
394332	Vid fakt bilers skattepl
394811	Vid fakt kurs och konf
394911	Vid faktplatsannonser
394961	Vid fakt intern repr
394981	Vid fakt uppvaktning, gåvor
394982	Vid fakt pausdrycker, frukt, fikabröd
395011	Vid fakt lokalhyra
395013	Vid fakt hyra parkeringspl
395019	Per vid fakt lokalhyra
395051	Vid fakt el, gas o fjärrv.
395052	Vid fakt vatten
395071	Vid fakt utg f renh. Lokaler
395081	Vid fakt rep av hyrda lokaler
395091	Vid fakt bevakning
395221	Vid fakt rep o underh datorer
395223	Vid fakt rep labutr
395228	Vid fakt rep övr anläggningar
395511	Vid fakt biljetter
395513	Vid fakt hotell, logi
395516	Vid fakt bilj, bostad, utl forsk
395518	Vid fakt övr resekostnader
395521	Vid fakt extern repr
395531	Vid fakt annonsering
395532	Vid fakt pr, reklam
395535	Vid fakt utställn kost
395611	Vid fakt IT- och datautrustning
395612	Vid fakt kontorsmaskin, korttid
395613	Vid fakt lab utrustning
395614	Vid fakt övr korttidsinvesteringar
395616	Vid fakt möbler
395621	Vid fakt böcker
3956211	Vid fakt fortsättningar
3956212	Vid fakt kursböcker
395622	Vid fakt periodica
3956222	Vid fakt tidningar
395623	Vid fakt elektroniska media
395624	Vid fakt övr publikationer
3956241	Vid fakt särtryck
395625	Vid fakt pappersvaror
395626	Vid fakt kopiering
3956271	Vid fakt tryckning avhandl

3956272	Vid fakt tryckning särtryck
3956273	Vid fakt tryckning övr
395631	Vid fakt kontorsmateriel
395641	Vid fakt lab.kemikalier
395642	Vid fakt färgkemikalier
395643	Vid fakt drivmedel universitetets fordon
395648	Vid fakt övr kemikalier
395651	Vid fakt lab.material
395652	Vid fakt glödlampor, lysrör
395653	Vid fakt övr glas
395661	Vid fakt - o datatutr, ej inv
395662	Vid fakt kontorsmask, ej inv
395663	Vid fakt labutr, ej inv
395664	Vid fakt ej anförd inventarie
395666	Vid fakt möbler, inv, ej invest
395671	Vid fakt livsmedel
395672	Vid fakt jordbruksprod, växter
395673	Vid fakt levande djur
395674	Vid fakt foder, zoologiska tillb
395675	Vid fakt läkemedel o sjukvårdsmatr
395691	Vid fakt metallvaror
395692	Vidarefakt, textilier och läder
395694	Vid fakt konstn material
395695	Vid fakt film, inspelningsmatr.
395697	Vid fakt övr material o varor
395721	Vid fakt -O datakonsult
395722	Vid fakt programlicenser
395728	Vid fakt övr - o datatjänster
395732	Vid fakt praktikkostn lärare/psykol
395751	Vid fakt tele, fax abonnemangavg
395752	Vid fakt telefoni, fax markeringsavg
395753	Vid fakt telefoni drift
395754	Vid fakt postkostnader
395764	Vid fakt hyra av fordon
395767	Vid fakt service- och underhåll
395768	Vid fakt hyra övrigt
395771	Vid fakt varustranporter
395782	Vid fakt konsultarv forsk
395783	Vid fakt konsultarv adm
395788	Vid fakt övr konsulttjänster
395792	Vid fakt försäkring
395797	Vid fakt medlemsavg
395798	Vid fakt övr främmande tjänster

3991	periodisering fondproj
3993	period bidr int
39936	period pågående proj bidrag st
39937	period pågående proj bidrag ej
39941	bidragsfin av anläggningar
39942	nollställn i samb m avskrivn
39943	finansiering i samb m amort
39944	restvärde vid avreg anlägg
39945	avräkn, uppräkn, korr anlägg
39976	periodis. uppdr statl system!
399761	periodiseringskonto uppdrutb s
399762	periodiseringskonto uppdrfo st
39977	periodis. uppdrag ej statl sys
399771	periodiseringskonto uppdrutb e
399772	periodiseringskonto uppdrfo ej
40	Löner och arvoden
401	Lärare och professorer (inkl lop)
4011	Lön professor
4012	Lön adjungerad professor
4013	Lön forskarassistent
4014	Lön forskare, projektledare med ansvar för forskning
4015	Lön universetslektor
4016	Lön universetsadjunkt
4017	Lön gästforskare, gästprofessor
4018	Lön annan undervisande personal
4019	Lön övertid/mertid lärare
402	Forskarutbildning mm (inkl lop)
4021	Lön doktorand
4023	Lön amanuens
4024	Lön annan forskande personal
4025	Lön Marie Curie Stipendier
403	T/A-personal (inkl lop)
4031	Lön teknisk personal
4032	Lön administrativ personal
4033	Lön lokalvårds personal
4034	Lön uppdragstillägg för dekaner, prefekter, m fl
4035	Lön bibliotekarier/biblioteksassistenter
4036	Projektpersonal
4039	Lön övertid/mertid T/A
404	Semesterersättning
4041	Semesterersättning
405	Arvoden
4051	Arvoden undervisande arbete

4052	Arvoden forsknings arbete
4053	Arvoden tekniskt arbete
4054	Arvoden administrativt arbete
4055	Arvoden sakkunniga
4056	Arvoden styrelser, tjänsteförslagsnämnd
4057	Arvoden försökspersoner
4058	Arvoden övriga
406	<i>Lönekostnadsminskningar</i>
4061	Kostnadsminskn - avdrag hemdator
4062	Arbetsgivaravg justering S-kod
4063	Avtals-LKP justering
4064	Kåpan, löneskatt justering
4068	Diverse lönekostnadsminskningar
408	<i>Semesterlöneskuld</i>
4081	Årets förändring av semesterlöneskuld
409	<i>Periodisering</i>
4091	Upplupna löner och arvoden
43	<i>Kostnadsersättningar och förmåner</i>
431	<i>Kostnadsersättningar</i>
4311	Skattefria kostnadsersättningar
432	<i>Traktamenten vid tjänsteresa</i>
4321	Skattefria traktamenten, Sverige
4322	Skattepliktiga traktamenten, Sverige
4323	Skattefria traktamenten, utlandet
4324	Skattepliktiga traktamenten, utlandet
433	<i>Bilersättningar</i>
4331	Bilersättningar, skattefria
4332	Bilersättningar, skattepliktiga
438	<i>Skattepliktiga förmåner till anställda</i>
4381	Fri bostad, biljetter utl gästforsk > 6 mån
439	<i>Övriga kostnadsersättningar och förmåner</i>
4391	Skattepliktig sjukvårdsersättning
4392	Övriga skattepliktiga förmåner
45	<i>Arbetsgivaravgifter enligt lag (inkl. särskild löneskatt)</i>
451	<i>Lagstadgade arbetsgivaravgifter</i>
4511	Löner och arvoden, arbetsgivaravgifter
4512	Övriga kontanta ersättningar, arbetsgivaravgifter
4513	Arbetsgivaravgifter på förmåner
4518	Justering sociala avgifter
453	<i>Särskild löneskatt på avgifter till kompletterande ålderspension</i>
4531	Särskild löneskatt KÅPAN
456	<i>Arbetsgivaravgifter enligt lag avseende periodavgränsningsposter</i>
4561	Semesterlöneskuld, arbetsgivaravgifter

4562	Upplupna löner och arvoden, arbetsgivaravgifter
46	Avgifter, premier och pensioner enligt avtal
461	<i>Nämnden för statens avtalsförsäkringar (inom SPV)</i>
4611	Betalda premier, pensioner, PSA, TGL-S, TA
4618	Upplupna premier avtalsförsäkringar
463	<i>Kompletterande ålderspension (KÅPAN)</i>
4631	Betalda kåpan premier
4639	Upplupna premier kåpan
465	<i>Myndighetens egna pensionsåtaganden</i>
4651	Utbetalda pensioner
4659	Förändring av pensionsavsättning
47	Kostnader för sjuk- och hälsovård
471	<i>Sjuk- och hälsovård</i>
4712	Ersättning läkemedels- och sjukvårdskostnader
4713	Företagshälsovård
4715	Friskvård
479	Periodiserad hälso- sjukvård
4799	Periodiserad hälso- sjukvård
48	Kostnader för utbildning egen personal
481	<i>Kurs- och konferensavgifter externa kurser</i>
4811	Kurs- och konferensavgifter
482	<i>Interna kurser (särkostnader)</i>
4821	Interna kurser (särkostnader)
483	<i>Kompetensutveckling</i>
4831	Kompetensutveckling 1000-lappen
489	<i>Periodisering</i>
4899	Periodiseringskonto, utbildning egen personal
49	Övriga personalkostnader
491	<i>Personalrekrytering</i>
4911	Platsannonser
4912	Övriga rekryteringskostnader
496	<i>Personalrepresentation</i>
4961	Personalrepresentation, avdragsgill moms
4962	Personalrepresentation, ej avdragsgill moms
498	<i>Övriga personalkostnader samt periodiseringar</i>
4981	Uppvaktningar och gåvor
4982	Pausdrycker, fikabröd, frukt
4984	Arbetsmiljöåtgärder
4985	Rehabiliteringskostnader
4988	Övriga personalkostnader
499	<i>Särskild periodisering</i>
4999	Aktivering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar
5	Lokalkostnader, övriga driftkostnader etc.

50	Lokalkostnader - hyrda lokaler
501	Lokalhyra (ej statlig)
5011	Hyra lokaler, fast förhyrning>3år
50111	Lokalprojekt
5012	Hyra lokaler, tillfällig förhyrning<3år
5013	Hyra parkering
5019	Periodisering lokalhyra
502	Lokalhyra mm (statlig)
5021	Lokalhyra mm (statlig)
5029	Periodiseringskonto lokalhyra mm (statlig)
503	
505	Elektricitet, vatten, bränsle (ej statlig)
5051	El, gas, fjärrvärme
5052	Vatten
5053	Bränsle för uppvärmning (olja)
5059	Periodisering drift fastighet
506	Lokaltillbehör
5061	Lokaltillbehör, förbrukningsinventarier
507	Renhållning
5071	Utgifter för renhållning och städning
508	Reparationer (ej statliga)
5081	Reparation av hyrda lokaler och byggnader
5089	Periodisering reparation av hyrda lokaler och byggnader
509	Övriga lokalkostnader och särskild periodisering hyrda lokaler
5091	Bevakning
50911	Larmtjänster
5098	Övriga lokalkostnader hyrda lokaler
5099	Aktivering av lokalutgifter för egenutvecklade anl.tillgångar
52	Reparationer och underhåll m.m.
522	Maskiner, datorer och andra anläggningar
5221	Rep och underhåll it- och datautrustning
5222	Rep och underhåll kontorsutrustning
5223	Rep och underhåll laboratorieutrustning
5228	Rep och underhåll övriga anläggningar
528	Övrig reparation och underhåll
5281	Övriga reparationer och underhållsarbeten
5282	Övriga service och underhållsavtal
53	Reaförluster vid avyttring av anläggningstillgångar
533	Maskiner och inventarier m.m.
5331	Reaförlust maskiner och inventarier, statliga köpare
5332	Reaförlust maskiner och inventarier, ej statliga köpare
54	Offentligrättsliga avgifter, skatter, kundförluster etc.
541	Offentligrättsliga avgifter

5411	Offentligrättsliga avgifter, utgifter
5419	Offentligrättsliga avgifter, periodiseringskonto
544	<i>Kundförluster etc., varor</i>
5441	Konstaterade kundförluster, varor
5442	Befarade kundförluster, varor
5444	Befarade förluster, andra fordringar, varor
545	<i>Kundförluster etc., tjänster</i>
5451	Konstaterade kundförluster, tjänster
5452	Befarade kundförluster, tjänster
5453	Konstaterade förluster, andra fordringar, tjänster
5454	Befarade förluster, andra fordringar, tjänster
55	<i>Resor, representation, information etc.</i>
551	<i>Resekostnader (ej statliga)</i>
5511	Biljetter, buss, tåg, flyg, taxi etc
5513	Hotell och logi
5516	Biljetter, bostad utl gästforsk < 6 mån
5518	Övriga resekostnader
5519	Periodisering resekostnader
552	<i>Representation (extern)</i>
5521	Extern representation, avdragsgill moms
5522	Extern representation, ej avdragsgill moms
553	<i>Information</i>
5531	Annonsering
5532	PR, reklam etc.
5533	Kataloger
5535	Utställningskostnader
5538	Övrig information
56	<i>Inköp av varor</i>
561	<i>Korttidsinvesteringar > 1 år minst 4000 kr (ej anläggningstillgångar)</i>
5611	IT- och datautrustning (korttidsinvestering)
5612	Kontorsmaskiner (korttidsinvestering)
5613	Laboratorieutrustning (korttidsinvestering)
5614	Övriga korttidsinvesteringar
5616	Möbler, korttidsinvesteringar
562	<i>Tryckning, publikationer och pappersvaror</i>
5621	Böcker
56211	Fortsättningar (serier)
56212	Kursböcker
5622	Periodika
56221	Elektroniska tidskrifter
56222	Tidningar
5623	Elektroniska medier
5624	Övriga publikationer

56241	Särtryck
5625	Pappersvaror
5626	Kopiering
56271	Tryckning avhandlingar
56272	Tryckning särtryck
56273	Tryckning övrigt
5628	Bokbindning
5629	Periodisering tryckning och publikationer
563	<i>Kontorsmateriel</i>
5631	Kontorsmateriel
5632	Toner till skrivare och kopiatorer
564	<i>Kemikalier, gas</i>
5641	Laboratoriekemikalier
56411	Radioaktiva isotoper
5642	Färgkemikalier
5643	Drivmedel, universitetets fordon
5648	Övriga kemikalier
565	<i>Glas mm</i>
5651	Laboratoriematerial, glas, plast, porslin
5652	Glödlampor, lysrör
5653	Övrigt glas
566	<i>Elektriska apparater, verktyg mm ej investeringar</i>
5661	IT- och datautrustning (ej investering)
5662	Kontorsmaskiner (ej investering)
5663	Laboratorieutrustning (ej investering)
5664	Övrig elektrisk apparatur, verktyg (ej investering)
5666	Möbler, inventarier (ej investering)
567	<i>Livsmedel, jordbruksprodukter och levande djur</i>
5671	Livsmedel och promotionsmåltid
5672	Jordbruksprodukter, växter
5673	Levande djur
5674	Djurfoder, zoologiska tillbehör
5675	Läkemedel och sjukvårdsmaterial
568	<i>Varor (statliga)</i>
5681	Tryckning, publikationer och pappersvaror (statliga)
5688	Övriga varor (statliga)
5689	Varor periodisering (statliga)
569	<i>Övriga varor</i>
5691	Metallvaror
5692	Textilier och läder
5694	Konstnärligt material
5695	Film, inspelningsmaterial
5697	Övriga material och varor (gummi, plast, trä mm)

57	Köp av tjänster
570	Köp av tjänster (statliga)
5701	Forskningsuppdrag (statliga)
5702	IT-och datatjänster (statliga)
5703	Utbildning (statliga)
5708	Övriga tjänster (statliga)
5709	Periodisering tjänster (statliga)
571	Forskningsuppdrag
5711	Forskningsuppdrag
5719	Periodisering forskningsuppdrag
572	Data- och IT-tjänster
5721	Data- och it-konsulter
5722	Programlicenser, avgifter (data, IT)
5723	Service- och underhållsavtal (data, IT)
5728	Övriga IT- och datatjänster
5729	Periodisering data- och IT-tjänster
573	Utbildningstjänster
5731	Utbildning
5732	Praktikkostnad, lärar/psykologutbildning
5733	Egenterapi
5739	Periodisering utbildningstjänster
574	"Udda tjänster"
5741	LUA, TUA, Botaniska m fl
5742	CTH personalkostnad
57429	CTH periodiserad personalkostnad
5743	CTH köpta administrativa tjänster
5744	CTH ersättning biblioteket
5745	CTH materialkostnader
57459	CTH per materialkostnader
5746	CTH avskrivningskostnad (nfn)
57469	CTH per avskrivningskostnad (nfn)
5747	Återbetalning resultatavräknat överskott
5749	Periodiseringskonto Botan, CTH
575	Tele och post
5751	Telefoni, fax abonnemangavgifter
5752	Telefoni, fax markeringsavgifter
5753	Telefoni, drift
5754	Post
5759	Periodisering tele och post
576	Hyra - Operationell leasing
5761	Hyra datautrustning
5762	Hyra kontorsutrustning
5763	Hyra laboratorieutrustning

5764	Hyra fordon
5765	Hyra fartyg
5767	Service- och underhållsavtal hyrd utrustning
5768	Hyra övrigt
5769	Periodisering hyresutgifter ej lokaler
577	<i>Varutransporter och fraktavgifter</i>
5771	Varutransporter
5772	Flyttning (ej person)
578	<i>Konsulttjänster</i>
5781	<i>Konsultarvoden utbildning</i>
5782	Konsultarvoden forskning
5783	Konsultarvoden administration
5784	Konsultarvoden juridik, bank
5785	Konsultarvoden journalist- och informationstjänster
5788	Övriga konsulttjänster
5789	Periodisering konsulttjänster
579	<i>Övriga tjänster</i>
5791	Leverantörskrednotor, ej maskinellt kvttade
5792	Försäkringar
5793	Avfallshantering
5794	Djurhållning
5795	Språkgranskning
5796	Upphovsrätt
5797	Medlemsavgifter
5798	Övriga främmande tjänster
5799	Periodisering övriga tjänster
58	<i>Förändring av varulager m.m. , periodisering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar</i>
581	<i>Varulagerförändring m.m.</i>
5811	Varulagerförändring
589	<i>Särskild periodisering</i>
5899	Aktivisering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar
59	<i>Finansiella kostnader</i>
591	<i>Räntekostnader Riksgäldskontoret</i>
5911	Räntekostnader avseende räntekonto i RGK -statliga
5912	Räntekostnader avseende lån i RGK -statliga
5913	Ränta internlån anläggningstillgång
5914	Kompensation låneränta
592	<i>Räntekostnader avseende leverantörsskulder (dröjsmålsräntor m.m.)</i>
5921	Dröjsmålsräntekostnader på leverantörsskulder - statliga
5922	Dröjsmålsräntekostnader på leverantörsskulder - ej statliga
594	<i>Övriga räntekostnader</i>
5941	Övriga räntekostnader - statliga

5942	Övriga räntekostnader - ej statliga
5943	Räntekostnader köp värdepapper och bankutbetalningar - ej statliga
595	Periodiseringskonto räntor (591-594)
5951	Per räntekostnader, statliga
5952	Per räntekostnader, ej statliga
596	Valutakursförluster
5962	Realiserade valutakursförluster - ej statliga
5964	Orealiserade valutakursförluster - ej statliga
597	Reaförlust vid avyttring av finansiella anläggningstillgångar
5971	Reaförlust vid avyttring av kortfristig placering - statlig
5972	Reaförlust vid avyttring av kortfristig placering - ej statlig
5973	Reaförlust vid avyttring av långfristig placering - statlig
5974	Reaförlust vid avyttring av långfristig placering - ej statlig
598	Nedskrivning
5981	Nedskrivning kortfristiga placeringar - statliga
5982	Nedskrivning kortfristiga placeringar - ej statliga
5983	Nedskrivning långfristiga placeringar - statliga
5984	Nedskrivning långfristiga placeringar - ej statliga
599	Övriga finansiella kostnader samt periodiseringskonton (596-598)
5991	Övriga finansiella kostnader, statliga
5992	Övriga finansiella kostnader, ej statliga
5993	Courtage
5994	Periodisering övriga finansiella kostnader, statliga
5999	Periodisering övriga finansiella kostnader, ej statliga
6	Avyttring (försäljning och utrangering) samt av-
	skrivning och nedskrivning av anläggningstillgångar
67	Avyttring av materiella anläggningstillgångar
673	Maskiner, inventarier, installationer m.m.
6731	Försäljningsinkomst maskiner, inventarier, installationer m.m.
6732	Bokfört värde fsg, avreg anläggning
6739	Omföring av reavinst/-förlust
68	Avyttring av finansiella anläggningstillgångar
682	Obligationer
6821	Obligationer, försäljningsinkomst
6822	Obligationer, bokfört värde
6829	Omföring av reavinst/-förlust
683	Andra långfristiga värdepappersinnehav
6831	Andra långfristiga värdepappersinnehav, försäljningsinkomst
6832	Andra långfristiga värdepappersinnehav, bokfört värde
6839	Omföring av reavinst/-förlust
69	Avskrivningar och nedskrivningar
691	Avskrivningar och nedskrivningar
6910	Avskrivning förbättringsutgift på annans fastighet

6911	Avskr immateriella anläggningstillgångar enl plan
6912	Avskr byggnader och mark enl plan
6913	Avskr mask, inv o övr matr anläggningar
6914	Nedskrivning av anläggningstillgång
6915	Omf fsg pris internt sålda anl
6916	Avräkning internköp anläggningstillgång
7	Uppbörd och transfereringar
73	Medel som erhålls från statsbudgeten och myndigheter inkl. affärsverk för finansiering av bidrag
731	<i>Erhållna medel från statsbudgeten</i>
7311	Anslagsmedel
735	<i>Erhållna medel från myndigheter inkl. affärsverk</i>
7351	Erhållna medel från myndighet A
74	Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag
741	<i>Erhållna medel</i>
7411	Medel från kommuner och landsting
7412	Medel från privata företag
7413	Medel från statliga bolag
7414	Medel från internationella organisationer
7415	Medel från övriga
7416	Medel från EU-institutioner
7419	Periodiseringar övriga erhållna medel
77	Lämnade bidrag till den offentliga sektorn
771	<i>Lämnade bidrag till statliga myndigheter exkl. affärsverk</i>
7711	Bidrag till myndigheter
7731	Bidrag till statliga bolag
775	<i>Lämnade bidrag till kommuner</i>
7751	Bidrag till konsumtion
7752	Bidrag till investering
78	Lämnade bidrag till internationella organisationer
781	<i>Lämnade bidrag till EU-institutioner</i>
7811	Bidrag till konsumtion
7812	Bidrag till investering
782	<i>Lämnade bidrag till andra EU-länder</i>
7821	Bidrag till konsumtion
7822	Bidrag till investering
783	<i>Lämnade bidrag till övriga länder och internationella organisationer</i>
7831	Bidrag till konsumtion
7832	Bidrag till investering
79	Lämnade bidrag till övriga samt periodiseringar
791	Lämnade bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar
7911	Bidrag övriga konsumtion
7912	Investering

792	Lämnade bidrag till privata företag och privatägda ek.föreningar
7921	Bidrag till konsumtion
7922	Bidrag till investering
793	Lämnade bidrag, stipendier till enskilda personer
7931	Bidrag till konsumtion, stipendier
7934	Utbildningsbidrag
794	Särskilda S-koder kopplade till redovisning av transfereringar
7941	Statlig ålderspension knuten till transfereringar
799	Periodiseringar
7998	Per statliga trans
7999	Per ej statliga trans
8	Resultatandelar och årets kapitalförändring
87	Resultat från andelar i dotterföretag och intresseföretag
871	Resultat från andelar i dotterföretag
8711	Resultat från andelar i dotterföretag
89	Årets kapitalförändring
8999	Årets kapitalförändring
9	Interna int.& kostnader
90	pålägg
9011	förvaltningsavgift (intäkt)
9012	förvaltningsavgift(kostnad)
9021	intäkt från lokalavgift
9022	lokalavgift (kostnad)
9031	inkomster f inst.pålägg
9032	inst.pålägg (kostnad)
9033	inkomster f avd.pålägg
9034	avd. pålägg (kostnad)
9090	intern tilld/ täckningsbidrag
92	interna transaktioner
92998	omdisp underskott föreg b-år
92999	omdisp överskott föreg b-år
93	interna inkomster
9301204	bidr fr fakultetsanslag
93101	intern service (intäkt)
931101	fördeln grundutbansl (intäkt)
93111	uthyrning lokaler
93115	uthyrning utrustning mm
93121	kurser och konferenser
931213	måltider
93132	ers f utlån av lärare f und
93134	konsult av forskare/lärare
93135	utredn arbete o adm tjänster

93136	utredn arb (ej uppdrag) o adm tj
93137	datortjänster
93141	egentillv verkstadsprod
93143	djurhållning
93145	medietjänster
93147	inträdesavgifter
93149	patientavgifter
93171	publikationer
93173	kompender
93175	kopiering
93178	bakterier
93211	uppdragsutb
93212	uppdragsforsk
932136	reparation/service
932137	övr verkstadstjänst
932141	analysarbete
932148	språkgranskning/provrättning
93215	konsultuppdrag
93496	ers förkomna böcker
93711	erh bidr internt beslut
93712	erh bidr med fond
93721	erh tilld ub styrelsebeslut
93722	erh tilld ub faknämndbeslut
93731	erh bidrag univ gem verks
93831	ränteintäkter på kundfordringar -stat
939	Vidarefakturering
93940	Vid fakt lön internt, end budg
9394331	Vid fakt bilers skattefri
9394332	Vid fakt bilers skattepl
9394392	Vid fakt övr skattepl förmån
9394651	Vid fakt pensionsersättning
9394811	Vid fakt kurs och konf
9394831	Vid fakt kompetensutv 1000-lappen
9394911	Vid fakt platsannonser
9394961	Vid fakt intern repr
9394981	Vid fakt uppvaktning, gåvor
9394982	Vid fakt paudrycker, fikabröd, frukt
9394988	Vid fakt övr personalkostn
9395011	Vid fakt lokalhyra
9395013	Vid fakt hyra parkeringspl
9395051	Vid fakt el, gas o fjärrv.
9395071	Vid fakt renhållning o städning
9395081	Vid fakt rep av hyrda lokaler

9395091	Vid fakt bevakning
9395221	Vid fakt rep datorer
9395223	Vid fakt rep lab.utr
9395282	Vid fakt service- och underhåll
93954	<i>Vid fakt offentligrättsliga avg, skatter och kundförluster</i>
9395411	Vid fakt offentligrättsliga avg
9395511	Vid fakt biljetter
9395513	Vid fakt hotell, logi
9395521	Vid fakt extern repr
9395531	Vid fakt annonsering
9395532	Vid fakt pr, reklam
9395535	Vid fakt utställn kost
9395611	Vid fakt IT- o datakostnader
9395612	Vid fakt kontorsmask, korttid
9395613	Vid fakt lab utrustning
9395614	Vid fakt övr korttidsinv.
9395616	Vid fakt möbler
9395621	Vid fakt böcker
93956212	Vid fakt kursböcker
9395622	Vid fakt periodica
93956221	Vid fakt elektroniska tidskrifter
93956222	Vid fakt tidningar
9395623	Vid fakt elektroniska media
9395624	Vid fakt övr publikationer
93956241	Vid fakt särtryck
9395625	Vid fakt pappersvaror
9395626	Vid fakt kopiering
93956271	Vid fakt tryckning avhandl
93956272	Vid fakt tryckning särtryck
93956273	Vid fakt tryckn övrigt
9395628	Vid fakt bokbindning
9395631	Vid fakt kontorsmaterial
9395632	Vid fakt toner till skrivare
9395641	Vid fakt lab.kemikalier
9395643	Vid fakt drivmedel bil
9395648	Vid fakt övr kemikalier
9395651	Vid fakt lab.matr
9395652	Vid fakt glödlampor, lysrör
9395653	Vid fakt övr glas
9395661	Vid fakt it- o datatutr, ej inv
9395662	Vid fakt kontorsmask, ej inv
9395663	Vid fakt labutr, ej inv
9395664	Vid fakt övr el.apparat, verktyg (ej inv)

9395666	Vid fakt möbler, inv, ej invest
9395671	Vid fakt livsmedel
9395672	Vid fakt jordbruksprod, växter
9395673	Vid fakt levande djur
9395674	Vid fakt foder, zoologiska tillb
9395675	Vid fakt läkemedel o sjukvårdsmatr.
9395691	Vid fakt metallvaror
9395692	Vid fakt textil o läder
9395694	Vid fakt konstn material
9395695	Vid fakt film, inspelningsmatr.
9395697	Vid fakt övr material o varor
939572	Vid fakt data-o it-tjänster, enb budg
9395728	Vid fakt övr it- o datatjänster
9395731	Vid fakt utbildning
9395751	Vidarefakt tele/fax, abonnemang
9395752	Vidarefakt tele/fax, markering
9395754	Vidarefakt postkostnader
9395762	Vid fakt hyra kontorsmaskiner
9395764	Vid fakt hyra av fordon
9395767	Vid fakt service- och underhåll
9395768	Vid fakt hyra övrigt
9395771	Vid fakt varutranporter
9395772	Vid fakt flyttning (ej person)
9395782	Vid fakt forskning
9395783	Vid fakt administration
9395784	Vid fakt juridiska konsulttjänster
9395788	Vid fakt övr konsulttjänster
9395792	Vid fakt försäkringar
9395793	Vid fakt avfallshantering
9395795	Vid fakt språkgranskning
9395798	Vid fakt övr främmande tjänster
9395922	Vid fakt räntekost leverantör
9395992	Vid fakt övr finansiella kost
9397931	Vid fakt stipendier
9397934	Vid fakt utb.bidrag
93991	fördelade intäkter
93992	täckning underskott (intäkt)
93993	korr föreg år (intäkt)
94	personalkostnader
940	löner & arvoden m oreduc lkp
94000	löner inkl lkp
9401	tjänster underv och forskn, end budget
94011	Lön professor

94012	Lön adjungerad professor
94013	Lön forskarassistent
94014	Lön forskare, projled m ansvar f fo
94015	Lön universetslektor
94016	Lön universetsadjunkt
94017	Lön gästforskare, gästprofessor
94018	Lön annan undervisande personal
94019	Lön övertid/mertid lärare
9402	forskarutb mm (inkl lop)
94021	Lön doktorand
94023	Lön amanuens
94024	Lön annan forskande personal
9403	T/A-personal inkl lop
94031	Lön teknisk personal
94032	Lön administrativ personal
94033	Lön lokalvårds personal
94034	Uppdr.tillägg f dekan, prefekt, m fl
94035	Lön bibliotekarier/biblioteksass.
94036	Projektpersonal
9405	Arvoden
94051	Arvoden undervisande arbete
94053	Arvoden tekniskt arbete
94054	Arvoden adm arbete
94056	Arvoden styrelse tjänsteförslagn.
94057	Arvoden försökspersoner
94058	Arvoden övriga
9409	Upplupna löner och arvoden, end budg
94091	Upplupna löner och arvoden
943	<i>Kostnadserättningar och naturaförmåner</i>
94321	Skattefria traktamenten, Sverige
94322	Skattepliktiga traktamenten, Sverige
94323	Skattefria traktamenten, utlandet
94331	Bilersättning, skattefria
94332	Bilersättning, skattepliktiga
94381	Fri bostad, biljetter utl gästforsk > 6 mån
945	Arbetsgivaravgifter
94512	Arb.givaravg övr ersättn
946	
94651	Utbetalda pensioner
947	
94715	Friskvård
948	
94811	Kurs- och konferensavgifter

94821	Interna kurser, särkostnader
94831	Kompetenutveckling 1000-lappen
949	
94911	Platsannonser
94912	Övriga rekryteringskostnader
94961	Personalrepresentation, avdrags moms
94981	Uppvaktningar och gåvor
94982	Pausdrycker, fikabröd, frukt
94988	Övriga personalkostnader
95	Lokalkostnader och övriga driftkostnader
950	
95011	Hyra lokaler, fast förhyrning > 3år
95013	Hyra parkering
95051	El, gas, fjärrvärme
95052	Vatten
95053	Bränsle för uppvärmning (olja, gas)
95071	Utgifter för renhållning och städning
95081	Rep av hyrda lokaler och byggnader
95091	Bevakning
95098	Övr lokalkostn - hyrda lokaler
952	
95222	Rep o underh kontorsutr
95223	Rep o underhåll labutrustning
95228	Rep och underh övr anläggning
954	
95411	Offentligrättsliga avgifter, utgifter
955	
95511	Biljetter
95513	Hotell och logi
95516	Biljett, bostad utl gästforsk < 6 mån
95521	Extern representation, avdrag moms
95531	Annonsering
95532	PR, reklam etc.
95535	Utställningskostnader
956	Inköp av varor
95611	IT- och datautrustning (kort.inv)
95612	Kontorsmaskiner (kort.inv)
95613	Laboratorieutrustning (kort.inv)
95614	Övriga korttidsinvesteringar
95616	Möbler korttidsinvesteringar
95621	Böcker
956211	Fortsättningar, serier
956212	Kursböcker

95622	Periodika
956222	Tidningar
95623	Elektroniska media
95624	Övriga publikationer
956241	Särtryck
95625	Pappersvaror
95626	Kopiering
956271	Tryckning avhandlingar
956272	Tryckning särtryck
956273	Tryckning övrigt
95628	Bokbindning
95631	Kontorsmateriel
95632	Toner till skrivare och kopiatorer
95641	Laboratoriekemikalier
95642	Färgkemikalier
95643	Drivmedel, universitetets fordon
95648	Övriga kemikalier
95651	Laboratoriematerial
95652	Glödlampor, lysrör
95653	Övrigt glas
95661	IT- och datautrustning (ej inv)
95662	Kontorsmaskiner (ej investering)
95663	Laboratorieutrustning (ej inv)
95664	Övrig elektrisk apparatur, verktyg (ej inv)
95666	Möbler, inventarier (ej inv)
95671	Livsmedel, promotionsmåltid
95672	Jordbruksprodukter, växter
95673	Levande djur
95674	Djurfoder, zoologiska tillbehör
95675	Läkemedel och sjukvårdsmaterial
95691	Metallvaror
95692	Textilier och läder
95694	Konstnärligt material
95695	Film, inspelningsmaterial
95697	Övr material och varor (plast, trä mm)
957	Inköp av tjänster
95701	INTERN SERVICE (KOSTNAD)
95708	Övriga tjänster
95711	Forskningsuppdrag
95721	Data- och it-konsulter
95722	Programlicenser, avgifter (data, IT)
95723	Service- och underhållsavtal (data, IT)
95728	Övriga IT- och datatjänster

95731	Utbildning
95732	Praktikkostn, lärare/psykologutb.
95733	Egenterapi
95751	Telefoni, fax abonnemangsavgifter
95752	Telefoni, fax markeringsavgifter
95753	Telefoni, drift
95754	Post
95761	Hyra data- och IT-utrustning
95762	Hyra kontorsutrustning
95763	Hyra laboratorieutrustning
95764	Hyra fordon
95765	Hyra fartyg
95767	Service- och underhållsavtal hyrd utr
95768	Hyra övrigt
95771	Varutransporter
95772	Flyttning (ej person)
95782	Konsultarvoden utbildning och forskning
95783	Konsultarvoden administration
95784	Konsultarvoden juridik, bank
95788	Övriga konsulttjänster
95791	Levkreditnotor, ej mask kvittade
95792	Försäkringar
95793	Avfallshantering
95794	Djurhållning
95795	Språkgranskning
95797	Medlemsavgifter
95798	Övriga främmande tjänster
957981	Interndebiterade gemensamma kostnader
959	<i>Finansiella kostnader</i>
95913	Ränta internlån anläggningstillgång
95921	Räntekost på leverantörsskuld - stat
95991	Övriga finansiella kostnader, stat
96	<i>Avyttring anläggningstillgångar</i>
96731	Fsg maskiner o inventarier
96916	Avr internköp anläggningstillg.
97	<i>Tilldelning/fördelning, lämnade bidrag</i>
971101	fördeln grundutbansl (kostn)
97711	fördeln bidr internt beslut
97721	tilldeln ub styrelsebeslut
97722	tilldeln ub faknämndbeslut
97731	lämnade bidr univ gem verks
97741	fördelning avkastn egna fonder
97931	konsumtion, stipendier

97934	utbildningsbidrag
98	<i>täckning avskrivn kostn lånefinansierad anl</i>
9898	täckn avskrvkostn lånefin anl
99	<i>Fördelning, korr kostnad</i>
9991	fördelade kostnader
9992	täckning underskott (kostnad)
9993	korr föreg år (kostnad)

ANVISNINGAR TILL KONTOPLANEN

Denna del innehåller detaljerade anvisningar för användningen av kontona i baskontoplanen. Avsikten är att anvisningarna skall utgöra en vägledning för användarna vad avser såväl kontonas innehåll som användning. Anvisningarna tjänar som en beskrivning av metoder för redovisning av olika typer av ekonomiska händelser.

I ett inledande avsnitt har vissa tillämpningsfrågor som bedömts vara av större vikt tagits upp.

Baskontoplanens tillämpning

Periodiseringar

I EU BAS 97 görs av praktiska skäl ingen skillnad mellan utgifter/inkomster och periodiserade kostnader/intäkter. Periodiseringar görs som regel direkt på de konton på vilka den löpande bokföringen skett under året.

När det gäller statlig redovisning finns det numera främst ett skäl att använda separata konton för periodiseringar. Det är att anslagsavräkningen sker på, i huvudsak, utgiftsbasis samt att det ställs krav på redovisning av utgiftsslag under anslag. Nationalräkenskapernas (Statistiska Centralbyrån, SCB) behov av finansstatistisk information grundar sig fr.o.m. 1 januari 1999 till stora delar på realekonomiskt indelade kostnader och intäkter. För att få en korrekt anslagsavräkning - vare sig den sker automatiskt i samband med bokföringen av en inkomst eller en utgift eller periodiskt - måste, med hänsyn till föreskrifterna för anslagsavräkning, periodiseringsposter redovisas på särskilda konton.

Vad skall periodiseras?

Med periodiseringar avses bl.a. de skuld- och fordringsposter som företag måste ta upp i samband med bokslutet för att bestämma de intäkter och kostnader som rätteligen hör till perioden. Motsvarande krav ställs på myndigheter i 10 § förordning om myndigheters bokföring. De poster det här är fråga om bokförs i kontogrupp 16 om det är fråga om förutbetalda kostnader och upplupna intäkter och i kontogrupp 27 om det är fråga om upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Även andra poster av periodiseringskaraktär förekommer. Vanligast bland dessa är avskrivningar som bokförs på särskilda konton i kontogrupp 69.

Periodiseringskonton

Ovanstående innebär att vid periodisering av utgifter och inkomster, måste myndigheten lägga upp särskilda periodiseringskonton till de konton på vilka utgifter och inkomster bokförs löpande under året. Sådana konton ges slutsiffran 8 och/eller 9. På detta sätt kan universitetet för ett visst utgifts-/kostnadsslag allt efter behov avläsa bokförda utgifter eller kostnader. Kostnaden utgörs av det sammanlagda saldot på kontogruppen där utgifterna bokförs.

Inom-/utomstatliga periodiseringar

Vid sammanställningen av årsredovisningen för staten, måste vissa elimineringar av inomstatliga transaktioner ske. Därför är det viktigt att vid periodiseringsstillfällena skilja på periodiseringar som rör inomstatliga respektive utomstatliga mellanhavanden. I

baskontoplanen löses detta genom att separata periodiseringskonton lagts upp. I de flesta fall (särskilt på kostnadssidan) avslutas periodiseringskontona med siffran 9.

Särskild periodisering vid utveckling av anläggningstillgångar i egen regi

När anläggningstillgångar utvecklas i egen regi kan man ofta inte löpande skilja på vilka utgifter som är hänförliga till anläggningstillgången i fråga och till övrig verksamhet.

Utveckling i egen regi kan avse t.ex. utveckling av dataprogram/-system eller uppförande av byggnad eller större anläggning i egen regi. Utgifterna utgörs då löpande av löner, materialkostnader osv. och skall bokföras på ordinarie utgiftskonton. Vid fördelning till berört utvecklingsprojekt aktiveras de via **särskilda periodiseringskonton** bland verksamhetens kostnader (konto 4999, 5099 och 5899). Den andel av den totala utgiften som balanseras förs till ett särskilt balanskonto i kontoklass 1.

Redovisning av anläggningstillgångar

För definition samt regler för klassificering, värdering och avskrivning av anläggningstillgångar hänvisas till förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag, kap 5.

Huvudregler

Anskaffning av anläggningstillgångar bokförs direkt i kontoklass 1. Försäljning och utträngning bokförs däremot i kontoklass 6 och en eventuell realisationsvinst eller realisationsförlust omförs till resultaträkningens intäkts- respektive kostnadssida. För att bokföringen skall ge tillräckliga underlag för rapportering av realekonomiskt klassificerade resursslag, anslagsavräkning (i de fall som anskaffning av anläggningstillgångar finansieras från anslag) och sammanställning av finansiering-sanalys, måste man i redovisningen finna information om årets anskaffningar, försäljningar och avskrivningar. Dessutom skall aktiverade utgifter för utveckling av anläggningstillgångar i egen regi kunna utläsas separat.

Ingående balans

Den ingående balansen, värderad till ackumulerat anskaffningsvärde registreras på det första kontot i respektive undergrupp. Normalt sker ingen bokföring på detta konto under året utom vid försäljning av anläggningstillgångar.

Den ingående balansen utgörs av summan av föregående års utgående saldon på kontona för:

- ackumulerat anskaffningsvärde
- årets anskaffningar, extern- och internköp
- årets utveckling i egen regi

Ingående balans för ackumulerade avskrivningar utgörs av utgående balans på samma konto föregående år.

Utgående balans år 1		Ingående balans år 2	
1xxx	Ackumulerat anskaffningsvärde	1xxx	Ackumulerat anskaffningsvärde
1xxx1	Årets anskaffningar		
1xxx9	Ackumulerade avskrivningar	1xxx9	Ackumulerade avskrivningar

Anskaffningar

Huvudregeln är att anskaffningar bokförs direkt på därför avsett konto i kontoklass 1 (1xxx1). Dessa konton är klassificerade i enlighet med den realekonomiska indelningen.

Konto	Benämning	S-kod	D/K
1xxx1	Årets anskaffningar	S1xx1	Debet
25xx	Leverantörsskulder	S25xx	Kredit

Försäljning

Enligt huvudregeln skall försäljning av anläggningstillgångar bokföras i kontogrupp 66-68. Här bokförs erhållen ersättning på konto 6731. Det bokförda anskaffningsvärdet och de ackumulerade avskrivningarna förs från sina konton i kontoklass 1 till ett konto för bokfört värde i kontogrupp 66-68. Genom att summera saldot på sistnämnda konto med saldot på det konto där ersättningen bokförts, erhålls den realisationsvinst eller -förlust som försäljningen givit upphov till. Om försäljningsinkomsten understiger saldot för bokfört värde (dvs. om det totala saldot är ett debetsaldo), har en realisationsförlust uppstått, om försäljningsinkomsten överstiger saldot för bokfört värde (dvs. om det totala saldot är ett creditsaldo) föreligger en realisationsvinst. Observera att endast försäljningsinkomsten bokförs av institutionen, övriga transaktioner utförs maskinellt.

Konto	Benämning	D/K
6731	Försäljningsinkomst	Kredit
15xx	Kundfordringar	Debet
1xxx	Ackumulerat anskaffningsvärde	Kredit
6732	Bokfört värde	Debet
1xxx9	Ackumulerade avskrivningar	Debet
6732	Bokfört värde	Kredit
6739	Omföring av reavinst/förlust	Debet
343x	Reavinst anläggningstillgångar	Kredit
6739	Omföring av reavinst/förlust	Kredit
533x	Reaförlust anläggningstillgångar	Debet

Utrangering

För detta används kontona för bokfört värde i kontogrupp 66-67. Detta kan ses som ett specialfall av försäljning, där erhållen ersättning är lika med 0.

Konto	Benämning	D/K
1xxx	Ackumulerat anskaffningsvärde	Kredit
6732	Bokfört värde	Debet
1xxx9	Ackumulerade avskrivningar	Debet
6732	Bokfört värde	Kredit
6739	Omföring av reavinst/förlust	Kredit
533x	Reaförlust anläggningstillgångar	Debet

Avskrivningar och nedskrivningar

Ackumulerade avskrivningar bokförs på särskilda konton i respektive undergrupp till kontogrupperna 10-12. I balansräkningen redovisas tillgångarnas nettovärden (som erhålls genom att summera saldona på kontona för ackumulerade anskaffningsvärden, årets anskaffningar, årets utveckling i egen regi, årets uppskrivningar samt kontona för ackumulerade avskrivningar). Anskaffningsvärde, ackumulerade avskrivningar och årets avskrivningar redovisas i en not till balansräkningen i årsredovisningen.

Avskrivningarna bokförs på konton i kontogrupp 69.

Konto	Benämning	D/K
69xx	Avskrivningar och nedskrivningar	Debet
1xxx9	Ackumulerade avskrivningar	Kredit

Lagerredovisning

Universitetet har förråd som behöver lagerredovisas. Förråd av förnödenheter (omsättningstillgångar som förbrukas i den normala verksamheten) kostnadsförs i regel.

När det gäller lagerredovisning tillämpar universitetet periodisering vid räkenskapsperiodens slut baserad på inventering av lager och förråd.

Vid tillämpning av denna metod görs periodiseringen genom att lagervärdet vid periodens slut jämförs med lagervärdet vid periodens början. Förbrukningen (kostnaden för perioden) fastställs genom att värdet av inköpen ökas eller minskas med lagerförändringen. I detta fall omfattar den på detta sätt fastställda metoden även svinn m.m.

Denna typ av periodisering genom inventering kan göras vid årsbokslut eller vid olika delperioders slut. I båda fallen används samma konton. Nedanstående exempel visar hur bokföringen kan gå till.

Transaktion	Debet/Kredit	Konto	Kontobenämning
Ingående balans	Debet	1431	Varulager
Inköp av papper	Debet Kredit	5625 2581	Papper och pappersvaror Leverantörsskulder
Bokföring av lagerökning vid årets slut	Debet Kredit	1439 581x	Förändring varulager m.m. Varulagerförändring

Inomstatliga fordringar/skulder samt intäkter/kostnader

Vid sammanställning av årsredovisning för staten måste fordringar och skulder mellan myndigheter elimineras. Därför skall sådana fordringar och skulder särredovisas på särskilda konton.

Även intäkter och kostnader som uppkommit till följd av transaktioner mellan myndigheter skall elimineras. Eftersom bokföring av sådana intäkter och kostnader kan bereda betydande praktiska problem har det ansetts tillräckligt att myndigheten i bokföringen särskiljer i huvudsak intäkter samt finansiella intäkter och vissa kostnader avseende andra myndigheter. Vid sammanställningen av årsredovisningen för staten kommer ESV att eliminera ett kostnadsbelopp som motsvarar summan av de intäkter avseende andra myndigheter som bokförts. Resultatet bör bli approximativt riktigt.

Observera att med inomstatlig avses transaktioner mellan de statliga myndigheter inklusive affärsverken och de allmänna försäkringskassorna som ingår i ESV:s ”Myndighetsregister”, se ESV:s hemsida www.esv.se.

Motpartsredovisning

För att öka kvaliteten i de eliminerings av inomstatliga transaktioner som sker i samband med upprättandet av årsredovisning för staten, har krav på specificerad motpartsrapportering och /-avstämning införts. Kraven återfinns i 21 § förordning om myndigheters bokföring och i ESV:s föreskrifter till samma paragraf. En förutsättning

för att motpartsavstämning skall kunna ske är att rätt motpart anges i redovisningen och att användning av strökund och ströleverantör undviks.

Anslagstyper och principer för avräkning

Statliga myndigheter finansierar huvudsakligen sin verksamhet genom anslag. Av riksdagen anvisade anslag för angivna ändamål tilldelas myndigheterna av regeringen.

Anslagstyper

När riksdagen anvisar anslag på statsbudgeten används anslagstyperna obetecknade anslag, reservationsanslag eller ramanslag. Universitetet tilldelas ett ramanslag som får disponeras med det tilldelade beloppet samt en anslagskredit som får tas i anspråk. Anslagskreditens storlek framgår av regleringsbrevet. Ianspråktagen anslagskredit reducerar följande års disponibla anslagsbelopp. Ett outnyttjat anslagsbelopp från ett ramanslag får användas som ett anslagssparande¹ under följande budgetår. Ett outnyttjat belopp från ett ramanslag som har upphört på statsbudgeten får disponeras som ett anslagssparande (som äldre anslag) under två budgetår.

Högskolemodellen

För universitet och högskolor gäller att anslaget för grundutbildning avräknas med belopp som baseras på i förhand ”prissatta prestationer”. Preliminär anslagsavräkning sker samtidigt och med samma belopp som den månadsvisa överföringen (i tolfte delar) till myndighetens räntekonto. När slutprestationerna fastställts sker en definitiv anslagsavräkning. Anslaget för forskning/forskarutbildning avräknas definitivt varje månad (i tolfte delar) samtidigt som överföring till räntekontot sker.

¹ Myndighetens rätt att disponera ett anslagssparande är numera begränsat till 3% av ett anslag om inte regeringen beslutat annorlunda. Se 11 och 11a §§ anslagsförordningen.

Kontobeskrivningar

Följande avsnitt innehåller beskrivningar av kontoklassernas, kontogruppernas och kontonas innehåll. I vissa fall beskrivs också hur kontona används och hur de samverkar med andra konton vid bokföringen. Anvisningarna är inte något slutgiltigt dokument utan de kommer efter hand att kompletteras och - om så bedöms nödvändigt - ändras och förtydligas.

1 Tillgångar

I kontoklass 1 redovisas universitetets samtliga tillgångar, indelade i följande grupper:

- *immateriella anläggningstillgångar*
kontogrupp 10
 - balanserade utgifter för utvecklingsverksamhet
 - licenser, rättigheter och liknande immateriella anläggningstillgångar
- *materiella anläggningstillgångar*
kontogrupp 11-12
 - byggnader, mark och annan fast egendom
 - förbättringsutgifter på annans fastighet
 - maskiner, inventarier, installationer m.m
 - pågående nyanläggningar
- *finansiella anläggningstillgångar*
kontogrupp 13
 - andelar i dotterföretag
 - andra långfristiga värdepappersinnehav
 - långfristiga fordringar hos andra myndigheter
 - andra långfristiga fordringar
- *varulager m.m.*
kontogrupp 14
 - varulager och förråd
- *fordringar*
kontogrupp 15
 - kundfordringar
 - fordringar hos andra myndigheter
 - övriga fordringar
- *periodavgränsningsposter*
kontogrupp 16
 - förutbetalda kostnader
 - upplupna bidragsintäkter
 - övriga upplupna intäkter
- *avräkning med statsverket*
kontogrupp 17
 - avräkning med statsverket
- *kortfristiga fordringar*
kontogrupp 18
 - värdepapper och andelar
- *kassa och bank*
kontogrupp 19
 - behållning räntekonto i Riksgäldskontoret
 - övriga tillgodohavanden i Riksgäldskontoret
 - kassa, postgiro och bank

10 Immateriella anläggningstillgångar

I denna kontogrupp redovisas balanserade utgifter för utveckling som är av väsentligt värde för universitetet under kommande år enligt kriterierna i 5 kap. 2 § FÅB.

Detsamma gäller koncessioner, patent, licenser och liknande rättigheter. Utgifter för forskningsverksamhet får inte tas upp som anläggningstillgång.

Den ekonomiska livslängden för en immateriell anläggningstillgång kan vara högst fem år, om det inte finns särskilda omständigheter och är förenligt med god redovisningssed, regleras i 5 kap. 4 § FÅB. ESV har gett ut en handledning om redovisning av immateriella tillgångar som kan hämtas på deras hemsida www.esv.se

Den **ingående balansen** registreras så att det ackumulerade anskaffningsvärdet, årets anskaffningsutgifter samt årets utgifter för utveckling i egen regi, för de immateriella anläggningstillgångar som finns i universitetet på föregående bokföringsårs sista dag (alltså inte uträngörats), förs till det konto inom varje grupp som avslutas med ”ack ansk”. De ackumulerade avskrivningarna förs till det konto som avslutas med siffran ”9”.

Årets anskaffningsutgifter bokförs löpande på ett separat konto inom gruppen. **Årets utgifter för utveckling i egen regi** förs på samma sätt på ett separat konto genom omföring från berört konto från s.k. särskild periodisering i kontoklass 4-5, se vidare kap 7 Anläggningstillgångar. **Årets avskrivningar** bokförs på kontot för ackumulerade avskrivningar som avslutas med siffran ”9”.

101 Utvecklingsverksamhet

Här redovisas balanserade utgifter för utvecklingsverksamhet som är av väsentligt värde för universitetet under kommande år.

1015	Akkumulerat ansk.värde: används för årets ingående balans
10151	Årets anskaffningsutgifter
101512	Årets anskaffningsutgifter internköp
10152	Årets utgifter egen utveckling
10159	Akkumulerade avskrivningar (motkonto 6911 Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar)

102 Dataprogram

Här redovisas balanserade utgifter för egenutvecklade dataprogram som är av väsentlig betydelse för universitetet under kommande år samt förvärvade licenser för dataprogram.

1023	Akkumulerat anskaffningsvärde: används för årets ingående balans
10231	Årets anskaffningsutgifter
102312	Årets anskaffningsutgifter internköp
10232	Årets utgifter egen utveckling
10239	Akkumulerade avskrivningar (motkonto 6911 Avskrivningar immateriella anläggningstillgångar)

11 - 12 Materiella anläggningstillgångar

En anläggningstillgång definieras i bokföringsförordningen som ”en tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav”. Det är alltså inte främst tillgångens natur utan syftet med innehavet som är avgörande för klassificeringen. Tillgången skall ha en

ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år och anskaffningsvärdet skall vara minst 10 000 kronor. Observera att bägge dessa kriterier skall vara uppfyllda för att tillgången skall redovisas som en anläggningstillgång.

Anskaffningsvärdet består av alla utgifter fram till den tidpunkt då tillgången är färdig att tas i bruk. Förutom direkta inköps- eller tillverkningskostnader räknas även andra utgifter i samband med anskaffningen, såsom monteringskostnader, frakt, tull och liknande.

Om tillgången består av flera separata enheter som tillsammans utgör en **fungerande enhet**, skall anskaffningsvärdet avse det sammanlagda beloppet. Som fungerande enhet kan ses t ex stol, arbetsbord och bokhylla. Ett annat exempel är datorer, där den fungerande enheten kan bestå av centralenhet, skärm, tangentbord, mus, kablar etc.

Den **ingående balansen** registreras så att det ackumulerade anskaffningsvärdet, årets anskaffningsutgifter, årets utgifter för utveckling i egen regi samt årets uppskrivningar, för de materiella anläggningstillgångar som återfinns i universitetet på föregående bokföringsårs sista dag (alltså inte uträknats), förs till det konto inom varje grupp som avslutas med ”ack ansk”. De ackumulerade avskrivningarna förs till det konto som avslutas med siffran ”9”.

Årets anskaffningsutgifter bokförs löpande på ett separat konto inom gruppen. **Årets utgifter för utveckling i egen regi** förs på samma sätt på ett separat konto genom omföring från berört konto från s.k. särskild periodisering i kontoklass 4-5, liksom **årets uppskrivningar**, se vidare kap 7 Anläggningstillgångar. **Årets avskrivningar** bokförs på kontot för ackumulerade avskrivningar som avslutas med siffran ”9”. Eventuella nedskrivningar av tillgångens anskaffningsvärde bokförs som en avskrivningskostnad.

Försäljning av anläggningstillgångar redovisas i kontoklass 6.

111 Byggnader

Förutom själva byggnaden räknas också sådan utrustning som är nödvändig för byggnadens allmänna funktion, t ex personlifter, värmepannor och ventilationssystem. Till byggnad räknas däremot **inte** sådan utrustning som används i, den i byggnaden bedrivna, verksamheten. Denna redovisas i stället som byggnadsinventarier i grupp 121.

112 – 113 Förbättringsutgifter på annans fastighet

Som förbättringsutgift på annans fastighet redovisas ny-, till- och ombyggnationer på annans fastighet, liksom reparations- och underhållsutgifter, som uppgår till väsentliga belopp (>100 000kr). Den förväntade nyttjandeperioden och den ekonomiska livslängden skall uppgå till lägst tre år för att redovisning här skall bli aktuell.

Mark- och byggnadsinventarier samt installationer på annans fastighet skall också redovisas som förbättringsutgift på annans fastighet.

119 Konst och andra ej avskrivningsbara inventarier

Här redovisas ej avskrivningsbara inventarier som utgörs av konstföremål som tavlor, skulpturer etc.

1191 Ackumulerat anskaffningsvärde: används för årets ingående balans
11911 Årets anskaffningsutgifter

121- 126 Maskiner, datorer och andra tekniska anläggningar

Här redovisas maskiner, datorer och anläggningar. Som exempel kan nämnas arbetsmaskiner och större specialverktyg samt övrig icke-fast utrustning som är nödvändig för att bedriva en viss verksamhet. Här kan även **byggnadsinventarier** redovisas. Byggnadsinventarier utgörs av sådana delar och tillbehör som är avsedda att direkt tjäna driften, t.ex. varuhissar, speciella vatten- och avloppsledningar, särskilda elektricitets- och ventilationsinstallationer, väggfasta skåp och kontorshyllor etc.

127 Bilar, fartyg och andra transportmedel

Här redovisas anskaffningsvärdet för universitetets bilar, fartyg och andra motordrivna transportmedel, t ex personbilar, lastbilar, truckar och dylikt i undergrupp 127. Observera att i anskaffningsvärdet för personbilar ingår mervärdesskatten. (Fartyg redovisades tidigare i grupp 129, värdeminskning på gamla anskaffningar bokförs fortfarande.)

128 Inredning

Här redovisas inredning samt konst i de fall den skall avskrivas, i de fall särskilda konton inte lagts upp.

13 Finansiella anläggningstillgångar

Här redovisas följande grupper av anläggningstillgångar:

- värdepapper som förvärvats för **långfristig placering**
- långfristiga fordringar

På samma sätt som vid redovisning av materiella anläggningstillgångar skall den **ingående balansen** registreras så att det ackumulerade värdet, årets anskaffningsutgifter, årets uppskrivningar, årets utdelning etc., förs till det konto inom varje grupp som avslutas med siffran ”ack ansk”. Den ackumulerade värderegleringen förs till kontot som avslutas med siffran ”9”.

Värdepapper och långfristiga fordringar upptas i balansräkningen till anskaffningsvärde. Har värdet varaktigt gått ned skall nedskrivning ske. Värderegleringskontot, krediteras för erforderlig nedskrivning med ett konto i grupp 598 Nedskrivning långfristiga placeringar, som motkonto.

131 Aktier och andelar i dotterföretag

Beträffande redovisning av aktier och andelar i företag, se 5 kap. 7 § FÅB samt den av RRV utgivna handledningen RRV 1996:69 ”Redovisning av aktier och andelar i dotter- och intresseföretag”.

133 Andra långfristiga värdepappersinnehav - utomstatliga

Här redovisas andra utomstatliga värdepapper och andelar som anskaffats för långfristig placering.

134 Obligationer och andra värdepapper - inomstatliga

Här redovisas inomstatliga obligationer och andra värdepapper som anskaffats för långfristig placering.

135 Obligationer - utomstatliga

Här redovisas utomstatliga obligationer som anskaffats för långfristig placering.

137 Långfristiga fordringar - utomstatliga

Här redovisas fordringar med längre amorteringstid än ett år.

- 1371 Långfristiga fordringar
- 13719 Värdereglering (motkonto i grupp 598)

14 Varulager m m

143 Varulager och förråd

På dessa konton redovisas lager av råmaterial/råvaror, halvfabrikat och färdiga produkter.

- 1431 Varulager
- 1432 Boklager
- 1439 Förändring av varulager m.m. (motkonto i kontogrupp 58)

15 Fordringar

Denna kontogrupp kan indelas i tre huvudavsnitt:

- kundfordringar (avser kundfordringar hos icke-statliga kunder)
- fordringar hos andra myndigheter
- övriga icke-statliga fordringar (exklusive kundfordringar, inklusive utländska)

151 Kundfordringar

Här redovisas fordringar som grundar sig på universitetets försäljning till icke-statliga kunder, kundfordringar hos statliga myndigheter bokförs i grupp 153. Kontona debiteras för utgående fakturor och krediteras vid betalning.

Eventuella kursdifferenser som uppstår vid omräkning av utländsk valuta till svensk valuta på grund av kursförändringar under kredittiden, bokförs i grupp 348 Intäktskorrigeringar.

Osäkra kundfordringar

Kundfordringar som anses osäkra kan särredovisas så att det osäkra fordringsbeloppet förs från konto 1511X (kredit) till konto 1518X Osäkra fordringar (debet) alt 1538X avseende statliga fordringar).

Kundförluster

När en kundförlust befaras (utan att förlusten slutligen konstaterats), t.ex. på grund av att kunden kommit på obestånd eller för att en tvist har uppstått om en fordran, krediteras konto 1519 Värdereglering kundfordringar (alt 1539 avseende statliga fordringar) med konto 5442 Befarade kundförluster, varor eller konto 5452 Befarade kundförluster, tjänster som motkonto (debet).

Konstaterade kundförluster

Vid kundförluster som slutligen konstaterats, t.ex. när kunden gått i konkurs, beviljats ackord eller när en slutlig uppgörelse har nåtts om en tvistig fordran krediteras 1518X Osäkra kundfordringar (kredit) och konto 5441 Konstaterade kundförluster, varor eller 5451 Konstaterade kundförluster, tjänster debiteras.

153 Fordringar hos andra myndigheter

Här redovisas fordringar inklusive kundfordringar hos andra statliga myndigheter.

1531 Kundfordringar

Här redovisas fordringar som grundar sig på universitetets försäljning till andra statliga myndigheter. Observera att kundfordringar hos icke-statliga kunder bokförs i grupp 151. Kontona debiteras för utgående fakturor och krediteras vid betalning.

1533 Avräkningskonto skatter och avgifter (skattekonto)

Kontot debiteras vid inbetalning till skattekontot. När skattedeklarationen lämnas krediteras kontot (motkonto 2578).

1537 Övriga fordringar

Kontot kan användas för övriga fordringar på annan statlig myndighet.

1538 Osäkra kundfordringar - statliga

1539 Värde reglering fordringar (motkonto 5443 / 5444 resp. 5453 / 5454)
Se avsnittet Kundförluster ovan.

154 Ingående mervärdesskatt

På detta konto redovisas sådan ingående mervärdesskatt som framgår av inköpsfaktura, avräkningsnota eller motsvarande handling som universitetet erhåller vid förvärv av varor och tjänster m.m. Rätten till kompensation för ingående moms inträder normalt vid tidpunkten för bokföring (enligt god redovisningssed) av inkommande faktura eller motsvarande handling.

155 Mervärdesskattefordran, redovisningskonto

Per månadens sista dag debiteras kontona för mervärdesskattefordran med månadens ingående moms (motkonto 1548 och 1549). Kontona krediteras i samband med att ersättning erhålles för den skatt som rekvirerats för månaden.

1551 Mervärdesskattefordran - räntebelagt flöde

157 Övriga fordringar

Här redovisas bl.a. förskott till, och fordringar på, anställda. Negativ lön, fordran på en anställd som kan uppstå p.g.a. att den anställdes automatiskt utförda löneavdrag överstiger månadens bruttolön.

1571 Reseförskott

1572 Manuellt utbetald lön

1573 Övriga förskott till inst, anställda

1574 Övriga fordringar på anställda, neg lön SLÖR

1577 Fordran CTI

1578 Osäkra fordringar

1579 Värde reglering fordringar (motkonto 5443 och 5444 samt 5453 och 5454)

158 Diverse fordringar

16 Periodavgränsningsposter

Denna kontogrupp omfattar alla periodavgränsningskonton med debetsaldo, s.k. interimfordringar. Gruppen omfattar förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Kontona i kontogruppen används vid periodisering av utgifter respektive inkomster vid bokslut, delårsrapport samt vid kortperiodiska resultatberäkningar. Kontona debiteras med de periodiserade beloppen med periodiseringskonton till respektive kostnads- eller intäktskonto som motkonto. Vid nästa räkenskapsperiods början återförs saldon på interimskontona till respektive kostnads- eller intäktskonto.

161 Förutbetalda kostnader

Som förutbetalda kostnader redovisas bokförda kostnader som avser kommande period, exempelvis hyror. Bokföring av periodavgränsningsposter skall alltid ske på separata konton för inomstatliga respektive utomstatliga periodiseringar.

163 Upplupna bidragsintäkter

Som upplupna bidragsintäkter redovisas bidragsinkomster som ännu inte erhållits och som beloppsmässigt motsvaras av periodens kostnader. Upplupna bidragsintäkter från statliga, respektive från icke-statliga, givare särredovisas.

1636 Upplupna bidragsintäkter - inomstatliga

1637 Upplupna bidragsintäkter – utomstatliga

167 Övriga upplupna intäkter

Som upplupna intäkter bokförs under perioden upplupna men ännu ej erhållna eller fakturerade intäkter. Bokföring av periodavgränsningsposter skall alltid ske på separata konton för inomstatliga respektive utomstatliga periodiseringar.

17 Avräkning med statsverket

Denna kontogrupp är unik för statlig redovisning. Den återspeglar universitetets roll som självständigt redovisningssubjekt i staten och dess mellanhavanden med statsbudgetens anslag och inkomstitlar och statsverkets checkräkning.

174 Avräkning mot anslag

På detta konto redovisas avräkningen mot de anslag på statsbudgeten universitetet disponerar.

179 Avräkning mot SCR

På dessa konton redovisas universitetets avräkning mot statsverkets checkräkning i Riksbanken (SCR).

18 Kortfristiga placeringar

I denna kontogrupp redovisas kortfristiga placeringar i värdepapper och andelar. Vid avyttring av värdepapper och andelar som utgör kortfristiga placeringar, bokförs en eventuell realisationsvinst i grupp 388 och en eventuell realisationsförlust i grupp 597.

19 Kassa och bank

I denna kontogrupp redovisas dels kassa-, postgiro- och bankbehållningar, d.v.s. sådana tillgångar som brukar sammanfattas under benämningen likvida medel.

2 Kapital och skulder

I kontoklass 2 redovisas universitetets samtliga kapital och skulder, indelade i följande grupper:

- *myndighetskapital*
kontogrupp 20
 - statskapital
 - donationskapital
 - resultatandelar i dotterföretag
 - balanserad kapitalförändring
 - kapitalförändring enligt resultaträkningen

- *fonder*
kontogrupp 21
 - fonder

- *avsättningar*
kontogrupp 22
 - avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser
 - övriga avsättningar

- *internlån*
kontogrupp 24
 - preliminära lån och internlån

- *skulder m.m.*
kontogrupp 25-26
 - lån i Riksgäldskontoret
 - övriga lån
 - skulder till andra myndigheter
 - leverantörsskulder
 - övriga skulder
 - depositioner
 - förskott från uppdragsgivare och kunder

- *periodavgränsningsposter*
kontogrupp 27
 - upplupna kostnader
 - oförbrukade bidrag
 - övriga förutbetalda intäkter

20 Myndighetskapital

I denna kontogrupp redovisas universitetets kapital fördelat på de olika typer av kapital som universitetet disponerar.

201 Statskapital

På dessa konton redovisas kapital som explicit tillförs universitetet över statsbudgeten för att finansiera anskaffning av tillgångar eller för att finansiera stadigvarande behov av rörelsemedel. Anskaffningen av Holdingbolaget vid Göteborgs universitet finansierades med statskapital.

203 Donationskapital

Här bokförs sådant donationskapital där endast avkastningen får förbrukas och som skall tas upp i en myndighets egen bokföring och inte redovisas som stiftelse. (Se Donationsförordningen 1998:140).

- 2030 Gåvo- och donationskapital
- 2032 Fondkapital
- 2033 Ackumulerad oförbrukad avkastning

204 Resultatandelar i dotterföretag

Här bokförs förändringen i det bokförda värdet av aktier och andelar i dotter- företag, föranlett av förändrat eget kapital i dessa företag vid tillämpning av kapitalandelsmetoden. Avser Holdingbolaget vid Göteborgs universitet.

- 2040 Resultatandelar i dotterföretag

207 Balanserad kapitalförändring

Här redovisas den ackumulerade kapitalförändringen från tidigare år.

- 2070 Balanserad kapitalförändring

209 Kapitalförändring enligt resultaträkningen

Här redovisas den i resultaträkningen redovisade kapitalförändringen.

- 2090 Årets kapitalförändring

22 Avsättningar

221-223 Avsättningar för pensioner och liknande avsättningar

Här redovisas sådana pensionsförpliktelser som universitetet själv ansvarar för. De pensionsförpliktelser för vilka premier betalas till SPV, redovisas endast av SPV.

- 2210 Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser
- 2230 Avsättning 0,65 % kompetensutveckling, kompetensväxling
- 2231 Avsättning avtalsförsäkring via lop

24 Internlån

248 Prel lån anläggningar

249 Internlån

25 - 26 Skulder m.m

Universitetets skulder avser såväl lång- som kortfristiga. Skulderna skall fördelas på skulder till inomstatlig respektive skuld till utomstatlig motpart.

251 Lån i Riksgäldskontoret

Här redovisas de lån universitetet tagit upp hos Riksgäldskontoret för investering i anläggningstillgångar enligt kapitalförsörjningsförordningen. Under året nyupptagna lån samt under året gjorda amorteringar skall särredovisas på separata konton.

256 Skulder till andra myndigheter

- 2561 Leverantörsskulder

På detta konto redovisas sådana leverantörsskulder som universitetet har till andra myndigheter.

2562 Lagstadgade arbetsgivaravgifter

På detta konto redovisas universitetets skuld till skattemyndigheten för arbetsgivaravgifter.

2563 Premier avtalsförsäkringar

På detta konto redovisas universitetets skuld till Statens Pensionsverk för premier avtalsförsäkringar.

257 Utgående mervärdesskatt

På detta konto redovisas den utgående mervärdesskatt som universitetet är redovisningsskyldig för enligt Mervärdesskattelagen. Redovisningsskyldighet för utgående mervärdesskatt inträder normalt vid tidpunkten för bokföring (enligt god redovisningssed) av utgående faktura eller motsvarande handling.

258 Leverantörsskulder

På dessa konton redovisas skulder som grundar sig på universitetets inköpstransaktioner avseende inköp från andra än statliga myndigheter. Kontona krediteras vid mottagande av leverantörsfakturor och debiteras vid betalning av dessa.

Differenser som uppstår vid omräkning av utländsk valuta till svensk, debiteras vid kursvinst och krediteras vid kursförlust skuldkontot med ett konto i grupp 348 Intäktskorrigeringar, som motkonto.

Leverantörsskulder till andra myndigheter redovisas på konto 2561.

2581 Leverantörsskulder avseende konsumtion

Här kan universitetet löpande redovisa samtliga leverantörsskulder.

2583 Leverantörsskulder - utländska leverantörer

Här redovisas de leverantörsskulder som avser utländska leverantörer.

259 Övriga skulder – utomstatliga

2590 Skulder handkassa

Motkontering vid redovisning av handkassa.

2591 Personalens källskatt

Kontot används som avräkningskonto för personalens källskatter. Kontot krediteras med de anställdas källskatteavdrag i samband med löneutbetalningar och debiteras per dagen för skattedeklarationen med det belopp som redovisas i deklarationen.

2592 Avräkning SLÖR

SLÖR är universitetets personaladministrativa system. Kontot är underindelad med konton för bla stoppad lön, outhänta, återkomna löner , till universitetet återbetalad nettolön mm.

261 Skulder till personal

2611 Införsel

Kontot krediteras för gjorda införselavdrag och debiteras för de belopp som redovisas till kronofogdemyndigheten.

2612 Intresseavdrag

På detta konto redovisas olika intresseavdrag såsom lönsparande, kollektivförsäkringar, fackföreningsavgifter m.m. Kontot krediteras för gjorda avdrag till personalens intressekonto och debiteras när utbetalningar för de anställdas räkning sker.

263 Depositioner

På dessa konton redovisas depositioner, de belopp som betalas in som säkerhet då studenter kvitterar ut nycklar, lås, kort etc. En förteckning över lämnade depositioner ska upprättas av institutionen.

27 Periodavgränsningsposter

Denna kontogrupp omfattar alla periodavgränsningskonton med creditsaldo, s.k. interimsskulder. Gruppen omfattar dels upplupna kostnader, dels förutbetalda intäkter vid tidpunkten för bokslutet. Interimskontona krediteras med de periodiserade beloppen med periodiseringskonton till respektive kostnads- eller intäktskonto som motkonto.

Periodiseringsposter bokförs centralt.

271 Upplupna kostnader

Bokföring av periodavgränsningsposter skall alltid ske på separata konton för inomstatliga respektive utomstatliga periodiseringar.

2711x Upplupna löner och arvoden

Detta konto används för periodisering av lönekostnader. Kontot krediteras vid räkenskapsperiodens slut för upplupna, ännu ej utbetalda, löner med tillämpliga periodiseringskonton i kontoklass 4 som motkonto.

2712 Upplupna semesterlöner

Detta konto används för periodisering av semesterlöner. Kontot krediteras med upplupna semesterlöner, med konto 4091 som motkonto.

2714 Skuld för sociala avgifter på upplupna semesterlöner

På detta konto redovisas, i samband med bokslut, sociala avgifter som avser upplupna semesterlöner. Motkonto i kontogrupp 45.

2715 Upplupna räntor - inomstatliga

2716 Upplupna räntor - utomstatliga

Dessa konton används för periodisering av räntor. Kontona krediteras för upplupna, ännu ej betalda räntor med ett konto i grupp 385 eller 75 Periodiseringskonto ränteintäkter, som motkonto.

273 Oförbrukade bidrag

Som oförbrukade bidrag redovisas erhållna bidragsinkomster som periodiseras för att täcka framtida kostnader. Oförbrukade bidrag från statliga respektive från icke-statliga, givare särredovisas.

2736 Oförbrukade bidrag - inomstatliga

2737 Oförbrukade bidrag – utomstatliga

2739x Avsättning bidragsfinansierade anläggningstillgångar

277 Övriga förutbetalda intäkter

Som förutbetalda intäkter bokförs under perioden erhållna intäkter som avser kommande period. Bokföring av periodavgränsningsposter skall alltid ske på separata konton för inomstatliga respektive utomstatliga periodiseringar.

3 Intäkter

I kontoklass 3 redovisas bruttointäkter som härrör från universitetets normala verksamhet. Här redovisas också universitetets intäkter av anslag samt de finansiella intäkter som kan hänföras till driftverksamheten. Till dessa intäkter räknas ej erhållna medel för finansiering av bidrag m.m. (transfereringar kontogrupp 73-74).

Kontoklass 3 är indelad enligt följande:

- intäkter av anslag, kontogrupp 30
- intäkter av avgifter och andra ersättningar enligt 4§ avgiftsförordningen, kontogrupp 31
- intäkter av uppdragsverksamhet, kontogrupp 32
- erhållna bidrag, kontogrupp 35-37
- finansiella intäkter, kontogrupp 38.

Periodiserade intäkter skall redovisas på separata konton och alltid fördelas på inom- respektive utomstatliga intäktskällor.

30 Intäkter av anslag

I denna kontogrupp redovisas sådana inkomster som universitetet tillförs i samband med att anslag på statsbudgeten avräknas.

301 Intäkter av anslag

Här redovisas de inkomster från statsbudgetens anslag som universitetet skall bokföra. Anslagen avräknas efter särskilda regler som framgår av anslagsförordningen. Avräkningen görs enligt huvudregeln på grundval av de utgifter som universitetet har och som hänför sig till anslaget. Periodisering i samband med bokslut skall inte ske för intäkter av anslag.

31 Intäkter av avgifter och andra ersättningar enligt 4§ avgiftsförordningen

I denna kontogrupp redovisas sådana intäkter av avgifter som universitetet tar ut med stöd av 4§ avgiftsförordningen. Dessa intäkter skall vara av **tillfällig natur** eller av **mindre omfattning**.

De intäkter som redovisas i kontogrupp 31, avser avgifter för tidskrifter och andra publikationer, informations- och kursmaterial, konferenser och kurser, rådgivning, uthyrning (av lokaler, utrustning och personal) offentlig inköps- och resurssamordning, tjänsteexport samt upptagning av automatisk databehandling som utgör allmän handling.

Intäkterna måste fördelas på intäkter från statlig respektive icke statlig motpart.

32 Intäkter av uppdragsverksamhet

I denna kontogrupp redovisas s.k uppdragsverksamhet, dvs intäkter från avgiftsbelagd verksamhet universitetet kan bedriva enligt regleringsbrevet

Avgifter i uppdragsverksamheten utgörs av ersättningar för frivilligt efterfrågade varor och tjänster. Det kan t.ex. röra sig om olika typer av utbildning, forskning, konsulttjänster, laboratorieanalyser eller frivillig provning. Intäkterna måste fördelas på intäkter från statlig respektive icke statlig motpart.

34 Övriga intäkter i verksamheten

343 Reavinst vid avyttring av anläggningstillgångar

Avyttring (försäljning/utrangering) bokförs i kontoklass 6. Om försäljningsinkomsten överstiger anläggningstillgångens bokförda värde, uppstår en realisationsvinst. Denna omförs från kontoklass 6 (debit) till grupp 343 (kredit). Här bokförs realisationsvinster som uppstår vid avyttring av maskiner och inventarier, fördelade på statliga respektive icke statliga köpare.

3435 Reavinst maskiner och inventarier - inomstatlig köpare

3436 Reavinst maskiner och inventarier - utomstatlig köpare

344 Högskoleprovet

3441 Högskoleprovet

Endast den del av avgiften universitetet får behålla intäktsförs.

348 Intäktskorrigeringar

3482 Kursdifferenser

3486 Öresutjämnings

3489 Återvunna kundförluster

349 Övriga ersättningar och intäkter

På dessa konton redovisas övriga ersättningar som uppgår till obetydliga belopp.

Separata konton krävs för statlig respektive utomstatlig motpart.

3492 Kostnadskompensation juridiska ärenden

3493 Försäkringsersättning, statlig

3494 Försäkringsersättning, ej statlig

3496 Ersättning förkomna böcker

35 Erhållna bidrag från statliga myndigheter

Med erhållna bidrag avses medel som universitetet erhåller utan krav på motprestation, i form av att resultat tillfaller givaren.

I denna kontogrupp redovisas erhållna bidrag från andra statliga myndigheter och affärsverk.

350 Bidrag från forskningsråden

Här redovisas bidrag från Vetenskapsrådet, Forskningsrådet för Arbetsliv och Socialvetenskap (FAS), Forskningsrådet för miljö, areella näringar och samhällsbyggande (Formas) och Verket för Innovationssystem (Vinnova).

351 Bidrag från statliga myndigheter exkl råden

Som statliga myndigheter räknas de som ingår i ESV:s ”Myndighetsregister”, se ESV:s hemsida www.esv.se. Bidrag från de statliga affärsverken redovisas i grupp 354.

354 Bidrag från statliga affärsverk

De statliga affärsverken är, när denna kontobeskrivning utarbetas:

- Luftfartsverket
- Sjöfartsverket
- Svenska kraftnät
- Statens järnvägar (avvecklingsmyndigheten)

36 Erhållna bidrag från övriga offentliga sektorn

Bidragen skall specificeras per givarkategori, enligt nationalräkenskapernas krav. I kontogrupp 36 är kategorierna:

- statliga bolag
- övriga statliga sektorn
- kommuner
- landsting
- övriga kommunala sektorn

361 Bidrag från statliga bolag

Som statligt bolag räknas de aktiebolag som till minst 50% ägs av staten. Se regeringens årliga skrivelse till Riksdagen ”20XX års redogörelse för företag med statligt ägande”.

362 Bidrag från övriga statliga sektorn

På dessa konton redovisas bidrag från ideella föreningar för vilka staten reellt fastställer verksamhetens allmänna utformning, inriktning och arbetssätt genom att uppställa villkor för bidragsgivningen, tillsätta styrelse och dylikt. Dessutom redovisas här bidrag från organisationer och ideella föreningar som betjänar den statliga sektorn utan att vara vinstdrivande. Exempel på sådana organisationer är organisationer som ägnar sig åt forskning, försvarsutbildning, kulturella tjänster, rekreation och andra sociala och samhällliga tjänster till förmån för statliga sektorn.

363 Bidrag från kommuner

364 Bidrag från landsting

365 Bidrag från övriga kommunala sektorn

Här redovisas bidrag från ideella föreningar och organisationer med kommunal anknytning, dvs. kommunen finansierar, fastställer och kontrollerar verksamheten.

37 Erhållna bidrag från övriga

Erhållna bidrag från övriga skall, enligt nationalräkenskapernas krav, specificeras på erhållna bidrag från privata företag, övriga privata sektorn, EU:s institutioner, andra EU-länder, övriga länder och internationella organisationer och enskilda.

371 Bidrag från privata företag

Till privata företag räknas aktieföretag, ekonomiska föreningar och andra företagsformer som inte tillhör staten. Hit räknas också kommunägda aktieföretag.

372 Bidrag från övriga privata sektorn

Här redovisas bidrag från organisationer och ideella föreningar som inte finansieras eller kontrolleras av den statliga eller kommunala sektorn. Exempel på denna verksamhet är kulturella tjänster, rekreation samt välgörenhet.

373 Bidrag från enskilda personer

374 Bidrag från EU:s institutioner

Här redovisas de EU-bidrag som inte redovisas över statsbudgeten utan går direkt till en mottagare, t.ex. en koordinator inom EU:s forsknings- och utvecklingsprogram. Övriga EU-medel skall, i de flesta fall, redovisas i uppbördsavsnittet i kontoklass 7.

375 Bidrag från EU-länder, övriga länder och internationella organisationer

38 Finansiella intäkter

Finansiella intäkter utgörs bl.a. av inlåningsräntor, utdelning på aktier och andelar samt resultat vid avyttring av värdepapper.

Samtliga finansiella intäkter specificeras på separata konton för inom- respektive utomstatlig motpart.

381 Ränteintäkter på räntekonto i Riksgäldskontoret

382 Ränteintäkter på banktillgodohavanden, obligationer m.m.

Här redovisas ränteintäkter avseende banktillgodohavanden, obligationer m.m. Ränteintäkter avseende räntekonto i Riksgäldskontoret redovisas i grupp 381.

383 Ränteintäkter på kundfordringar (dröjsmålsränta m.m.)

Här redovisas erhållna dröjsmålsräntor på kundfordringar.

Ränteintäkter på kundfordringar skall redovisas på separata konton avseende inomstatliga kunder (konto 3831) resp utomstatliga kunder (konto 3832).

385 Periodiseringskonto

Om universitetet behöver periodisera ränteintäkter, fördelas dessa på separata konton för inom- respektive utomstatliga räntor.

386 Utdelning på aktier m.m.

Här redovisas utdelning på aktier och andelar som ägs eller förvaltas av universitetet dock inte utdelning från dotter- och intresseföretag.

387 Valutakursvinster

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Valutakursvinster som bör hänföras till "verksamhetens intäkter" redovisas i grupp 348.

388 Reavinst vid avyttring av värdepapper

Avyttring/försäljning/utrangering av finansiella anläggningstillgångar bokförs i kontoklass 6. Om försäljningsinkomsten överskrider anläggningstillgångens bokförda värde, uppstår en realisationsvinst. Denna skall omföras från kontoklass 6 (debet) till grupp 388 (kredit).

39 Maskinell periodisering, vidarefakturerings m.m

Vidarefakturerings används när GU gjort utlägg för annans räkning och innebär en kostnadsminskning. Den kostnad som vid utlägget debiterats, krediteras vid kontering av kundfakturan genom att 39 sätts framför det ursprungliga kostnadskontot. När det exempelvis gäller biljettkostnader, vilka konteras på konto 5511, så vidarefaktureras kostnaden på konto 395511. Läs mer om vidarefakturerings i Ekonomihandboken kap 5.

4 Kostnader för personal

I denna kontoklass redovisas samtliga kostnader för universitetets personal. Dessa innefattar följande typer av kostnader:

- löner och arvoden
- andra ersättningar och förmåner
- lagstadgade arbetsgivaravgifter m.m
- pensionskostnader inkl. KÅPAN
- kostnader för utbildning, sjuk- och hälsovård samt övrig personalsocial verksamhet

I kontoklass 4 redovisas även sådana ersättningar som utbetalats till arbetstagarna för att täcka vissa med arbetet förenade kostnader s.k. kostnadsersättningar (kontogrupp 43).

40 Löner och arvoden

I denna kontogrupp redovisas bruttolön till all anställd personal.

401 Lärare och professorer (inklusive lop)

På dessa konton redovisas löner och arvoden till undervisande personal, för vilka sociala avgifter skall beräknas och betalas.

402 Forskarutbildning m.m. (inklusive lop)

På dessa konton redovisas lön till forskande personal

403 T/A-personal (inklusive lop)

På dessa konton redovisas löner till teknisk/administrativ personal

404 Semesterersättning (inklusive lop)

På dessa konton redovisas kostnader för semesterersättning

405 Arvoden (inklusive lop)

På dessa konton redovisas skattepliktiga arvoden till styrelsemedlemmar och andra personer.

406 Lönekostnadsminskningar

På dessa konton redovisas lönekostnadsminskningar, exempelvis avdrag för hemdatorer, arbetsgivaravgifter m.m

408 Semesterlöneskuld

Kontot används för redovisning av det belopp som motsvarar semesterlöneskuldens förändring vid bokslut. Kontot krediteras för ingående semesterlöneskuld som återförs och debiteras för den semesterlöneskuld som föreligger vid bokslutet. (Motkonto är konto 2712 Upplupna semesterlöner).

409 Periodiseringar

Här redovisas vid bokslut de inarbetade, ej utbetalda lönerna och arvoden exklusive sociala avgifter. Motkonto är konto 27110 Upplupna löner och arvoden.

43 Kostnadsersättningar och förmåner

Beträffande kostnadsersättningar och förmåner till anställda gäller att vissa ersättningar och förmåner är skattefria och andra är skattepliktiga (för mer information hänvisas till Riksskatteverkets anvisningar). För skattepliktiga ersättningar och förmåner skall preliminär skatt innehållas och sociala avgifter erläggas. Skattepliktiga ersättningar som inte betalas ut i pengar, skall i regel värderas till marknadsvärdet. För värdering av kost, bostad och andra förmåner finns särskilda värderingsregler.

Exempel på kostnadsersättning som inte är skatte- och avgiftspliktig är traktamente och bilersättning i tjänsten som inte överstiger av Riksskatteverket fastställda schablonbelopp.

431 Kontanta ersättningar - skattefria

I denna grupp redovisas individuellt utgående, **skattefria** ersättningar utöver lön.

4311 Skattefria ersättningar

På detta konto redovisas skattefria kontanta ersättningar

432 Traktamenten vid tjänsteresa

Gruppen används för schablonmässigt beräknade ersättningar till den anställde avseende merkostnader för kost m.m. vid tjänsteresa. För att traktamente skall vara skattefritt för mottagaren, krävs alltid att tjänsteresan varit förknippad med övernattning.

Endagstraktamenten är i sin helhet skattepliktiga.

Gruppen är indelad i följande konton:

4321 Skattefria traktamenten, Sverige

4322 Skattepliktiga traktamenten, Sverige

4323 Skattefria traktamenten, utlandet

4324 Skattepliktiga traktamenten, utlandet

433 Bilersättningar

Bilersättning som utbetalas till den anställde kan delas upp i en skattefri del som fastställs av Riksskatteverket och en skattepliktig del som överstiger den av Riksskatteverket fastställda schablonen. För utbetalningar inom ramen för det skattefria beloppet skall preliminär skatt inte dras och sociala avgifter inte betalas. Bilersättning som överstiger det skattefria beloppet betraktas som lön, för vilken preliminär skatt skall dras och sociala avgifter betalas.

Gruppen är indelad i följande konton:

4331 Bilersättningar, skattefria

4332 Bilersättningar, skattepliktiga

438 Förmåner till anställda - skattepliktiga

I denna grupp redovisas universitetets kostnader för **skattepliktiga** förmåner till anställda, i den mån dessa kostnader kan särredovisas.

4381 Fri bostad

På detta konto redovisas hyra för bostäder som universitetet hyr för anställdas räkning (naturaförmån för den anställde). Observera att kontot inte används när universitetet själv förvaltar fastigheten.

439 Övriga kostnadsersättningar och förmåner

4391 Skattepliktiga sjukvårdsersättning

4392 Övriga skattepliktiga naturaförmåner

45 Arbetsgivaravgifter enligt lag (inklusive särskild löneskatt)

I denna kontogrupp redovisas lagstadgade arbetsgivaravgifter till av universitetet anställd personal för vilka arbetsgivaravgifter skall beräknas och betalas. Utgiften för lönen skall däremot **inte** ingå, utan den redovisas i kontogrupp 40-43. Dessutom redovisas här motsvarande avgifter på arvoden, ersättningar och förmåner.

Observera att den upplupna kostnaden skall särredovisas på separat konto inom varje grupp med motkonto i grupp 271.

451 Lagstadgade arbetsgivaravgifter

De lagstadgade arbetsgivaravgifterna kan delas upp på separata konton för de arbetsgivaravgifter som beräknats på:

4511 Löner och arvoden, arbetsgivaravgifter

4512 Övriga kontanta ersättningar, arbetsgivaravgifter

4513 Förmåner, arbetsgivaravgifter

4518 Justering sociala avgifter

453 Särskild löneskatt på avgifter till kompletterande ålderspension

4531 Särskild löneskatt KÅPAN: betalt under året

4539 Upplupen särskild löneskatt KÅPAN

455 Särskild löneskatt på pensionskostnader

Används endast avseende pensioner där premier inte har betalats till SPV.

4551 Särskild löneskatt på pensionskostnader : betalt under året
4559 Upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader

456 Arbetsgivaravgifter enligt lag avseende periodavgränsningsposter

46 Avgifter, premier och pensioner enligt avtal

I denna kontogrupp redovisas universitetets avgifter och premier enligt avtal

461 Premier till nämnden för statens avtalsförsäkringar (SPV)

4611 Betalda premier, pensioner

463 Kompletterande ålderspension (KÅPAN)

4631 Betalda premier

4639 Upplupna premier

465 Universitetets egna pensionsåtaganden

4651 Utbetalda pensioner

4659 Förändring av pensionsavsättning

47 Kostnader för sjuk- och hälsovård

I denna kontogrupp redovisas universitetets kostnader för sjuk- och hälsovård avseende egen personal. Exempel på detta är bl.a.:

- sjukvårdsmateriel
- läkemedel och vaccin
- läkarvårdsersättning, besök på allmänt sjukhus, besök hos privatläkare samt läkarbesök i hemmet
- externa undersökningar i form av specialundersökningar, laboratorieundersökningar av prover, externa skärmbildsundersökningar samt hälsokontroller
- avgifter för företagshälsovård

48 Kostnader för utbildning egen personal

I denna kontogrupp redovisas alla kostnader för utbildning avseende inskolning, fortbildning, omskolning samt vidareutbildning och avgifter för externa kurser.

481 Kursavgifter externa kurser och konferenser

På dessa konton redovisas kursavgifter för externa kurser och konferenser.

Observera att kursavgiften i vissa fall även inkluderar internatavgift (dvs. kost och logi). Resekostnader i samband med utbildning redovisas i grupp 551 Resekostnader.

482 Interna kurser (särkostnader)

Kostnader för utbildning inom universitetet (interna kurser) skall omfatta endast **särkostnader** för sådan utbildning t ex fakturerade arvoden från utomstående lärare,

kostnader för hyrda lokaler, hyrda hjälpmedel och dylikt. Universitetets kostnader för egna resurser t.ex. lokal, hjälpmedel och personal redovisas på de konton som finns upplagda för dessa kostnader.

489 Periodisering utbildning egen personal

49 Övriga personalkostnader

491 Personalrekrytering

På dessa konton redovisas universitetets kostnader för rekrytering av personal t ex kostnader för annonsering, konsulter och resekostnader.

496 Personalrepresentation (intern representation)

Här redovisas kostnader för representation mot anställda i samband med informationsmöten, personalfester och dylikt, se vidare Ekonomihandboken, kap 10. Med anledning av att moms ej är avdragsgill på den del av representationsbeloppet som överstiger det av Riksskatteverket fastställda beloppet underindelas kontot på följande sätt:

4961 Personalrepresentation, avdragsgill moms

4962 Personalrepresentation, ej avdragsgill moms

Kostnader för extern representation redovisas i grupp 552 Representation.

498 Övriga personalkostnader

Här redovisas universitetets kostnader för övrig verksamhet i personalvårdande syfte som uppgår till obetydliga belopp. Som exempel på sådana kostnader kan nämnas:

4981 uppvaktningar och gåvor

4982 pausdrycker, frukt

4984 arbetsmiljöåtgärder. På kontot redovisas kostnader för inredning, utrustning och ombyggnad samt konsulterkostnader för arbetsmiljöåtgärder. Anskaffning av inredning, utrustning etc över 10 000 kr konteras i kontogrupperna 10-12. Som "Fri text" vid fakturaregistrering skall anges "Arbetsmiljöåtgärd"

4985 rehabiliteringskostnader. På kontot redovisas kostnader för arbetshjälpmedel, inredning och utrustning under, 10 000 kr, avsedda för rehabilitering. Anskaffning av inredning, utrustning etc över 10 000 kr konteras i kontogrupperna 10-12. Som "Fri text" vid fakturaregistrering skall anges "Rehabilitering"

499 Särskild periodisering

4999 Aktivering av utveckling av anläggningstillgångar i egen regi. Vid utveckling av anläggningstillgångar i egen regi skall detta konto användas för aktivering av de personalutgifter som hänförs till anläggningstillgången.

5 Lokalkostnader, övriga driftkostnader etc.

I kontoklass 5 redovisas universitetets kostnader för lokaler samt övriga driftkostnader. Kontoklass 5 är indelad enligt följande:

- lokalkostnader hyrda lokaler, inklusive energi, vatten och bränsle, lokaltillbehör, städning och reparationer, kontogrupp 50
- reparationer och underhåll m.m, kontogrupp 52
- reaförluster vid avyttring av anläggningstillgångar, kontogrupp 53
- offentligt rättsliga avgifter, skatter etc., kontogrupp 54
- resor, representation, information etc., kontogrupp 55
- inköp av varor, kontogrupp 56
- köp av tjänster, kontogrupp 57
- förändring av varulager m.m., kontogrupp 58
- finansiella kostnader, kontogrupp 59

50 Lokalkostnader - hyrda lokaler

I denna kontogrupp redovisas kostnader för de lokaler där universitetets verksamhet bedrivs. Konton i denna kontogrupp används i det fall universitetet hyr lokalen. I de fall universitetet äger fastigheten redovisas fastighetskostnader bland övriga driftkostnader (kontogrupp 52).

Kostnader för lokal avser förutom hyra och i hyra ingående tillägg för vatten/avlopp och värme m.m., även lokaltillbehör samt kostnader för renhållning, städning, underhåll och reparation.

Kostnad för elektricitet redovisas inom denna kontogrupp endast när elektriciteten används för belysning av lokalen (inte för driften) och kan särredovisas.

501 Lokalhyra (ej statlig)

Här redovisas hyreskostnader för hyrda lokaler och parkeringsplatser, uthyrda av icke statliga hyresvärdar. Kontot används för hyreskostnader för samtliga lokaler. Såsom hyra bokförs det av fastighetsägaren debiterade beloppet bestående av grundhyra och de hyrestillägg som ingår i hyresbeloppet, såsom vatten och avlopp, bränsle m.m, dock inte sådan vattenavgift som avser driften (konto 5052 Vatten). Separat konto skall användas för periodiseringar i samband med bokslut.

502 Lokalhyra (statlig)

Som under 501 men med statlig hyresvärd.

505 Elektricitet, vatten, bränsle (ej statliga leverantörer)

Här redovisas kostnader för elektricitet som enbart används för drift och belysning av lokaler.

5051 El, gas, fjärrvärme

5052 Vatten

5053 Bränsle

506 Lokaltillbehör

Här redovisas kostnader för sådana förbrukningsinventarier som hör till lokalen och kan betraktas som lokaltillbehör, dvs. är nödvändiga för att göra lokalen allmänt användbar för den där bedrivna verksamheten. Till sådana lokaltillbehör räknas t.ex. fast armatur för belysning, persienner, gardiner, fasta mattor och fast klädhängare (inte möbler eller andra liknande inventarier).

507 Renhållning och städning

Här redovisas kostnader för städning, fönsterputsning och hygien för lokaler. Kostnaderna omfattar arvoden till utomstående städare och direkt städmaterial (som enbart används för städning), såsom dammsugare, borstar, dammtrasor, handdukar och rengöringsmedel.

Om städpersonal är anställd hos universitetet, redovisas löner till städpersonal i kontoklass 4, Personalkostnader.

508 Reparation av lokaler (ej statliga leverantörer)

På detta konto redovisas kostnader för sådana reparationer av hyrda lokaler som inte betalas av hyresvärden.

I förekommande fall skall separat konto användas för periodiseringar (reparationer >100 000 kr) i samband med bokslut.

509 Övriga lokalkostnader och särskild periodisering

På detta konto redovisas sådana lokalkostnader för vilka särskilda konton inte behövs läggas upp i denna kontogrupp.

5091 Bevakning

50911 Larmtjänster

5099 Aktivering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar. Vid utveckling av anläggningstillgångar i egen regi skall detta konto användas för aktivering av de lokalutgifter (hyrda lokaler) som hänförs till anläggningstillgången.

52 Reparationer och underhåll m.m

I denna kontogrupp redovisas kostnader för reparationer och underhåll av inventarier, dels av arbetsmaskiner och verktyg, dels av övriga inventarier, dvs. sådana maskiner och inventarier som redovisas i kontogrupp 11 - 12. Även kostnader för underhåll och tvätt av arbetskläder redovisas här.

Reparation och underhåll avseende hyrda lokaler redovisas i grupp 50.

Separat konto skall användas för periodiseringar i samband med bokslut.

53 Realisationsförlust vid avyttring av anläggningstillgångar

Avyttring/försäljning/utrangering bokförs i kontoklass 6. Om försäljningsinkomsten underskrider anläggningstillgångens bokförda värde, uppstår en realisationsförlust. Denna skall omföras från kontoklass 6 (kredit) till kontogrupp 53 (debet).

533 Maskiner och inventarier m.m

Här bokförs realisationsförluster som uppstår vid avyttring av maskiner inventarier och andra materiella anläggningstillgångar, fördelade på statliga respektive icke statliga köpare.

5331 Maskiner och inventarier - inomstatlig köpare

5332 Maskiner och inventarier - utomstatlig köpare

54 Offentlighättsliga avgifter, skatter, kundförluster etc.

541 Offentligrättsliga avgifter

Här redovisas offentligrättsliga avgifter som universitetet betalar till andra myndigheter. Med offentligrättsliga avgifter avses sådana avgifter som tas ut med stöd av lagar och förordningar och som är av tvingande karaktär. Vanligast förekommande torde vara diverse ansökningsavgifter.

5411 Utgifter, offentligrättsliga avgifter
5419 Periodiseringskonto, offentligrättsliga avgifter

544 Kundförluster etc, varor

Här redovisas kostnader som universitetet har i samband med kreditgivning genom att vissa kunder inte fullgör sina betalningsförpliktelser. Om kreditförlusterna avser tjänsteförsäljning, bokförs dessa i grupp 545 Kundförluster etc., tjänster.

En konstaterad kundförlust är alltid odiskutabel men befarade kundförluster måste alltid grundas på en bedömning som i vissa myndigheter på grund av antalet kunder inte alltid kan ske individuellt.

Konstaterade kundförluster som avser årets försäljning kan alternativt bokföras som en intäktskorrigeringskonto, varvid ett särskilt konto läggs upp i kontogrupp 34.

5441 Konstaterade kundförluster, varor

På dessa konton redovisas förluster där kunden gått i konkurs eller beviljats ackord eller där kunden saknat utmätningsbara tillgångar. Kontona debiteras för fordringens nettobelopp exkl. moms. Momsbeloppet debiteras grupp 257 och reducerar den utgående momsen. Kontogrupp 15 krediteras med bruttobeloppet. Om reservering skett tidigare för befarad kundförlust debiteras konto 15x9 Värdereglering kundfordringar/fordringar och krediteras konto 5442 eller 5444 för reserverat belopp.

5442 Befarade kundförluster, varor
5444 Befarade förluster, andra fordringar, varor

På dessa konton redovisas osäkra kundfordringar beträffande vilka förluster befaras (men ej ännu slutligen konstaterats). Kontot debiteras med beloppet för befarade kundförluster med konto 15x9 Värdereglering kundfordringar/fordringar som motkonto.

Konstaterade förluster redovisas på konto 5444.

545 Kundförluster etc, tjänster

Se grupp 544 Kundförluster etc, varor.

55 Resor, representation, information

551 Resekostnader

I denna grupp redovisas sådana kostnader i samband med anställdas resor i tjänsten, som universitetet reglerar med transportföretag eller med resebyrå enligt på universitetet ställda fakturor och dylikt. Även kostnader som anställda har i samband med tjänsteresa, vilka styrks med till universitetet överlämnade verifikationer/kvitton, skall bokföras här.

Traktamenten utgör en kostnadsersättning och bokförs i grupp 432.

Gruppen är indelad i följande konton:

5511 Biljetter, buss, taxi, tåg, flyg etc.
5513 Hotell och logi
5518 Övriga resekostnader

552 Representation (extern)

Här redovisas kostnader för extern representation, se vidare Ekonomihandboken kap 9. Sådan representation skall ha direkt samband med universitetets verksamhet. Representationskostnaderna skall ingå som en naturlig del i universitetets utåtriktade verksamhet och vara ett uttryck för sedvanlig gästfrihet. De kostnader som förekommer kan avse mat, dryck, hotellrum, biljetter och dylikt.

Kontot används även för representationsgåvor, med vilka avses i affärssammanhang förekommande gåvor från en myndighet till en (representant för) annan myndighet, organisation eller företag. De här avsedda gåvorna måste ha ett omedelbart samband med universitetets verksamhet.

Om representationskostnaderna överstiger det av RSV fastställda beloppet för avdragsrätt för moms, bör kontot underindelas på följande sätt:

5521 Representation, avdragsgill moms

5522 Representation, ej avdragsgill moms

Grupp 552 används **inte** för representation mot anställda i samband med personalfester, informationsmöten och dylikt. Sådan representation skall bokföras i grupp 496 Personalrepresentation.

553 Information

I denna grupp redovisas kostnader för information om universitetets verksamhet. Kostnaderna innefattar inte löner och ersättningar till personer som är anställda hos universitetet. Dessa bokförs i kontoklass 4.

5531 Annonsering

På detta konto redovisas kostnader för annonser, vilket innefattar kostnader både för framställning och för införande i dagspress, populärpress, fackpress, kataloger, program osv. Kostnader för anställningsannonser redovisas i grupp 491 Personalrekrytering.

5532 PR, institutionell information, etc.

På detta konto redovisas kostnader för allmänna goodwillskapande åtgärder riktade till företag, institutioner och allmänheten. Här redovisas också kostnader för information som bedrivs i form av filmförevisningar och TV-inslag.

5533 Kataloger

På detta konto redovisas externa framställnings- och distributionskostnader för tekniska beskrivningar, kataloger av beskrivande karaktär, prislister m.m. Trycksaker redovisas i grupp 562 Tryckning, publikationer och pappersvaror.

5538 Övrig information

På detta konto redovisas kostnader för övrig information som uppgår till obetydliga belopp och för vilka särskilda konton inte behövt läggas upp i gruppen.

5539 Periodiseringskonto

56 Inköp av varor

I denna kontogrupp redovisas universitetets inköp av förbrukningsmaterial och korttidsinvesteringar.

561 Korttidsinvesteringar (ej anläggningstillgångar)

Här redovisas universitetets kostnader för anskaffning av sådana investeringar som har en ekonomisk livslängd överstigande 1 år och som betingar ett pris på minst 500 EURO men inte utgör anläggningstillgång. Exempel på sådana kan vara möbler, standarddataprogram, verktyg och mindre kontorsmaskiner.

562 Tryckning, publikationer och pappersvaror

Här redovisas kostnader för alla slags trycksaker och pappersvaror, såsom:

- böcker, broschyrer, tidskrifter
- prenumerationer
- almanackor
- blanketter
- brevpapper, kuvert m.m.
- kopieringspapper, block, hushållspapper m.m.

Observera att kontot inte används för kataloger och prislister (konto 5533).

563 Kontorsmateriel

Här redovisas kostnader för dels förbrukningsinventarier för kontorsändamål av obetydligt värde, dels förbrukningsmateriel som används för kontorsarbete, såsom hålslag, häftapparater, linjaler, mallar, pärmar, tidskriftssamlare, mappar, stämplor, pennor, färgband, tejp och etiketter.

5631 Kontorsmateriel

564 Kemikalier, gas m.m

565 Glas m.m

566 Elektriska apparater, verktyg m.m (ej investeringar)

567 Livsmedel, jordbruksprodukter och levande djur

569 Övriga varor

Här redovisas kostnader för övriga köpta konsumtionsvaror.

57 Köp av tjänster

I denna kontogrupp redovisas kostnader för diverse främmande tjänster såsom ritning, bokföringshjälp, dataregistrering, kostnader för programmering som utförs av utomstående samt konsult- och forskningsuppdrag.

Följande slag av främmande tjänster upptas inte i denna kontogrupp:

- tjänster som avser personalrekrytering (grupp 491)
- reparationer och underhåll (grupp 508, grupp 52)
- tjänster som avser information och reklam (grupp 553)

De här redovisade tjänsterna skall köpas hos företag eller enskilda som **inte är anställda** hos universitetet och som innehar **F-skattebevis** (och alltså själva svarar för

beräkning och betalning av sociala avgifter). Om tjänsten köps hos företag eller enskild utan F-skattebevis skall den bokföras i kontoklass 4 (och sociala avgifter beräknas och betalas av universitetet).

571 Forskningsuppdrag

Här redovisas kostnader för forskningsuppdrag som universitetet köpt.

Observera att om universitetet inte förbehåller sig rätten till resultatet, skall kostnaden redovisas som lämnade bidrag i kontoklass 7.

572 Datatjänster

Här redovisas kostnader för anlåtande av datacentral samt utgifter för datakonsulter. Dessutom redovisas här avgifter för nyttjande av dataprogram samt service- och underhållsavtal för datorer.

Observera att licensavgifter som betalas till Datainspektionen, inte redovisas här, utan på konto 5411 Offentligrättsliga avgifter.

I förekommande fall skall separat konto användas för periodiseringar i samband med bokslut.

573 Utbildningstjänster

Här redovisas kostnader för utbildningsuppdrag som universitetet köpt.

I förekommande fall skall separat konto användas för periodiseringar i samband med bokslut.

574 ”Udda tjänster”

Här redovisas udda utgifter, exempelvis kostnader för universitetets nyttjande av sjukvårdens (LUA/TUA-medel) och Botaniskas lokaler m.m. i den utbildning universitetet bedriver. Kostnader avseende, mellan GU och CTH, samverkande institutioner redovisas också här.

575 Tele och post

Här redovisas kostnader för utnyttjande av telenätet liksom kostnader för befordran av brev etc.

576 Hyra - operationell leasing

Universitetets rätt att teckna avtal om hyra/leasing regleras i kapitalförsörjningsförordningen. I denna grupp redovisas universitetets kostnader för s.k. **operationell leasing** dvs. hyresavtal där man inte förbundet sig att hyra mer än för en kortare tid och där uthyraren bär alla risker i form av att leasingobjektet blir omodernt eller oanvändbart.

I förekommande fall skall separat konto användas för periodiseringar i samband med bokslut.

577 Varutransporter och fraktavgifter

Här redovisas kostnader för varutransporter och frakt. Observera att tullavgifter skall bokföras i grupp 542 Skatter.

578 Konsulttjänster

Här redovisas kostnader för andra konsulttjänster än de som bokförs i grupperna 571 - 573. Observera att tjänsterna skall köpas hos företag eller enskilda som **inte är**

anställda hos universitetet och som innehar **F-skattebevis** (och alltså själva svarar för beräkning och betalning av skatt och sociala avgifter).

579 Övriga tjänster

På dessa konton redovisas kostnader för övriga tjänster.

58 Förändring av varulager m.m samt aktivering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar

581 Varulagerförändring m.m

589 Särskild periodisering

5899 Aktivering av utveckling av anläggningstillgångar i egen regi. Vid utveckling av anläggningstillgångar i egen regi skall detta konto användas för aktivering av utgifter som hänförs till anläggningstillgången, till den del dessa är hänförliga till resultatposten övriga driftkostnader.

59 Finansiella kostnader

I denna kontogrupp redovisas de räntekostnader och andra finansiella kostnader som genererats i universitetets drift.

591 Räntekostnader Riksgäldskontoret

Här redovisas räntekostnader avseende universitetets konton i Riksgäldskontoret bl a räntekostnader avseende universitetets lån för finansiering av anläggningstillgångar.

592 Räntekostnader avseende leverantörsskulder (dröjsmålsräntor m.m.)

Här redovisas utbetalda dröjsmålsräntor som avser leverantörsskulder. Räntekostnader på leverantörsskulder skall redovisas på separata konton avseende statliga respektive icke statliga leverantörer.

593 Räntekostnader avseende finansiell leasing

Här redovisas räntekostnader som avser finansiell leasing. Räntekostnaderna skall redovisas på separata konton avseende statliga respektive icke statliga leasinggivare.

594 Övriga räntekostnader

595 Periodiseringskonton

596 Valutakursförluster

Enligt god redovisningssed bör fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Detta gäller såväl kortfristiga som långfristiga fordringar och skulder i utländsk valuta.

597 Förlust vid avyttring av finansiella anläggningstillgångar

Avyttring (försäljning/utrangering) bokförs i kontoklass 6. Om försäljningsinkomsten understiger anläggningstillgångens bokförda värde, uppstår en realisationsförlust. Denna skall omföras från kkl 6 (kredit) till grupp 597 (debit).

598 Nedskrivning

Dessa konton används vid bokslutet för korrigerande av kontogrupp 13 Finansiella anläggningstillgångar och 18 Kortfristiga placeringar, när bokfört värde avviker från gällande marknadsvärde. Värde regleringen skall redovisas på separata konton avseende statlig resp icke statlig motpart.

599 Övriga finansiella kostnader samt periodiseringskonton

6 Avyttring samt avskrivning och nedskrivning av anläggningstillgångar

I kontoklass 6 redovisas avyttring (försäljning och utrangering) av anläggningstillgångar. (Anskaffningar redovisas i kontoklass 1.)

Vid försäljning skall försäljningsinkomsten bokföras i kredit på separat konto i respektive grupp (konto 6xx1 Försäljningsinkomst). Det i kontoklass 1 bokförda anskaffningsvärdet samt de ackumulerade avskrivningarna bokförs mot ett konto för bokfört värde enligt följande:

Saldot på konto 6xx2 Bokfört värde skall sedan jämföras med saldot på konto 6xx1 Försäljningsinkomst. Om det bokförda värdet är högre än försäljningsinkomsten har en realisationsförlust uppstått som skall omföras till kontogrupp 533 Reaförluster vid avyttring av anläggningstillgångar. Om motsatsen gäller, har en realisationsvinst uppstått som skall omföras till grupp 343 Vinst vid avyttring av anläggningstillgångar. Observera att reavinst/-förlust skall specificeras på statlig respektive icke statlig köpare.

67 Avyttring av materiella anläggningstillgångar

673 Maskiner, inventarier, installationer m.m

6731 Försäljningsinkomst

6732 Bokfört värde, motkonto grupp 121-126

6739 Omföring av reavinst/-förlust, motkonto grupp 343, 533 eller kkl 7

68 Avyttring av finansiella anläggningstillgångar

682 Obligationer

683 Andra långfristiga värdepappersinnehav

69 Avskrivningar och nedskrivningar

I denna kontogrupp redovisas avskrivningar och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Föreskrifter rörande avskrivningar finns i 5 kap. 4 § FÅB.

7 Transfereringar

Kontoklass 7 är indelad i följande kontogrupper:

- i kontogrupp 73 redovisas de anslagsmedel som universitetet tillgodogör sig samt de medel som erhållits från statliga myndigheter inkl. affärsverk för att finansiera de bidrag som universitetet lämnar
- i kontogrupp 74 redovisas övriga erhållna medel som finansierar de bidrag universitetet lämnar
- i kontogrupperna 77-79 redovisas lämnade bidrag

Med lämnade bidrag menas utbetalningar som inte motsvaras av någon motprestation eller utbetalningar då en motprestation föreligger men inte tillfaller universitetet. Uppdelningen i kontogrupperna 77-79 innebär en specificering av mottagare av bidragen. Flertalet konton i kontogrupperna 77-79 skall delas upp på bidrag för konsumtion och bidrag för investeringar. Med bidrag för investering avses bidrag som används för inköp av utrustning universitetet bedömer skulle aktiveras.

73 Medel som erhållits från statsbudgeten samt från myndigheter inkl. affärsverk för finansiering av bidrag

Här redovisas bl a de medel universitetet får från andra statliga myndigheter inkl. affärsverk för att betala ut i form av bidrag eller transfereringar. De medel universitetet erhåller för egen verksamhet, redovisas i kontoklass 3.

731 Erhållna medel från statsbudgeten

735 Erhållna medel från andra statliga myndigheter inkl. affärsverk

74 Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag

741 Övriga erhållna medel

- 7411 Medel från kommuner och landsting
- 7412 Medel från privata företag
- 7413 Medel från statliga bolag
- 7414 Medel från internationella organisationer
- 7415 Medel från övriga
- 7416 Medel från EU-institutioner
- 7419 Övriga erhållna medel, periodiseringskonto

77 Lämnade bidrag till den offentliga sektorn

Bidragen till mottagare inom offentlig sektor skall fördelas på bidrag till:

- statliga myndigheter (exkl. affärsverk)
- affärsverk

- statliga bolag
- övriga statliga sektorn
- kommuner
- landsting
- kommunala bolag
- övriga kommunala sektorn

Bidragen skall dessutom fördelas på bidrag för konsumtion respektive investering.
(Gäller inte bidragen till statliga myndigheter)

78 Lämnade bidrag till internationella organisationer

Bidragen till internationella organisationer skall fördelas på bidrag till:

- EU:s institutioner
- andra EU-länder
- övriga länder och internationella organisationer

79 Lämnade bidrag till övriga samt vissa förluster och periodiseringar

Bidrag till övriga fördelas på bidrag till:

- övriga organisationer och ideella föreningar
- privata företag och privatägda ekonomiska föreningar
- enskilda personer

Bidragen skall fördelas på bidrag för konsumtion respektive investering.

791 Lämnade bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar

792 Lämnade bidrag till privata företag och privatägda ideella föreningar

793 Lämnade bidrag till enskilda personer

799 Periodisering

Om universitetet behöver periodisera lämnade bidrag, skall dessa fördelas på bidrag till statliga respektive icke-statliga mottagare.

8 Resultat från andelar i dotterföretag samt årets kapitalförändring

87 Resultat från andelar i dotterföretag

För redovisning av resultat från andelar i dotterföretag och intresseföretag, hänvisas till handledningen ”Redovisning av aktier och andelar i dotter- och intresseföretag” RRV 1996:69.

871 Resultat från andelar i dotterföretag

89 Årets kapitalförändring

8999 Årets kapitalförändring

På detta konto redovisas saldot av samtliga intäkter och kostnader, d.v.s. summan av samtliga debet- och kreditposter, som bokförts på kontona 3010-8998. Motkonto till konto 8999 är konto 2090.

SÖKORDSFÖRTECKNING

Sökordsförteckningen måste användas med en god portion sunt förnuft, då varor/tjänster kan passa in på flera kontogrupper/konton beroende på användningsområde, pris och ekonomisk livslängd.

”X” i konton av typen 126X1 står för avskrivningstid (antal år) för den anskaffade utrustningen.

AA

5751	abonnemangsavgifter för telefonanläggning
5751	abonnemangsavgifter för telefax
5641	acetylen
5784	advokatkostnader
5631	album
5672	alger
5648	alkoholer
5631	almanackor
5691	aluminium
5691	aluminiumfolie
5641	ammoniak
5697	ammunition
4811	anmälningsavgifter till kurser och seminarium
4911	annonskostnader, platsannonser
5531	annonskostnader, övriga dvs ej platsannonser
5631	anteckningsblock
5675	antibiotika
4712	apotekersättningar, personal
5675	apoteksvaror, övriga dvs ej personal
4984	arbetsmiljöåtgärder
5788	arkitektkostnader
128X1	arkivskåp
128X1	armaturer
5691	armeringsjärn
6731	avyttring av anläggningstilgångar

BB

5631	band av gummi
5691	band av järn
5695	band till bandspelare
5695	band till videobandspelare
121X1	bandspelare klassade som investeringar
5614	bandspelare, förbrukningsvaror, mer än 1 år och över 500 euro
5664	bandspelare, förbrukningsvaror
122X1	bandsågar
5992	bankavgifter
5992	banktjänster
5664	batterier
5051	belysning, elström
5643	bensin m m
5091	bevakning, på entreprenad

73XX-74XX	bidrag erhållna för tranferering
77XX-79XX	bidrag, transfereringar, lämnade av gu
5798	bil, kontrollbesiktning
127X1	bilar
5664	bilbatterier
5798	bilbärgning
5761	bildskärmar; hyrda
5697	bildäck
5228	bilreparationer
4331	bilersättning enligt schablon, inrikes
4331	bilersättning enligt schablon, utrikes
4332	bilersättning utöver schablon, end inrikes
5228	bilglasreparationer
5511	biljetter; tåg flyg buss etc
5228	billackeringar
5764	billeasing
5013	bilparkering, förhyrning
5228	bilreparationer
5628	bindning av böcker
56273	blankettryck
4981	blommor till anställda
5521	blommor till övriga, representationsgåva avdragsgill moms
5522	blommor till övriga, representationsgåva ej avdragsgill moms
5672	blommor och växter för dekoration
5691	bly
5631	blyertspennor
5664	blåslampor
5628	bokbinderiarbeten
121X1	bokbinderimaskiner
128X1	bokhyllor
5697	bomull
5692	bonader
5662	bordskalkylatorer
5697	bordsporslin
5664	borrar
122X1	borrmaskiner klassade som investeringar
5664	borrmaskiner klassade som förbrukningsvaror
5641	borsyra
5625	brevpapper
5624	broschyrer
5053	bränsle
5671	bröd
5664	brödrostar
5691	bultar
5511	buss, personresor
127X1	bussar
5511	bussbiljetter, inrikes
5511	bussbiljetter, utrikes
5228	bussreparationer
5788	byggkonsulter
5011	byggnader; hyrda > 3 år
5012	byggnader; hyrda < 3 år
5653	byggnadsglas

5691 byggnadsmaterial av metall
5081 byggnadsreparationer
5081 byggnadssnickierier
129X1 båtar
5511 båtbiljetter, inrikes
5511 båtbiljetter, utrikes
5621 böcker, svenska
5621 böcker, utländska
56212 böcker, kursböcker

CC

5611 cd-rom-läsare, korttidsinv, mer än ett år och 500 euro
5661 cd-rom-läsare
5611 cd-spelare korttidsinv, mer än ett år och 500 euro
5661 cd-spelare klassade som förbrukningsvaror
121X1 cd-spelare klassade som investeringar
5695 cd-skivor inspelade
5695 cd-skivor oinspelade
122X1 centrifuger
5796 copyright
5993 courtage

DD

56222 dagstidningar, svenska
56222 dagstidningar, utländska
121X1 dammsugare klassade som investeringar
5614 dammsugare klassade korttidsinv, mer än ett år och 500 euro
5664 dammsugare klassade som förbrukningsvaror
5721 dataregistrering
5721 data- och it-konsulter, datorbearbetningar
5761 datorer; hyrda
125X1 datorer; köpta
5221 datorreparationer
5722 data och it, programlicenser och avgifter
5723 datorer- och it, service- och underhållsavtal
5611 datortillbehör; korttidsinv mer än ett år och 500 euro
5661 datortillbehör; förbrukningsvaror
4811 deltagaravgifter vid kurser och seminarium
5071 desinfektion av lokaler
5641 desinfektionsmedel
5648 destillerat vatten
5793 destruktionsavgifter
5643 diesel
5664 dikteringsapparater
128X8 diskbänkar
5661 disketter, tomma
5661 disketter, med program
122X1 diskmaskiner
5648 diskmedel
5673 djur levande
5674 djurfoder
126X1 dokumentförstörare
5664 doppvärmare
127X1 dragkärror
5653 dricksglas

5625	faxpapper
5691	ferrolegeringar
5664	ficklampor
5664	filar
5695	film, inspelningsmaterial
5768	filmhyror, utbildning
123X1	filmkameror
5731	filmvisningar, utbildning
5692	filtar
5625	finpapper och -papp
5673	fisk, levande
5673	fjäderfä
5051	fjärrvärme
5651	flaskor av glas
5511	flygbiljetter, inrikes
5511	flygbiljetter, utrikes
5771	flygfrakter
121X1	fläktar klassade som investeringar
5614	fläktar klassade korttidsinv mer än ett år och 500 euro
5664	fläktar klassade som förbrukningsvaror
5671	fläsk
5674	fodermedel
5411	fordonsskatt
5711	forskningsuppdrag
123X1	fotoapparater
5695	fotoblixtar
5641	fotogen
5798	fotografering
126X1	fotokopieringsapparater; köpta
5762	fotokopieringsapparater; hyrda
5695	fotopapper, oexponerat
5798	fotoservice
5771	frakt
5798	framkallning av film
5754	frimärken
4715	friskvård
4982	frukt till personal
5671	frukt
121X1	frysskåp
122X1	fräsar
5691	färdiga metallvaror
5631	färgband
5642	färger
5642	färgämnen
5071	försterputsning
5653	fönsterrutor
5675	förbandslådor
5051	förbrukningsavgifter, el
5051	förbrukningsavgifter, fjärrvärme
5051	förbrukningsavgifter, gas
5664	förlängningsladdar
5653	förpackningsglas
5625	förpackningskartonger

5642	lack
5281	lagning av kläder
5697	lamellträ
50911	larmtjänster
5771	lastbilsfrakter
5764	lastbilshyror
5764	leasingbilar
5664	ledning för el
5694	lera
5673	levande djur
5631	linjaler
5692	linne
5697	lister av trä
5671	livsmedel
5521	livsmedel intagna på restaurang (extern representation) avdragsgill moms
5522	livsmedel intagna på restaurang (extern representation) ej avdragsgill moms
5695	ljudupptagningsband
5011	lokalhyra > 3 år
5012	lokalhyra < 3 år
5071	lokalvårdsentreprenad
5614	luftfuktare klassade som korttidsinv > 1 år och 500 euro
5664	luftfuktare klassade som förbrukningsvaror
5652	lysrör
5798	låsmeder
5692	lädervaror
4712	läkarvårdsersättning
5675	läkemedel
5697	läkt
5664	lödokolvar klassade som förbrukningsvaror
5664	lödtråd
5672	lökar

MM

5691	malmer
5671	margarin
122X1	maskiner
5625	maskinskrivningspapper
5614	maskinverktyg korttidsinvestering > 1 år och 500 euro
5664	maskinverktyg
122X1	masspekrometer, investering
5613	masspekrometer korttidsinvestering > 1 år och 500 euro
5663	masspekrometer
5521	mat intagen på restaurang, extern representation, avdragsgill moms
5522	mat intagen på restaurang, extern representation ej avdragsgill moms
4961	mat intagen på restaurang, personalrepresentation, avdragsgill moms
4962	mat intagen på restaurang, personalrepresentation ej avdragsgill moms
5671	matbröd
128X1	mattor
5281	mattor, reparation
5281	mattvätt
5675	medicin m m
5797	medlemsavgifter
5613	medicinska instrument, korttidsinv >1år och 500 euro
5663	medicinska instrument, förbrukningsinventarier

5691	skruvar
5664	skruvmejslar
5664	skruvnycklar
5648	skurpulver
5697	skyddshjälm
5697	skyddskläder
5697	skyddskor
5697	slangar av gummi eller plast
122X1	slipmaskiner
127X1	släpfordon
5648	smörjoljor
5697	smörpapper
5081	snickeriarbeten, underhåll
5697	snickerivaror
5671	socker
121X1	solarier
5071	sophämtning
5071	sopsäckar
5081	sotning
5648	spackel
5664	spadar
5672	spannmål
5671	specerier
5771	spedition
128X1	speglar
5691	spik
5648	spillolja
121X1	spisar
5795	språkgranskning
5697	sprängämnen
5697	stearinljus
7931	stipendier
128X1	stolar
121X1	storköksmaskiner
5664	strykjärn
122X2	strykmaskiner
5664	strömbrytare
5697	stubin
5691	stål
5691	stålull
5071	städning, på entreprenad
5692	städrockar
5631	stämplar, hand-
5641	stärkelse
5641	sulfitsprit
5697	svampar, tvätt-
5641	svavel
5641	svavelsyra
122X1	svetsmaskiner
5691	synålar
5641	syrgas
5641	syror
5721	systemarbete

