



**Protokoll 27**  
**Kursportalen. Förvaltningsgruppen**  
Sammanträde: 2006-02-22

*Närvarande*

Britt-Marie Broman	Åsa Jouper Jaan	Daniela Rosvall
Anne Katrine Bretan	Claes Martinsson	Helena Ryn
Gunbritt Hagberg	Heléne Nilsson	Ingegerd Sigfridsson
Lars Hansen	Michael Nilsson	
Kristinn Jóhannesson	Nina Romanus	

*Frånvarande*

Birgitta Ahlden	Ulf Dalnäs	John Hultberg
-----------------	------------	---------------

**1. Justeringsperson**  
Michael Nilsson

**2. Fastställande av föredragningslistan**  
Föredragningslistan fastställdes

**3. Föregående mötesprotokoll**  
Föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna sedan det har justerats.

**4. Rapportering**

*4.1 Byte av databasen*

Databasen för Kursportalen är bytt. Lättnad, det är bättre!!  
Gunbritt Hagberg rapporterade om ett fel som rör vissa länkar. Felet är åtgärdat.  
Fråga om någon annan upptäckt något allvarligt fel.  
Ytterligare några problem har tillstött men de har inte direkt att göra med databasbytet.

Diskussionsforum för administratörer är raderat. Ingen tyckte att det var viktigt att hämta upp det gamla från backupfilerna (vilket skulle tagit en del tid). Däremot ansågs det viktigt att omedelbart lägga ut några ny inlägg för att upplysa om vad som hänt, Ingegerd gör detta.

*4.2 Studentportalen*

Uppgradering av e-posten och kalendern, sk patch, kommer. Det bör medföra att dessa fungerar bättre för Safari, Macs standardwebbläsare.

Fråga om hur administratörer mfl ska kunna få veta vad som publiceras som nyheter i Studentportalen. Det kan vara bra att veta vilken information som studenterna får. Just nu är lösningen att var och en själv går in via demo-kontot och tittar i Studentportalen (Demokonto: användar-id = *gusdemo*, lösenord = *GUS-demo1!*)

Statistik för användningen av GU-mail efterfrågades, alltså specifikt e-posten inte hela Studentportalen.

## 5 Koppling till andra system

### 5.1 SPSS

Ny testlicens finns. Lars Hansen testar.

### 5.2 Medarbetarportalen

Medarbetarportalen startar troligen i april för vissa grupper, administrativ personal ca 1500 personer.

För att man genom inloggning i Medarbetarportalen ska vara direkt inloggad i Kursportalen krävs genomförande av individuell inloggning i Kursportalen istället för som nu gemensam per institution. Det skulle göra det möjligt att komma direkt till den egna institutionen.

### 4.5 Riktlinjer

I huvudsak OK, men viss justering behövs i texten under rubriken "länkar". Samt att det står kurser och program på alla relevanta ställen (inte endast kurser).

### 4.6 LMS (Learning management system)

Upphandlingsarbetet forgår.

## 6. Genomgång och beslut av ärenden

Dagens ärenden var föredömligt föreberedda och grupperade för att vara lätt överskådliga och omfattade kostnadsberäkning för genomförande.

### *Nr 374 Angående behörighet*

Kursansvarig som kommer från en annan institution än den där kursen ges kommer att kunna redigera tillfälle. Däremot ska han/hon inte ha tillgång till institutionens övriga kurser.

"Medverkande" från annan institution ska ej kunna redigera tillfälle.

Lägg tillförklarings text om vilken behörighet som följer med respektive roll.

Beslut: Bifall till alternativet som beräknas kosta 6000:-

### *Nr 347 Angående "välj-knappar"*

I alla listor där man väljer personer tas "välj-knapparna" bort och hela raden med namn mm görs klickbar.

Beslut: Genomför, beräknad kostnad 3000:-

### *Nr 305 Angående vad som händer när man uppdaterar efter gjorda förändringar*

En lista är framtagen på vilka olika varianter på bekräftelse mm som finns efter kommandot "Uppdatera". Målet var att det ska vara lika överallt men frågan om det är nödvändigt.

Beslut: Genomgång av den framtagna listan. Helena Ryn, Heléne Nilsson och Ingegerd Sigfridsson delar listan mellan sig och kommenterar vilka förändringar som är mest ändamålsenliga för ökad användarvänlighet.

### *Nr 134 Kalender*

Beslut: Kalender funktionen utvecklas ej i Kursportalen eftersom det ingår i Studentportalen. Helena Ryn kommenterar detta beslut i Diskussionsforum för administratörer.

### *Nr 28, 72, 73, 74, 108, 113, 152, 157, 170, 178, 283, 351, 353 berör alla Schema*

En central lösning med TimeEdit och koppling till Studentportalen är på gång på IT-avdelningen, förhoppningsvis under hösten.

Beslut: Ingen åtgärd nu i Kursportalen.

*Nr 107 Schema/Litteratur*

Beslut: Ingen utveckling nu eftersom det hör intimt ihop med tidigare beslut om att inte utveckla schemafunktionen.

*Nr 12, 253, 201, 146, 214, 11 Litteratur som egen rubrik*

Ikon för litteraturlista, funktion motsvarande "Kursplan". Ikonen syns endast om den används. Öppen att se utan inloggning.

Beslut: Genomför, beräknad kostnad 17500:-.

Diskussion om ytterligare vidareutvecklingsmöjlighet att kunna koppla/länka från litteraturlistan direkt till litteraturen (bibliotek, inköpsställe/förlag eller e-bok), men detta är något för framtiden.

*Nr 94 Kopiera tillfälle*

Funktionen ska ligga som underrubrik till "Nytt tillfälle" (Det blir då två underrubriker: "skapa nytt" och "kopiera befintligt").

Möjlighet att välja vad som ska kopieras, funktionen utformas så att den liknar funktionen "Rensa". Alla alternativ är förvalda att kopiera utom studenter, extrapersoner, litteratur, schema och litteratur. Behörigheter följer tillfället, ej det av institutionen förinställt.

Beslut: Genomför, beräknad kostnad är 18000:-

*Nr 369 Enkät/utvärdering och Nr 378 om aktuellt*

Öka antalet tecken i fritext fält till 3000. Det bör också framgå tydligt hur många tecken som får plats, inkl blanksteg.

Detsamma önskas för "Aktuellt".

Det poängterades att detta gäller både kurser och program.

Beslut: Genomför, beräknad kostnad 800:-/funktion

*Nr 371, 77 Att kunna se Kursportalen som om man är student*

Lösningen är en vidareutveckling av funktionen via länken "Studentdelen" så att lärare och administratörer med ytterligare tydlighet ska kunna se information på det sätt som studenterna ser den.

Det bör gälla både kurser och program. Förankra att texten i formuläret i den nya funktionen är mycket lätta att förstå.

Beslut: Genomför, beräknad kostnad är 17500:-

## **7 Utbildning**

Ett flertal utbildningstillfällen är inplanerade, både med fokus på lärare och med fokus på administratörer.

### *7.1 Enkät*

Enkätfrågor sammanställs till nästa möte. Lämna förslag till Lars Hansen.

## **8 Planering**

### *8.1 Driftsättning av planerade förändringar*

Driftsättning i april är önskvärt, Gunbritt Hagberg verifierar att det är möjligt.

Användarforum måste planeras i samband med driftsättning.

### 8.2 Mål för 2006

Mål för förvaltningen av Kursportalen, genomgång av målen 2005. Mycket är uppnått men få mål är sådana att man slutligen är "färdig" utan betecknar pågående processer, tex "att fortsätta stödja och hjälpa till att öka användandet av KP..."

Lars sammanställer vad som kvarstår under 2006 och vad som tillkommer.

### 8.3 Kommande möten under våren 2006

30/3 kl 13 (torsdag) lokal "Lillan"

2/5 kl 13 (tisdag) lokal "Lillan"

13/6 kl 13 (tisdag) lokal "Lillan"

Adress: Studentavdelningen, Karl Gustavsgatan 27

Vid protokollet

Nina Romanus

Justeras

Mötesordförande

Micheal Nilsson

Lars Hansen