



GÖTEBORGS UNIVERSITET
Bolognareferensgruppen

MINNESANTECKNINGAR
2006-03-29

Tid: Onsdagen den 29 mars kl 13-15
Plats: Vasaparken, konsistorierummet
Närvarande: Kerstin Norén, ordförande, Catharina Langendorf, koordinator,
Irja Persson-Utterhall, Christer Ek, Karin Kjellgren,
Erik Johansson, Jan Rosvall, Anna Nordling, Åsa Jouper-Jaan,
Ulf Dalnäs, Lars Gunnarsson, Stina Edqvist, Sven-Åke Lindgren, Moa
Neuman, Urban Nuldén, Michelle Coldrey

Ordföranden inledde mötet med att välkomna Urban Nuldén, som är ny ledamot från IT-universitetet istället för Ann Strömberg, och Michelle Coldrey, Handelshögskolans utlandsavdelning, som inbjudits att bidra med information om arbetsgruppen för ökad rörlighet. Moa Neuman deltar som ersättare för Maria Kanflo.

Dagordningen gicks igenom och godkändes.

Punkterna 1, om riksdagsbeslutet, och 2, om remissen, diskuterades sammanhängande.

Kommentarer:

Formuleringen ”det huvudsakliga området för utbildningen” är ny och öppnar för möjligheten att bredda poängkravet på fördjupningen. Det kommer att behövas grundliga diskussioner liksom lokala beslut om vad som ingår i huvudämne och kunskapsområde respektive huvudsakligt område för utbildningen (möjligen sammanfallande med inriktning).

Poängkravet gör definitionerna särskild betydelsefulla för dem som önskar en tvärvetenskaplig utbildning byggd på kurser.

Definitionerna har också betydelse i relation till rörlighetssträvandena och för lärosätesprofileringen. Detta gör det viktigt att behandla dessa frågor i samarbete med andra lärosäten.

Avsaknaden av förslag till författningstext för tillträdesreglerna till avancerad nivå kan påpekas i remissvaren.

GU:s organisation är inte lämpad att ta hand om så här stora reformer centralt.

Det måste fattas beslut om hur det nytillkomna statsanslaget på 1,8 miljon ska användas.

Ordföranden föreslog att delar av detta skulle användas till att förstärka det arbetet med att utarbeta kursplanemall och vägledande dokument för arbetet med att skriva kursplaner som arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler inlett. Detta behandlades vidare på mötet i samband med att arbetsgruppen rapporterade om sin

verksamhet.

Handlingsplanen behöver ses över i relation till förändringarna i högskoleförordningen.

Det bestämdes att sammanställningen av remissvaren skall behandlas av referensgruppen vid dess nästa möte 3/5.

Rapport från arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler

Gruppens ordförande Lars Gunnarsson redogjorde för arbetet, som efter rapportseminariet 9/3 kommit att inriktas på att ta fram en central kursplanemall och ett universitetsgemensamt dokument till vägledning i arbetet med att skriva kursplaner. Ambitionen är att lägga fram ett förslag senast 1/5.

Med anledning av UFL:s arbete med samma sak, har kontakt tagits mellan UFL och arbetsgruppen för att undvika dubbelarbete.

Ett utökat uppdrag till arbetsgruppen diskuterades.

Kommentarer:

Insatsen behöver ske koncentrerat och snabbt.

Det som är akut är att nödvändiga riktlinjer arbetas fram snabbt. Mer detaljerad vägledning kan utvecklas i ett senare skede.

Önskemålen på vägledningens karaktär varierar. Det gäller därför att hitta en bra avvägning mellan det konkreta och det övergripande.

En vägledande riktlinje borde vara att kursplanerna har en grafisk överensstämmelse med varandra men att det finns utrymme för innehållsmässig flexibilitet.

Ekonomiskt klarar arbetsgrupperna ett utökat uppdrag inom sin budget. Den förstärkning som förslås av arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler kräver förmodligen inga nya resurser.

Diskussion uppstod om syftet med och förankring av arbetsgruppernas rapporter.

Referensgruppens ordförande klargjorde att rapporterna syftar till att tjäna som underlag för rektors- alternativt styrelsebeslut och att de som sådana också bör gå på remiss. I de fall där verksamheten anser att det behövs, kommer de sedan att utvecklas till styrdokument.

Kommentarer:

Rapporterna bör remitteras till fakulteterna för att förankringen ska bli så bra som möjligt.

Avsikten med den breda fakultetsrepresentationen i arbetsgrupperna är till för att förankringen ska kunna ske parallellt med arbetet i grupperna.

Förankringsprocessen är extra viktig om man utesluter remissrunda.

När det gäller kursplanearbetet är en remissrunda svår att hinna med eftersom vi behöver kunna börja använda dem snarast.

Enda möjlighet att utesluta remissrunda är om andra dokument är så klara att de kan fungera i förankringsprocessen.

Det är viktigt med samstämmighet även kring hur vi formaliserar

Bolognaarbetet. Det är nödvändigt att undvika begreppsliga betydelseglidningar och annan typ av utveckling åt olika håll inom GU.

Det bestämdes att ge arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler ett utökat uppdrag att intensifiera arbetet med att ta fram en gemensam kursplanemall, universitetsgemensamma vägledning för kursplaneskrivandet samt att se över begreppsfloran i syfte att fastställa en enhetlig terminologi

Rapport från arbetsgruppen för regelfrågor

Arbetsgruppens ordförande Christer Ek redogjorde för gruppens arbete. Den del i gruppens uppdrag som gäller forskarutbildning diskuterades. **Det bestämdes att stryka den ur handlingsplanen.** På grund av yttre omständigheter har arbetsgruppen fått förlänga sitt arbete och nytt datum för slutrapport föreslås bli 1/6.

Rapport från arbetsgruppen för examensfrågor

Arbetsgruppens ordförande Christer Ek redogjorde för gruppens arbete. På grund av yttre omständigheter har arbetsgruppen fått förlänga sitt arbete och nytt datum för slutrapport föreslås bli 1/6.

Diskussion uppstod om definitionen av uttrycket ”huvudsakligt område för utbildningen” och inrättandet av områden, inriktningar samt om fastställandet av examensbenämningar.

Rapport från arbetsgruppen för ökad rörlighet

Catharina Langendorf och arbetsgruppens administrativa koordinator Michelle Coldrey redogjorde för gruppen som påbörjade sitt arbete föregående vecka.

Rapport från arbetsgruppen för språkfrågor

Arbetsgruppens ordförande Anna Nordling redogjorde för arbetsgruppens arbete och för det förslag till språkpolicy som lades fram vid rapportseminariet den 9/3 och påminde om att gruppen önskar få in synpunkter på denna senast 9/4.

Uppdatering av handlingsplanen.

Ordföranden väckte frågan om uppdatering bör göras nu eller om det är bättre att vänta in den nya högskoleförordningen.

Kommentarer:

En springande punkt är när katalogen måste komma ut. Kanske räcker slutet av februari, och då blir pressläggningen 1/12, d v s den senareläggs med en månad.

Katalogtexterna kan skrivas innan hela arbetet med kursplanerna för respektive kurs är skriven. Eftersom kursplaner enligt reglerna ska finnas tillgängliga senast 4 veckor före kursstart, kan kursplaneskrivningarna göras definitiva efter det att underlaget till katalogen lämnats till Studentavdelningen. Därmed vinner institutionerna ytterligare tid till kursplaneutvecklingen.

För att effektivisera arbetet är det viktigt att kontrollera också med Ladok vilka uppgifter de måste ha in och när dessa senast behövs.

Det bestämdes att med hänvisning till regelverket lägga till i handlingsplanen informationen att kursplaner måste finnas tillgängliga senast fyra veckor före kursstart [vid senare kontroll

framkom att enligt ”Regelsamling för studier vid Göteborgs universitet” 041216 gäller att studenten senast vid *kursstart* ska ha tillgång till kursplanen].

Vidare bestämdes det att följande ändringar ska göras i handlingsplanen.

- delen om forskarutbildning ska bort från uppdraget till arbetsgruppen för regelfrågor
- Datum för slutrapport från arbetsgrupperna för regelfrågor respektive examensfrågor ändras till 1/6.
- uppdraget för arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler ska utökas med direktiv att ta fram kursplanemall och vägledningstext för kursplaneskrivande.
- länk till språkpolycyn skall infogas i samband i texten som gäller arbetsgruppen för språkfrågor
- i uppdraget för arbetsgruppen för ökad rörlighet ska preciseras att det gäller studenter och alla medarbetare
- tidsplanen ska uppdateras:
1/6 ska tas bort.
Deadline för katalogtexter sätts i punkt för sig till 1/12 (om Studentavdelningen ger klartecken)

Det bestämdes att förslag till reviderad handlingsplan ska behandlas i Bolognareferensgruppen innan det lämnas till rektor.

Uppdraget till UB att utreda formerna för en eventuell integration av informationskompetens i kursplaner och examensbeskrivningar
Ordföranden meddelade att uppdraget lämnats formellt till UB och kopia delades ut till ledamöterna.

NSHU:s seminarium om tematiska nätverk

Catharina Langendorf presenterade svaren på sin rundfråga inför seminariet 3-4/4 om synpunkter på myndighetens uppgift att stötta nätverk mellan lärosätena och hörde sig för om det fanns något mer ledamöterna ville tillägga.

Kommentarer:

Viktigt att behålla de befintliga nätverkens informella karaktär.

Pengar behövs, men myndighetens anslag för sin uppgift borde gå till dem som redan arbetar i nätverken.

Sammanfattning av vad som bestämts under mötet

Sammanställningen av remissvaren skall behandlas av referensgruppen vid dess nästa möte 3/5.

Arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler ges ett utökat uppdrag att intensifiera arbetet med att ta fram en gemensam kursplanemall, universitetsgemensamma vägledning för kursplaneskrivandet samt att se över begreppsfloran i syfte att fastställa en enhetlig terminologi

Den del i uppdraget till arbetsgruppen för regelfrågor som handlar om forskarutbildningen stryks ur handlingsplanen.

Med hänvisning till regelverket ska i handlingsplanen läggas till informationen att kursplaner måste finnas tillgängliga senast fyra veckor före kursstart [vid senare kontroll framkom att enligt ”Regelsamling för studier vid Göteborgs universitet” 2004-12-16 gäller att studenten senast vid *kursstart* ska ha tillgång till kursplanen].

Följande ändringar ska göras i handlingsplanen.

- delen om forskarutbildning ska bort från uppdraget till arbetsgruppen för regelfrågor
- uppdraget för arbetsgruppen för lärandemål, betyg och moduler ska utökas med direktiv att ta fram kursplanemall och vägledningstext för kursplaneskrivande.
- länk till språkpolicyn skall infogas i samband i texten som gäller arbetsgruppen för språkfrågor
- i uppdraget för arbetsgruppen för ökad rörlighet ska preciseras att det gäller studenter och alla medarbetare
- tidsplanen ska uppdateras:
1/6 ska tas bort.
Deadline för katalogtexter sätts i punkt för sig till 1/12 (om Studentavdelningen ger klartecken)

Förslag till reviderad handlingsplan ska behandlas i Bolognareferensgruppen innan det lämnas till rektor.

* * * *

Nästa möte är utsatt till den 3 maj kl. 13-15.